



التقرير السنوي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢



الفالح
التعليمية القابضة
AL FALEH
EDUCATIONAL HOLDING



٤	- رسالة رئيس مجلس الإدارة
٥	- أعضاء مجلس الإدارة
٦	- رسالة الرئيس التنفيذي
٧	- الإدارة التنفيذية
٨	- الرؤية والرسالة
٩	- الأهداف الاستراتيجية
١٠	- نبذة عن الشركة
١١	- نظرة عامة على أنشطة الشركة
١٢	- مدارس أكاديمية الدوحة
	- كلية أي أف جي
١٤	- بالتعاون مع جامعة ابردين
١٨	- أنشطة تطوير الأعمال والنظرة المستقبلية
٢٠	- التقرير البيئي والاجتماعي
٢١	- التقرير البيئي
٢١	- التقرير الاجتماعي
٢٢	- تقرير الحوكمة ٢٠٢١ / ٢٠٢٢
	- تقرير مجلس الإدارة عن الضوابط الداخلية
٤٦	- المعمول بها لإعداد التقارير المالية ICOFR
	- تقرير التأكيد المستقل حول الضوابط الداخلية
٥٠	- المعمول بها لإعداد التقارير المالية ICOFR
٥٤	- التقرير المالي

المحتويات



حضرة صاحب السمو الشيخ تميم بن حمد آل ثاني
أمير دولة قطر

رسالة رئيس مجلس الادارة

السادة المساهمين الكرام،

شركة الفالاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. تطورت بشكل كبير منذ تأسيس كيانها الأول أكاديمية الدوحة. طوال رحلتنا، عملنا على تطوير قدرتنا من خلال الاستثمار في موظفينا ومواردنا ومرافقنا، وكذلك من خلال توسيع محافظتنا التعليمية من السنوات الأولى إلى التعليم العالي من خلال شراكتنا مع إحدى جامعات المملكة المتحدة العربية وإنشاء كلية أي اف جي بالتعاون مع جامعة أبردين. إن نمونا مدفوعاً بهدفنا المتمثل في تقديم أفضل تجربة تعليمية لطلابنا ورعاية أجيالنا المستقبلية بما يتماشى مع رؤية قطر الوطنية 2030. ويتوجبه من صاحب السمو الشيخ تميم بن حمد آل ثاني، أمير البلاد المفدى، سنستمر في السنوات التالية باغتنام الفرص الجديدة ونشر التميز التعليمي لدينا داخل قطر.

باعتبارنا مزود تعليمي رائد في قطر، نجحنا في التخفيف من تأثير الوباء على رحلة تعليم طلابنا. طوال فترة الجائحة، ركزنا فقط على الخبرات التعليمية لطلابنا، مما أدى إلى انتقال سلس إلى المنصات التعليمية عن بعد. نحن ندرك أن الرقمنة كانت أساسية لاستمرارية التعلم أثناء الوباء، ومع ذلك فإننا نقدر قيمة التعليم والتعلم وجهاً لوجه. منذ بداية العام الدراسي 2021-22 سعدنا بالترحيب بطلابنا مرة أخرى في الحرم الجامعي واستئناف التعلم وجهاً لوجه مع ضمان حصولهم على تعليمهم في بيئة آمنة خالية من فيروس الكورونا.

د. الشيخة عائشة بنت فالاح آل ثاني
مؤسس ورئيس مجلس الإدارة
شركة الفالاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

يتطور قطاع التعليم باستمرار، حيث يتم تقديم الأفكار والتقنيات التعليمية المبتكرة واعتمادها على أساس منتظم. نحن في الفالاح التعليمية القابضة نعمل على الحفاظ على معاييرنا التعليمية عالية الجودة التي تلبى متطلبات وتوقعات السوق المتزايدة. نعتقد أن هذا عامل رئيسي لاستمراريتنا ونجاحنا.

بالنيابة عني وأعضاء مجلس الإدارة، أود أن أشكر مساهمينا على ثقتهم وأتطلع إلى عام جديد ناجح للشركة القابضة والشركات التابعة لها.

أعضاء مجلس الادارة



الشيخ خالد بن نواف آل ثاني
عضو مجلس الإدارة



د. الشيخة عائشة بنت فالاح آل ثاني
مؤسس ورئيس مجلس الإدارة



حسين أحمد عبدالله الصديقي
عضو مجلس الإدارة



الشيخ محمد بن نواف آل ثاني
عضو مجلس الإدارة



عائشة محمد حمد النصر
عضو مجلس الإدارة



راجيش مانو
عضو مجلس الإدارة

رسالة الرئيس التنفيذي

الفالch التعليمية القابضة هي مؤسسة تعليمية رائدة في قطر، تقدم تعليمًا استثنائيًا من المرحلة المبكرة حتى الجامعة. في الفالch، نشجع النقاش ونعزز الانفتاح والتفكير النقدي والإبداع والشعور القوي بالمسؤولية الاجتماعية من خلال مجموعة متنوعة من أساليب التدريس التي تهدف إلى دعم التعلم الهادف للطلاب. نسعى جاهدين لتشجيع طلابنا على الانخراط في البرامج التعليمية النشطة حتى يتمكنوا من التأثير على التغيير المحلي والعالم في المستقبل.

فريق العمل لدينا: يعمل فريقنا الأكاديمي المؤهل تأهيلاً عالياً كمحفز للاكتشاف، ويشجع الطلاب على متابعة الاستفسار بعقلية عالمية. توفر أولوياتنا الاستراتيجية إطار عمل للتدريب والتطوير المهني. تحقيقاً لهذه الغاية، يتلقى فريقنا الأكاديمي والإداري تدريباً دورياً وفرصاً للتطوير المهني تؤدي مجتمعة إلى تحسين نتائج المتعلم.

مرافقنا وتقنياتنا وأسالينا التعليمية: مرافقنا مصانة جيداً ومجهزة بأحدث التقنيات التي دعمتنا خلال الوباء. أدى إنشاء بنية تحتية عالية التقنية عبر منشآتنا والاستخدام المسبق للمنصات الإلكترونية إلى خلق الأساس لانتقال سلس إلى بيئة تعليمية افتراضية بالكامل خلال جائحة الكورونا. ضمنت البنية التحتية التكنولوجية المتقدمة اتساق التدريس وإشراك الطلاب خارج بيئة الفصل الدراسي التقليدية. على الرغم من عودة طلابنا إلى المدرسة واستئناف التعلم وجهًا لوجه، فإننا ندرك أن أساليب التدريس ستستمر في التطور وستشمل بلا شك كلاً من التدريس داخل الفصل وعن بعد.

إنجازتنا والنتائج التعليمية لطلابنا: في العام الماضي، سجلت شركة الفالch التعليمية القابضة ٢١٥٠ طالباً في المدارس و ٦٨٠ في الجامعة، مما يدل على استقرارنا وموقعنا الثابت كمجموعة تعليمية رائدة. بالإضافة إلى ذلك، تم منح فرعي أكاديمية الدوحة - الوبع وسلوى - اعتماد مدارس قطر الوطنية (QNSA)، مما يؤكد أن برامجنا تلبي متطلبات الأداء والجودة الدولية. علاوة على ذلك، استمر الطلاب في الصفين ١١ و ١٢ في تحقيق أعلى الدرجات في الامتحانات الدولية، كما حدث في السنوات الأكاديمية السابقة، حيث حصل ٨٦٪ من طلاب الصف ١٢ لدينا على درجات متفوقة في اختبارات الـ AS Levels.



الشيخة أنوار بنت نواف آل ثاني
الرئيس التنفيذي

كان هذا العام مهمًا بشكل خاص لكلية أي اف جي بالتعاون مع جامعة أبردين إذ احتفلت بعامها الدراسي الرابع في قطر. خلال السنوات الأربع الماضية، توسعت محفظة البرامج لتشمل كلاً من برامج البكالوريوس والدراسات العليا، مما أدى إلى تخرج ٥٨٥ طالباً. يتاح لطلابنا وخريجونا فرص واسعة أبرزتها شراكاتنا الحالية والجديدة التي تشمل معهد الجزيرة للإعلام و beIN و Talabat. ونخطط لتوسيع تعاوننا مع شريكنا، جامعة أبردين، من أجل توفير التعليم العالي من الدرجة الأولى في المملكة المتحدة مع التركيز على فرص العمل وآفاق التوظيف المحلية والإقليمية.

لا يسعني في الختام إلا أن أتقدم بخالص الشكر والتقدير لمجلس إدارتنا على توجيهاتهم السديدة خلال عام حافل بالتحديات والإنجازات، ولادارتنا التنفيذية على قيادتهم وحكمتهم في تجاوز الظروف الصعبة.

كما أتوجه بالشكر والتقدير لموظفينا في الفالch على تعاملهم المهني والاحترافي والتزامهم وإخلاصهم الذي لم يتأثر طوال العام والذي مكنا من الوصول إلى آفاق جديدة وشجعنا للتطلع إلى المستقبل بتفاؤل كبير، حيث مثلت جهودهم القوة الدافعة لأدائنا المتميز خلال العام ٢٠٢١-٢٠٢٢ وأحد أهم العوامل التي تميّز شركتنا في الحاضر والمستقبل. وأشكر أولياء الأمور والطلاب على ثقتهم. ونتطلع إلى عام آخر ناجح.

الادارة التنفيذية



أشويني كومار ج. دراك
رئيس الشؤون المالية للمجموعة



الشيخة أنوار بنت نواف آل ثاني
الرئيس التنفيذي



براين باكلي
مدير الشؤون الأكاديمية -
التعليم العالي



ادوارد كوبر
مدير الشؤون الأكاديمية -
التعليم الابتدائي والثانوي

الرسالة

تماشياً مع رؤية قطر ٢٠٣٠ ومن خلال التنمية البشرية، تسعى شركة الفالاح التعليمية القابضة جاهدة لتقديم حلول تعليمية مبتكرة ذات جودة عالية لتثقيف ودعم قادة المستقبل وإعدادهم لخدمة مجتمعاتهم على أفضل وجه.

الأهداف الاستراتيجية

- أن نكون أول مؤسسة تعليمية تجذب المتعلمين من جميع الأعمار في المنطقة.
- تعيين أفضل القادة والمعلمين وموظفي الدعم، الذين يتلقون التدريب والتطوير المهني المستمر.
- تقديم تجربة تعليمية واسعة ومتوازنة في مرافقنا الحديثة.
- زيادة جودة الحلول التعليمية المبتكرة والتي يتم تحديثها باستمرار بناءً على متطلبات السوق والمعايير الدولية.
- المساهمة في تحقيق اقتصاد قائم على المعرفة بما يتماشى مع رؤية قطر الوطنية ٢٠٣٠.

استثمر في التعليم استثمر في المستقبل



الرؤية

تطمح شركة الفالاح التعليمية القابضة إلى أن تصبح رائدة في التنمية التعليمية والاجتماعية والاقتصادية وتعزيز البحث لإحداث تغيير إيجابي محلي ودولي.

نبذة عن الشركة

تأسست شركة الفالح التعليمية القابضة بقيادة سعادة الدكتورة الشبيخة عائشة بنت فالح آل ثاني التي تتمثل رؤيتها في المساهمة في تعليم وتطوير قادة المستقبل في قطر بما يتماشى مع رؤية قطر الوطنية ٢٠٣٠.

شركة الفالح هي أول شركة قطرية تقودها وهي أيضاً أول مؤسسة تعليمية قطرية تُدرج في سوق الأوراق المالية، وكلاهما إنجازان رئيسيان تم تحقيقهما تحت إشراف سعادة الدكتورة الشبيخة عائشة بنت فالح آل ثاني.

شركة الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق هي مجموعة رائدة تقدم منتجات وخدمات ذات سمعة عالية في قطاع التعليم والتعليم العالي في قطر. تضم المجموعة ثلاث مدارس، وهي أكاديمية الدوحة الوب و أكاديمية الدوحة سلوى وروضة الدوحة العالمية، وكلها تحمل السمعة المميزة للتميز في التدريس. بالإضافة إلى ذلك، تضم الفالح جامعة ذات تصنيف عالي وهي أيضاً أول جامعة بريطانية تعمل في حرم جامعي مخصص في قطر، وهي كلية أي اف جي بالتعاون مع جامعة أبردين.

نبذة عن الشركة

وحدة العمل	تأسست	الموقع	المنهج الدراسي	المراحل التعليمية / البرامج
أكاديمية الدوحة الوب	سبتمبر ٢٠٠٠	الوب	المنهج الوطني لإنجلترا وويلز (المنهج البريطاني)	رياض الأطفال - السنة ١٣
روضة الدوحة العالمية	سبتمبر ٢٠٠٧	أبو هامور	المنهج الوطني لإنجلترا وويلز (المنهج البريطاني)	رياض الأطفال - الاستقبال
أكاديمية الدوحة سلوى	سبتمبر ٢٠٠٨	المعمورة	المنهج الوطني لإنجلترا وويلز (المنهج البريطاني)	السنة ١ - ٩
كلية أي اف جي	سبتمبر ٢٠١٧	السلطة الجديدة	البرامج التابعة لجامعة أبردين	برامج البكالوريوس والدراسات العليا

اليوم تعضي الشركة بأحد أهم الفترات المحورية في تاريخها، حيث أنها تجاوزت نقطة البداية لمرحلة جديدة وفق أسس وضوابط ساهمت في رفع مستوى الأداء، والذي بدوره يضمن للشركة اتباعها أفضل المعايير مما يحفظ حقوق مساهميها.

شبكة

نقدم برامجنا وخدماتنا التعليمية الشاملة للطلاب في جميع أنحاء قطر من خلال شبكة تضم ثلاث مدارس تقع في مناطق الوعب والمعمورة وسلوى وقد شملت هيئة التدريس أكثر من ٢٥٠ عضواً و ٢١٥٠ طالباً خلال العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢.

تأسست أكاديمية الدوحة في عام ٢٠٠٠ وتقدم خدمة التعليم الخاص للبين والبنات من روضة الأطفال حتى السنة ١٣. وهي تقدم منهجاً مدمجاً يشمل المنهج الوطني لإنجلترا، ومنهج كامبردج الابتدائي، ومنهج قطر الوطني.

أكاديمية الدوحة الوعب، وتقع في حي الوعب بالدوحة، على مساحة ١٢٨٤٧ مترًا مربعًا ومساحة بناء ١٩,١٨٠ مترًا مربعًا.

تقع أكاديمية الدوحة - سلوى في حي المعمورة بالدوحة، على مساحة أرض تبلغ ٥٨١٣ مترًا مربعًا، ومساحة بناء ٤٥١٤ مترًا مربعًا. موقع سلوى هو الموقع الأصلي للأكاديمية الدوحة وقد أعيد تسميته بأكاديمية الدوحة بسلاوى عند افتتاح فرع الوعب.

تقع روضة الدوحة العالمية (DIKG) في حي سلوى بالدوحة، وتبلغ مساحتها ١١٦٩ مترًا مربعًا، وتبلغ مساحة البناء ١,٠٨٤ مترًا مربعًا، تم افتتاحه في الأصل عام ٢٠٠٧ في منطقة المعمورة، قبل أن ينتقل إلى موقعه الحالي في عام ٢٠١٧.

هيئة التدريس لدينا

تعتبر مواردنا البشرية في الشركة من أهم أصولنا، وهم من أسس نجاحنا. لقد أنشأنا طرقًا مطورة جيدًا لتوظيف المعلمين المؤهلين وتدريبهم والاحتفاظ بهم، والتي تشمل عملية توظيف صارمة، وتدريبًا دوريًا على أساليب ومهارات التدريس، وثقافة وفلسفة المدرسة، بالإضافة إلى راتب تنافسي مقرون بزيادات قائمة على الأداء.

نعتقد أن حزمة المكافآت التنافسية والتحفيزية، وفرص التقدم الوظيفي، وبرامج تدريب المعلمين المنهجية تسمح لنا بتعيين وتدريب والاحتفاظ بمعلمين ذوي جودة عالية في الصناعة. خلال العام ٢٠٢١-٢٠٢٢، قمنا بتوظيف ما يقرب من ٢٥٠ مدرسًا عبر المجموعة، وكثير منهم من أفضل الجامعات. تم التعاقد مع جميع مدرسيننا واعتمادهم من قبل وزارة العمل ووزارة التعليم والتعليم العالي في قطر.

الاعتماد الوطني

أعدت أكاديمية الدوحة الوعب وأكاديمية الدوحة سلوى الحصول على اعتماد مدارس قطر الوطنية (QNSA) لمدة ثلاث سنوات في فبراير ٢٠٢٢ ومارس ٢٠٢٢ على التوالي. تقوم عمليات التفتيش على اعتماد المدارس الوطنية القطرية (QNSA) في المقام الأول بفحص الجودة الأكاديمية للبرامج التعليمية للمؤسسة، وعادة ما يُنظر إلى منح الاعتماد على أنه تأكيد على أن المؤسسة تفي بالمعايير العالية التي حددها قسم الشؤون الخاصة بوزارة التربية والتعليم العالي القطرية. تتضمن مراجعة اعتماد المدارس الوطنية القطرية (QNSA) أيضًا العمليات الإدارية والمالية للمؤسسات التي تعتمدها لضمان حصول كل مؤسسة على الموارد اللازمة لأداء مهمتها التعليمية.

الاعتماد الدولي

في بداية العام الدراسي ٢٠٢١-٢٢، بدأت مجموعة أكاديمية الدوحة في طلب الاعتماد الدولي من جمعية نيو إنجلاند للمدارس والكليات (NEASC) تمت الموافقة على الطلبات الأولية للأكاديمية الدوحة - الوعب وأكاديمية الدوحة - سلوى في نوفمبر ٢٠٢١، ومن المقرر أن تجري كلتا المدرستين فحصًا شاملاً لمعايير التأسيس (الامتثال) من منتصف إلى أواخر أكتوبر ٢٠٢٢. وتمت الموافقة عليه في أغسطس ٢٠٢٢ وستجري عملية الفحص الأولي من قبل جمعية نيو إنجلاند للمدارس والكليات (NEASC) خلال العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٤.

تفحص المرحلة التأسيسية لعمليات التفتيش التابعة لجمعية نيو إنجلاند للمدارس والكليات (NEASC) بالتفصيل جميع جوانب عمليات المدرسة الفردية بما في ذلك التدريس والتعلم، وإدارة المدرسة، والموارد البشرية والمادية، والتمويل، والممارسة الأخلاقية. تعد جمعية نيو إنجلاند للمدارس والكليات (NEASC) واحدة من هيئات الاعتماد الخارجية القليلة المعتمدة من قبل وزارة التعليم والتعليم العالي في قطر، وقد رفعت عملية التقييم الذاتي والتحقيق من مستوى مجموعة أكاديمية الدوحة بشكل كبير بما يتماشى مع معايير الجودة العالمية المستخدمة لتقييم عشرات الآلاف من المدارس حول العالم.



كلية اي اف جي تأسست عام

٢٠١٧

جامعة أبردين تأسست عام

١٤٩٥

٦٨٠
طالب

كلية اي اف جي بالتعاون مع جامعة أبردين

مقدمة

بالتفكير في رؤيتنا الأولية، مع نضوج شراكتنا المؤسسية، أظهرنا التزامنا بهذه البيانات. أتاح افتتاح الحرم الجامعي في قطر وصولاً إقليمياً أكبر إلى تعليم الجامعة ذي المستوى العالمي. لقد استقطبنا ١٣٧٩ طالباً إلى برامجنا مع أكثر من ٥٨٠ خريجاً ناجحاً، كثير منهم الآن يطبقون سمات خريجيهم على كل من القطاعين العام والخاص في قطر والمنطقة الأوسع. لقد تبيننا الاندماج الاجتماعي والتنوع الثقافي وسجلنا هيئة طلابية متنوعة.

شهدت مؤسستنا نمواً عالياً بعد عام في تسجيل الطلاب. ساهم إدخال برامج إضافية للطلاب الجامعيين والدراسات العليا بشكل كبير في هذا النمو. يقدم الجدول ١، أدناه تفاصيل عن مجموعة برامجنا الحالية، حسب سنة تقديم البرنامج.

افتتحت كلية "إي اف جي" مع جامعة أبردين (كلية "إي اف جي") في سبتمبر ٢٠١٧ للترحيب بالدفعة الأولى المكونة من ١٣٥ طالباً فقط عبر درجتين جامعتين من جامعة أبردين. خلال العام الدراسي ٢٠٢١-٢٢، تم تسجيل ٦٨٠ طالباً في ٩ برامج للحصول على درجات البكالوريوس والدراسات العليا.

تحتل جامعة أبردين المرتبة الخامسة ضمن أفضل ١٪ من الجامعات العالمية، وهي خامس أقدم جامعة في العالم الناطق باللغة الإنجليزية. تأسست الجامعة عام ١٤٩٥، وهدفها الأساسي هو أن تكون "منفتحة على الجميع ومكرسة للسعي وراء الحقيقة في خدمة الآخرين".

البرامج

السنة المقدمة	برامج البكالوريوس
٢٠١٧	ماجستير (مع مرتبة الشرف) في إدارة الأعمال
٢٠١٧	ماجستير (مع مرتبة الشرف) في المحاسبة والمحاسبة والمالية
٢٠٢٠	بكالوريوس (مع مرتبة الشرف) في إدارة الأعمال ونظم المعلومات
٢٠٢٠	ماجستير (مع مرتبة الشرف) في إدارة الأعمال والعلاقات الدولية
٢٠٢٢	ماجستير (مع مرتبة الشرف) في إدارة الأعمال والدراسات القانونية
السنة المقدمة	برامج الدراسات العليا
٢٠١٨	ماجستير في إدارة الأعمال الدولية
٢٠١٨	ماجستير في إدارة الأعمال
٢٠٢٠	ماجستير في القانون التجاري الدولي
٢٠٢١	ماجستير إدارة الموارد البشرية الدولية

تقدم ٢٠٢٢ وتطلعات ٢٠٢٣

لتعكس النمو والنطاق المستقبلي لمؤسستنا، واصلنا تعزيز وتقوية ترتيباتنا. استجابة للاحتياجات الناشئة للشراكة، بينما نتقدم نحو مرحلتَي التنفيذ والتشغيل لحرمانا الجامعي الجديد للمرحلة الثانية، والذي سيتضمن مجموعة أوسع من البرامج التعليمية.

مجلس الشراكة الاستراتيجية القطري (QSPB) هو هيئة الرقابة الاستراتيجية الرئيسية للشراكة. في عام ٢٠٢١، تم تعديل عضوية مجلس إدارة مجلس الشراكة الاستراتيجية القطري (QSPB) لتمكينه من التركيز بشكل أكثر وضوحًا على القضايا الاستراتيجية الرئيسية للشراكة من خلال تفويض اتخاذ القرارات التشغيلية والإدارية لمجموعة إدارة شراكة جديدة (PMG)، برئاسة مشتركة مدير كلية "إي اف جي" ونائب مدير الجامعة للتوظيف العالمي للطلاب.

تعمل مجموعة إدارة الشراكة الجديدة (PMG) كمجموعة تنفيذية مشتركة للشراكة ومجلس للمشروع لجوانب التسليم في الحرم الجامعي الجديد لكلية "إي اف جي" المخطط له. وهي تتحمل مسؤولية إدارة مخاطر الشراكة، وتحقيق النتائج مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية الاستراتيجية، وتحديد معالم "المسار الحرج" للشراكة والتقدم المحرز في تحقيقها. مجموعة إدارة الشراكة (PMG) لديها مجموعات فرعية موضوعية تشغيلية دائمة يمكن من خلالها رفع الأنشطة التشغيلية، والمخاطر والفرص المرتبطة بها، على النحو المطلوب إلى مجلس الشراكة الاستراتيجية القطري (QSPB).

موظفونا

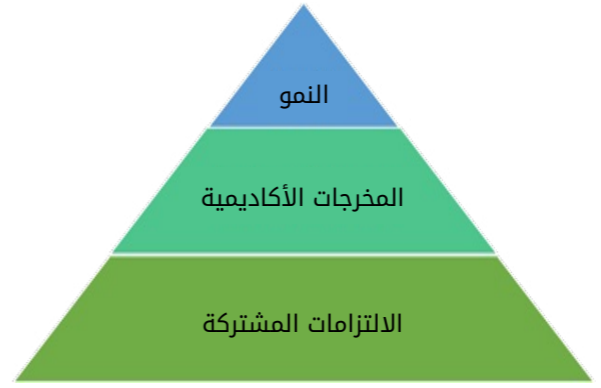
هدفنا هو ضمان امتلاك المواهب المتنوعة لدينا المهارات والمعرفة لتحديات اليوم والغد. نحن نخلق ثقافة الانتماء للجميع، حيث يتم سماع المزيد من الأصوات وتقديرها. نحن نركز على مشاركة الموظفين كرافعة رئيسية في تقديم الأداء والثقافة القائمة على الغرض. نشجع موظفينا على خلق عالم أفضل من خلال العمل الاجتماعي والبيئي الإيجابي.

على المستوى المؤسسي، عززت الكلية هيكلها الوظيفي لتعكس التوسع في محفظتها الأكاديمية، ومتطلبات التعليم والتعلم المرتبطة بها وخدماتها المهنية، لدعم نموها في أعداد الطلاب.

التخطيط الاستراتيجي: خطة تنمية الشراكة

عند تطوير خططنا الاستراتيجية، ينصب تركيزنا على ضمان تضمين رؤيتنا ورسالتنا وقيمنا الأساسية طوال الوقت. سعياً وراء تحقيق رؤيتنا المعززة وبيانات رسالتنا، قمنا بتطوير خطة تطوير شراكة مؤسسية طويلة المدى تم تنظيمها حول إطار ثلاثي المستويات كما هو موضح أدناه، وتتضمن موضوعات استراتيجية مستمدة من رؤية قطر ٢٠٣٠ ورؤية أبردين ٢٠٤٠.

تم إبلاغ استراتيجيتنا بعدة طرق. أولاً، من خلال رؤيتنا المعززة ورسالتنا والقيم الأساسية المؤسسية. ثانيًا، استرشادًا برؤية قطر الوطنية ٢٠٣٠ ومواءمتها مع الموضوعات الاستراتيجية الدولية لشريكنا الجامعي في رؤية أبردين ٢٠٤٠. قمنا بتطوير خطة استراتيجية من ثلاث مستويات تشمل ثلاثة أهداف أساسية. النمو المؤسسي؛ المخرجات الأكاديمية والالتزامات المشتركة. ستدعم هذه المستويات خططنا الاستراتيجية لمدة ٥ سنوات وستتم مراقبتها وقياسها من خلال مؤشرات الأداء المؤسسية الرئيسية (KPI's).



- مستوى النمو والتنمية - تطلعات تسليم الشراكة.
- فئة المخرجات الأكاديمية - تكرار المقاييس المستخدمة في مجالات الانضباط الأكاديمي بالجامعة.
- مستوى الالتزامات المشتركة - المبني على التزامات أبردين ٢٠٤٠ ورؤية قطر ٢٠٣٠.

خطة التطوير ومؤشرات الأداء الرئيسية - ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٥

المستوى ١ - النمو والتنمية

الهدف ١: سنحقق عائداً مالياً كافياً على نشاطنا لتوفير فائض مستدام على تكلفة تقديم النشاط من خلال الشراكة، لتمكين مزيد من التطوير لأنشطتنا، من خلال زيادة دخل الرسوم الدراسية المتزايد والمحافظة عليه، وزيادة دخل البحث وريادة الأعمال بمرور الوقت، وتعظيم الفرص التجارية زيادة الإيرادات؛ مع ضمان أن تكون قاعدة تكلفة الشراكة فعالة قدر الإمكان، ولكنها كافية أيضاً لضمان التسليم المستدام للنتائج الأكاديمية عالية الجودة. سنحتاج إلى خلق ثقافة التقديم للحصول على تمويل خارجي للبحث، وزيادة القدرة التنافسية مع وجود حوافز على المستوى الفردي لخلق بيئة تدعم وتشجع الأفكار الجديدة والابتكار.

الهدف ٢: سنحقق نمو عدد الطلاب وفقاً لرؤيتنا المشتركة وأهداف نموذج الأعمال للشراكة والتي تعد أساسية لرؤية الشراكة، ونموذج العمل الذي يدعم توسيع النشاط في إطار المرحلة ٢ من الشراكة، بما في ذلك إنشاء وتشغيل المباني الجديدة. سنحتاج إلى زيادة وتنوع استيعابنا، بما يتجاوز المواطنين القطريين، لتطويع عدد الطلاب الإقليميين والدوليين لدينا، من خلال التعبير حيثما أمكن، وتطوير التمثيل الداخلي في الأسواق الرئيسية لتعزيز وتوسيع نطاق وصولنا إلى السوق وتوظيف الطلاب. وهذا بدوره يضمن تجربة متعددة الثقافات لجميع الطلاب، ويوسع من توفر برامجنا للطلاب على مستوى العالم، من خلال توفير التعليم ذي الصلة دولياً.

الهدف ٣: سننشئ ونشغل أماكن عمل جديدة لتمكين تقديم مجموعة محسنة من البرامج والتخصصات. ستكون مراحل تطوير المباني الجديدة وشغلها أمراً بالغ الأهمية لنجاحها، وستتطلب تخطيطاً شاملاً لتحقيق أقصى قدر من النجاح من توسيع أنشطتنا. ستشمل المعالم الأولية لمرحلة التصميم والبناء الموافقة على التخطيط، والمصادقة على المباني المقترحة من قبل الوزارات المعنية في قطر والجامعة، وخطة انتقال متفق عليها.

الهدف ٤: سنطور ونصقل نموذج الشراكة وهياكل التوظيف لدينا لتكون مناسبة للتشغيل على نطاق ونطاق أكبر. ستشرف الشراكة على العملية الجارية، بما في ذلك إدارة الموظفين والمرافق، ومواصلة تطوير مباني المرحلة الثانية الجديدة وحافطة البرنامج.

الهدف ٥: سنحصل على موافقة إعادة الترخيص من وزارة التربية والتعليم العالي القطرية كما هو مطلوب، لضمان استمرارية العملية. وهذا يتطلب تقديم تقرير التقييم الذاتي المؤسسي، وتوفير المعلومات المتعلقة بالتطوير والتحسينات داخل المؤسسة وإجراءات ضمان الجودة للبرامج الأكاديمية المقدمة.

الهدف ٦: سنحصل على موافقات البرامج ذات الصلة من جامعة أبردين ووزارة التعليم والتعليم العالي لمجموعة موسعة من البرامج. سيتطلب ذلك مواءمة مقترحات البرامج الجديدة مع أهداف بيان رؤية قطر ٢٠٣٠ الأوسع، وأهداف والالتزامات الخطة الاستراتيجية للجامعة، أبردين ٢٠٤٠.

المستوى ٢ - النتائج الأكاديمية

النتيجة ١: سنعمل على تمكين وصول أكبر للدراسة من خلال وجود طرق دخول عادلة ومرنة، وتقديم مؤهلات متنوعة وتوفير مجموعة من المسارات للدراسة.

النتيجة ٢: سندعم الطلاب لتحقيق مستويات التقدم والتحصيل التي تسمح لهم بتحقيق إمكاناتهم الكاملة، وتجهيزهم لمزيد من النجاح. هذا أمر أساسي للرؤية التأسيسية للشراكات والغرض منها، وهو أمر بالغ الأهمية لتقديم نتائج تتناسب مع النتائج المرجوة للطلاب. نسعى إلى ضمان تمكين طلابنا رقمياً للاستفادة من البيئة التي يمكن للطلاب من خلالها الاتصال والتفاعل مع تجربة متعددة التخصصات ومتعددة الثقافات. سنقوم أيضاً بتطوير نهجنا في علم أصول التدريس، باستخدام التكنولوجيا الرقمية وأفضل الممارسات القطاعية بطرق إبداعية لتعزيز تعلم طلابنا.

النتيجة ٣: سنقدم تجربة طلابية ممتازة، بما في ذلك تجربة تعليمية استثنائية بأعلى جودة. سيؤدي ذلك إلى دعم الطلاب لدينا لتحقيق إمكاناتهم الكاملة، وتعزيز علامتنا التجارية وسمعتنا كمزود تعليم رائد في قطر.

النتيجة ٤: سنقوم بإعداد طلابنا للتقدم إلى العمل والمزيد من الدراسة، من خلال برامجنا الدراسية ومنهجنا في التعلم مدى الحياة. سيكون تضمين مهارات التوظيف والمشاريع وريادة الأعمال في مناهجنا الدراسية أمراً ضرورياً لضمان قدرة طلابنا وخريجينا على التكيف والاستجابة للاحتياجات المتغيرة لبيئاتهم المستقبلية.

النتيجة ٥: سنحصل على الاعتمادات الخارجية ذات الصلة من الهيئات والجمعيات المهنية، تقديراً لجودة ومكانة ما نقدمه. سيضمن ذلك جاذبية محفظة برامجنا، وفي إظهار نضج الشراكة، بالإضافة إلى تعزيز علامتها التجارية وسمعتها مع الطلاب المحتملين ومع أصحاب المصلحة الخارجيين على نطاق أوسع.

تطوير الأعمال والنظرة المستقبلية

خلال السنة المالية ٢٠٢١ - ٢٢، قامت شركة الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. بشكل أساسي على زيادة التحاق الطلاب وتحسين جودة العروض التعليمية على مستوى وحدة الأعمال. واتخذت الإدارة خطوات ملموسة لتنمية الأعمال وزيادة القدرة على تلبية احتياجات القطاع التعليمي في المستقبل.

تحسين جودة العروض التعليمية

تلتزم الشركة بدعم رؤية قطر الوطنية ٢٠٣٠ (QNV2030) وتعزيز جودتها تنوع مخرجات التعليم لتظل قادرة على المنافسة، علاوة على ذلك، لتوفير تجربة تعليمية مدى الحياة للطلبة والخريجين.

مدارس أكاديمية الدوحة

خلال السنة، تم إعادة فحص أكاديمية الدوحة (DA) الوب وفرعها أكاديمية الدوحة (DA) سلوى من قبل هيئة اعتماد المدارس الوطنية القطرية ("QNSA"). أظهرت كلتا المدرستين التزامهما بجودة التعليم واحتفظتا بقسمة اعتماد المدارس الوطنية القطرية ("QNSA") لمدة ٣ سنوات أخرى. يعد الحصول على اعتماد مدارس قطر الوطنية ("QNSA") علامة فارقة لمجموعة مدرستنا. إنه يوفر علامة الجودة المعتمدة إقليمياً، والتي بدورها ساهمت في زيادة النمو في عدد طلابنا.

خطت إدارة الشركة أيضاً خطوات كبيرة نحو تحقيق الاعتماد الدولي الشهير الذي يُطلق عليه جمعية نيو إنجلاند للمدارس والكلديات ("NEASC"). لن تؤدي هذه الخطوة إلى تعزيز مكانة مدارسها بين المدارس الدولية في قطر فحسب، بل ستؤكد أيضاً التزامها تجاه جودة التعليم. يجري الآن تطبيق اتحاد نيو إنجلاند للمدارس والكلديات ("NEASC")، مع تقديم جميع الوثائق اللازمة في أغسطس ٢٠٢٢. ومن المتوقع أن تقوم لجنة اعتماد اتحاد نيو إنجلاند للمدارس والكلديات ("NEASC") التفتيش بحلول الأسبوع الثالث من أكتوبر ٢٠٢٢.

كلية "إي اف جي" مع جامعة أبردين

في مايو ٢٠٢٢، قدم الفريق القيادي لكلية "إي اف جي" بنجاح وثائق ترخيص وزارة التربية والتعليم العالي. تماشياً مع متطلبات وزارة التربية والتعليم العالي، تم تقديم تقرير تقييم ذاتي مفصل، إلى جانب مستندات داعمة تقدم مراجعة عاكسة لإنجازاتنا منذ افتتاحنا في سبتمبر ٢٠١٧. واستعرض مجلس إدارة الشركة مراحل الترخيص و اعرب عن شكره لجهود الإدارة ووثائق من التقدم وجودة التنوع العلمي في كلية "إي اف جي". من المتوقع أن تكتمل إجراءات إعادة الترخيص بنهاية أكتوبر ٢٠٢٢، وستتوج بتقرير مكتوب مقدم من وزارة التربية والتعليم العالي.

لا يزال عدد الطلاب يشهد نمواً إيجابياً. في هذه السنة المشمولة بالتقرير، وقد بلغ عدد الطلاب لدينا ٦٨٠. وقد تم تحقيق ذلك من خلال التركيز المستمر على أنشطة التسويق والتوظيف المستهدفة وتوسيع علاقات أصحاب المصلحة لدينا، مع التركيز بشكل أكبر على المشاركة المؤسسية. تم صياغة تحالفات ومذكرات تفاهم جديدة، بما في ذلك، مذكرات تفاهم مع معهد الجزيرة للإعلام و Talabat و BEIN Sports. ستوفر هذه الاتفاقيات الجديدة فرصاً أكبر لطلابنا، وستدعم تطلعاتنا في الالتحاق بالطلاب وتوفير المزيد من فرص العمل لخريجينا.

فرص جديدة وبناء القدرات

يلتزم مجلس الإدارة وفريق الإدارة التنفيذية الأوسع نطاقاً لدينا بتوفير مرافق تعليمية حديثة عالية الجودة لطلابنا مع زيادة القدرة في نفس الوقت على تلبية الطلب المستقبلي. تحقق إدارة الشركة ذلك من خلال التحسين المستمر للمرافق التعليمية الحالية والبحث عن فرص جديدة من خلال اكتساب أو بناء مؤسسات تعليمية جديدة. ولهذه الغاية، تجري الفالح مناقشات متقدمة مع مدرسة بريطانية رفيعة المستوى لإنشاء فرع لها في قطر. تبشر العروض التعليمية للمدرسة البريطانية بالخبر مع السوق المحلية وتستعد لتصبح واحدة من المدارس الرائدة في المملكة المتحدة من مرحلة رياض الأطفال حتى نهاية التعليم الثانوي في البلاد.

على الرغم من التأخيرات غير المتوقعة بسبب الوباء العالمي والموافقات البلدية، فقد حققت الشركة تطورات كبيرة نحو تطوير فرع جديد مكتمل الغرض من جامعة أبردين. سيكون هذا معلماً بارزاً في تطوير قسم التعليم العالي في مجموعتنا، ومن المتوقع أن تصبح واحدة من أكبر مشاريع التعليم العالي المستقلة على الإطلاق في قطر. سيقدم الحرم الجامعي الحديث المتطور مجموعة متنوعة من برامج المراحل العلمية في المملكة المتحدة عبر العديد من كليات الجامعة وسيستوعب ما يصل إلى ٤٠٠٠ طالب.

التقرير البيئي والاجتماعي

البيئي

في ٢٠٢١/٢٠٢٢، واصلنا تقديم مجموعة من المبادرات لإفادة البيئة عبر بصمتنا التشغيلية. وشملت هذه الجهود المختلفة لخفض استهلاكنا للطاقة من خلال مكاسب الكفاءة، وكذلك لتعزيز الوعي بالقضايا البيئية وأفضل الممارسات في جميع أنحاء مؤسستنا.

توفير الطاقة

حقق مشروعنا الجاري لاستبدال الإضاءة التقليدية بمصابيح LED في مدارس أكاديمية الدوحة وكلية "إي اف جي" انخفاضاً كبيراً في استهلاك الكهرباء وانبعثات الكربون المرتبطة بها. يقلل حل إضاءة LED من الحاجة إلى الصيانة المتكررة ويقلل من درجات الحرارة المحيطة، وبالتالي يقلل أيضاً من الطلب على تكييف الهواء.

خلق طرق أكثر استدامة في ٢٠٢٣/٢٠٢٢

في عام ٢٠٢٣/٢٠٢٢، سيواصل الفالغ تطبيق أنماط وأساليب أكثر كفاءة لاستهلاك الطاقة، كجزء من حلول الإضاءة المنخفضة الطاقة وفصل الحرارة. نهدف أيضاً إلى تقديم سياسات إدارة نفايات جديدة أكثر وعياً بالبيئة، بما في ذلك إعادة تدوير النفايات من خلال تنفيذ مسارات منفصلة حول أكاديمية الدوحة وكلية "إيد اف جي"؛ مزيد من رقمنة العمليات والأتمتة للتقدم نحو بيئة خالية من الورق.

الاجتماعي

موظفونا

شهد العام ٢٠٢٢/٢٠٢١ الانتهاء من العديد من مشاريع الموارد البشرية المصممة لتحسين خدماتنا وكفاءتنا. تضمنت هذه إعادة إصدار جميع سياسات وإجراءات الموارد البشرية لدينا لضمان تحديثها وتحديد مصدر واحد لجميع السياسات والإجراءات والعمليات ليسهل الوصول إليها من قبل جميع موظفينا.

الموهبة والتعلم

يجب أن تعكس مهارات وخبرات القوى العاملة لدينا المتطلبات سريعة التطور لقطاع التعليم والتعليم لضمان أن الفالغ في أفضل وضع لخدمتهم. في عام ٢٠٢٢/٢٠٢١، خضع طاقمنا الأكاديمي والإداري لسلسلة من التدريبات كجزء من تطويرهم المهني لتطوير مهاراتهم التدريسية ومواكبة أحدث أساليب التدريس. نحن نساعد موظفينا على تطوير مجموعة مهاراتهم لتمكين هذه البيئة، وتقديم ملاحظات موجهة نحو النمو لأعضاء فريقهم وتشجيع ثقافة دائمة للتعلم والتطوير.

في النهاية، سيساعد هذا الفالغ على الاحتفاظ بالمواهب، ومساعدة الزملاء على تطوير مهاراتهم، ومشاركة معارفهم عبر النطاق الدولي لشركتنا، ومواصلة دفع الإبداع لإنتاج خدمات تعليمية ممتازة لطلابنا.

دعم الموردين المحليين خلال ٢٠٢٢/٢٠٢١

حافظنا على شراكة التأثير الاجتماعي الخاصة بنا مع الموردين المحليين، والتي تهدف إلى إشراك الموردين الأوسع في المجتمع. في ٢٠٢٢/٢٠٢١ كان ٩٤,٧٪ من موردينا مصادر محلية، ونهدف في ٢٠٢٣/٢٠٢٢ إلى زيادة مبادرات الموردين المحليين في الفالغ.

٢٠٢١	٢٠٢٢	
		مؤشرات الأداء الرئيسية الاجتماعية
نعم	نعم	الإفصاح والالتزام بسياسة حقوق الإنسان؟ نعم / لا
نعم	نعم	هل تحظر الشركة استخدام عمالة الأطفال أو العمل القسري في جميع مراحل سلسلة التوريد؟ نعم / لا
نعم	نعم	هل تقوم الشركة بنشر واتباع سياسة خاصة بقضايا الصحة المهنية والعالمية؟ نعم / لا
24.05%	26.96%	معدل الدوران الوظيفي (%)
94.0%	94.7%	الإنفاق على الموردين المحليين (%)
لا يوجد	لا يوجد	إجمالي عدد الإصابات والحوادث المميتة (الموظفين)
306	261	إجمالي القوى العاملة (FTE)
72.46%	68.25%	النساء في القوى العاملة (%)

جدول المحتويات

٢٤	- أسس اعداد تقرير الحوكمة لعام ٢٠٢٢
٢٤	- الالتزام بمبادئ الحوكمة
٢٤	- التغييرات الكبرى
٢٥	- مجلس الادارة
٢٥	- تكوين مجلس الإدارة
٢٥	- شروط العضوية
٢٥	- أعضاء مجلس الإدارة
٢٧	- تصنيف أعضاء مجلس الإدارة
٢٨	- اختصاصات وواجبات ومسؤوليات مجلس الإدارة
٣٠	- اجتماعات مجلس ومشاركة أعضاء مجلس الإدارة في الاجتماعات
٣٠	- مسؤوليات مجلس الإدارة
٣١	- واجبات رئيس مجلس الإدارة
٣١	- التزامات أعضاء مجلس الإدارة
٣٢	- اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة
٣٢	- أولاً: لجنة التدقيق والمخاطر
٣٥	- ثانياً: لجنة الترشيحات والمكافآت
٣٦	- تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان
٣٧	- مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية
٣٨	- أمين السر
٣٩	- الإدارة التنفيذية العليا
٣٩	- الرقابة الداخلية
٤٠	- وحدة التدقيق الداخلي
٤٠	- مراقب الحسابات
٤١	- الإفصاح والشفافية
٤١	- الشفافية وإعلاء مصلحة الشركة
٤١	- الأطراف ذات العلاقة وتضارب المصالح
٤١	- القضايا القانونية والجزاءات
٤١	- حقوق المساهمين
٤٤	- حقوق أصحاب المصالح
٤٤	- المسؤولية الاجتماعية

تقرير الحوكمة ٢٠٢١ - ٢٠٢٢

أسس اعداد تقرير الحوكمة للعام ٢٠٢٢

الالتزام بمبادئ الحوكمة

تعزيراً لعلاقة شركة الفالح التعليمية ش.م.ع.ق. ("الشركة" أو "الفالح") مع مساهميها وكافة مستثمريها وأصحاب المصالح وحفاظاً على حقوقهم، وإيماناً من الشركة بأهمية الحوكمة المؤسسية التي تهدف إلى حماية حقوق المساهمين وتعزيز الرقابة الداخلية من خلال تفعيل دور مجلس الإدارة ولجانه والالتزام بمبدأ الإفصاح والشفافية، فقد اتخذ مجلس الإدارة قرار بإفصاح تقرير الحوكمة لعام ٢٠٢٢/٢٠٢١ وفقاً لنظام حوكمة الشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية (نظام حوكمة الشركات) علماً أن الشركة مدرجة في السوق الناشئة.

التغييرات الكبرى

حققت الشركة خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢ العديد من الإنجازات المهمة، ومن أبرزها:

التاريخ	الموضوع
١٠ نوفمبر ٢٠٢١	توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية على المساهمين عن العام المالي ٢٠٢١
١٠ نوفمبر ٢٠٢١	اعتماد النتائج المالية السنوية المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢١
١٠ نوفمبر ٢٠٢١	استقالة عضوين من مجلس الإدارة: البروفيسور جينيفر روزماري هارو والبروفيسور بول وليم بالمر
١١ نوفمبر ٢٠٢١	دعوة المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العامة العادية وغييري العادية عن طريق وسائل التقنية الحديثة
١٤ نوفمبر ٢٠٢١	فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة للدورة القادمة من ٢٠٢١ - ٢٠٢٤
١٨ نوفمبر ٢٠٢١	إغلاق باب الترشيح لعضوية مجلس إدارة الشركة للدورة القادمة من ٢٠٢١ - ٢٠٢٤
٧ ديسمبر ٢٠٢١	اعلان نتائج اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية
٢٠ مارس ٢٠٢٢	دعوة المساهمين إلى حضور اجتماع الجمعية العامة العادية عن طريق وسائل التقنية الحديثة
٣ ابريل ٢٠٢٢	توقيع مذكرة تفاهم مع معهد الجزيرة للإعلام تمكنهما من تبادل الخبرات في مختلف مجالات الإعلام والبحوث
١١ ابريل ٢٠٢٢	اعلان نتائج اجتماع الجمعية العامة العادية
٢١ ابريل ٢٠٢٢	اعتماد النتائج المالية الأولية للفترة المنتهية في ٢٨ فبراير ٢٠٢٢ (سنة أشهر)
٢٣ مايو ٢٠٢٢	حصول مدارس أكاديمية الدوحة بنجاح على اعتماد مدارس قطر الوطنية (QNSA) من "إدارة التقييم المدرسي" بوزارة التعليم والتعليم العالي
٢٧ يونيو ٢٠٢٢	توقيع مذكرة تفاهم طويلة الأمد مع مجموعة beIN الإعلامية من خلال كلية اي اف جي بالتعاون مع جامعة أبردين لتطوير الطاقات البشرية

مجلس الإدارة

تكوين مجلس الإدارة

يتكون مجلس إدارة الشركة من ٦ أعضاء، وهو يعتبر السلطة الأعلى على مستوى الشركة. يعتبر مجلس الإدارة الجهاز الإداري الأهم في الشركة وتم تعيينه من قبل الجمعية العامة من أجل تمثيل وحماية مصالح الشركة لمدة خمس سنوات كمجلس إدارة أول (باستثناء السيد راجيش مانو والسيدة عائشة محمد عبد الله النصر الذين تم انتخابهم من قبل الجمعية العامة بتاريخ ٢٠٢١/١١/٥ لمدة ثلاث سنوات). كما أن (٣) ثلاث أعضاء من مجلس الإدارة هم أعضاء مستقلون وفقاً لنود نظام حوكمة الشركات، وجميع الأعضاء غير تنفيذيين.

مجلس الإدارة مسؤول عن قيادة الشركة والسيطرة عليها من خلال الموافقة على تنفيذ استراتيجيات الشركة وأهدافها. يخول مجلس الإدارة إدارة الشركة لإدارة الأعمال ضمن معايير محددة ويتم مراقبة أداء الشركة. بينما يفوض مجلس الإدارة السلطة لإدارة الشركة، تحت إشراف الرئيس التنفيذي، لمتابعة سير الأعمال الروتينية، يحتفظ مجلس الإدارة بالمسؤولية النهائية للمساهمين لضمان التشغيل السليم للشركة. يتم تعيين مجلس الإدارة من قبل المساهمين الذين يتحملون المسؤولية الأساسية لتشغيل الشركة لمصلحتهم، على المدى الطويل. ويتحمل مجلس الإدارة أيضاً مسؤولية تقديم توجيهات وحدود واضحة للإدارة التنفيذية العليا للشركة للعمل ضمنها حيث يتضمن ذلك وضع رؤية واستراتيجية واضحة للشركة وتحديد الصلاحيات التي سيتم تفويضها للإدارة والسياسات والحدود التي يسمح للإدارة بالعمل ضمنها.

شروط العضوية

استوفى جميع أعضاء مجلس إدارة الشركة شروط العضوية ومتطلباتها وفقاً لجميع متطلبات الهيئات التنظيمية ذات الصلة، كما قدموا اقراراً كتابياً بأنهم لم يتلقوا أي عقوبة جنائية أو جريمة ضد الشرف أو النزاهة أو أي من الجرائم المخلة بالأمانة، أو أي من الجرائم المشار إليها في المادة (٤٠) من القانون رقم (٨) لسنة ٢٠١٢ بشأن هيئة قطر للأسواق المالية، والمادتين (٣٣٤) و(٣٣٥) من وقانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته بقانون رقم (٨) لسنة ٢٠٢١.

كما أقر جميع الأعضاء بعدم توليهم أي منصب يحظر عليه قانوناً الجمع بينه وبين عضوية المجلس، وأعضاء المجلس الحاليين ذوي خبرة وكفاءة عالية، لديهم المعرفة اللازمة لأداء الشؤون الإدارية والخبرة المعنية في تنفيذ مهامهم بفعالية.

أعضاء مجلس الإدارة

سعادة الدكتورة الشیخة عائشة بنت فالج ناصر آل ثاني مؤسس ورئيس مجلس الإدارة

الدكتورة الشیخة عائشة بنت فالج ناصر آل ثاني هي رئيس مجلس إدارة الشركة ومؤسسها. كما أنها عضو مؤسس لمجلس الرعاة بالملتقى العالمي للعطاء الإسلامي.

شغلت الدكتورة شیخة عائشة منصب عضو المجلس الأعلى للتعليم، إذ عُيِّنت في عام ٢٠٠٦ وقضت دورتين حتى عام ٢٠١٤. بالإضافة إلى عضوية مجلس إدارة مؤسسة أيادي الخير نحو آسيا، وهي مبادرة خيرية تقدم الدعم للمدارس في البلدان الآسيوية.

حصلت الدكتورة شیخة عائشة على درجة البكالوريوس في التربية، ودرجة البكالوريوس في الأدب الإنجليزي (مع مرتبة الشرف) من جامعة قطر، كما حصلت على درجة الماجستير في إدارة الأعمال من جامعة هل في المملكة المتحدة. وحصلت بعد ذلك على درجة الدكتوراه من كلية كاس لإدارة الأعمال في المملكة المتحدة في مجال حوكمة الشركات.

الشیخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني نائب الرئيس - عضو مجلس الإدارة

لدى الشیخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني خبرة واسعة في المجال المالي والإداري ودراسة وتحليل الشركات. تقلد عدداً من المناصب الإدارية والقيادية، هو نائب رئيس مجلس إدارة الشركة.

الشیخ خالد حاصل على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال من جامعة ميدلسكس في المملكة المتحدة ودرجة الماجستير في إدارة الأعمال من جامعة هل في المملكة المتحدة، وهو مدير استثمار معتمد (IMC).

الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني

عضو مجلس الإدارة

لدى الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني العديد من سنوات الخبرة الناجحة في إدارة الشركات، ولديه شبكة واسعة من العلاقات التجارية في دولة قطر وقد أثبت جدارته في اتخاذ القرارات الاستراتيجية وتطوير مخططات النمو، وله حكمة ومهارة مهنية في التخطيط والتنفيذ والإشراف. ويشغل الشيخ محمد منصب رئيس مجلس ادارة مجموعة مقدم القابضة. الشيخ محمد خريج كلية بريطانيا البحرية الملكية (BRNC)، المملكة المتحدة.

حسين أحمد عبدالله الصديقي

عضو مجلس الإدارة

تولى السيد حسين احمد عبد الله الصديقي وظيفة رئيس العمليات لشركة ناصر بن خالد آل ثاني القابضة منذ عام ٢٠٠٥. وعمل السيد الصديقي بمجموعة شركات ناصر بن خالد لمدة تربو على تسع عشرة سنة، إذ عُيِّنَ في بادئ الأمر مدير إدارة المجموعة.

شارك بشكل مباشر واضطلع بدور رئيسي في تحسين عمليات مجموعة ناصر بن خالد. حصل السيد الصديقي على درجة الماجستير من جامعة واشنطن من الولايات المتحدة.

البروفيسور جينفر هارو*

عضو مجلس الإدارة

البروفيسور جينفر هارو هي أستاذة بكلية كاس لإدارة الأعمال. حصلت على درجة البكالوريوس في العلوم الاجتماعية (حكومية) من جامعة إكسيتز، ودرجة الماجستير في السياسة والتخطيط الاجتماعي من كلية لندن للاقتصاد والعلوم السياسية، ودرجة الدكتوراه من نفس الكلية. البروفيسور جينفر الباحث الرئيسي بمركز مجلس البحوث الاقتصادية والاجتماعية التابع للكلية فيما يتعلق بالعطاء والأعمال الخيرية، فهي تعمل مديراً مساعداً لملتقى الباحث الرئيسي لبرنامج البحوث المتخصصة. تعمل كذلك عضواً في مركز البحوث وحوكمة الشركات التابع لكلية الإدارة، كما كانت المدير المساعد لبرنامج الدكتوراه الذي أطلقته كلية كاس لإدارة الأعمال.

البروفيسور بول بالمر*

عضو مجلس الإدارة

البروفيسور بول بالمر أستاذ بجامعة كاس لإدارة الأعمال، وقد كان عضواً في لجنة بيان الممارسات الموصي بها للجان الخيرية من ٢٠٠٠ وحتى ٢٠٠٥. ويشغل حالياً منصب رئيس لجنة الأخلاقيات في معهد استثمار الأوراق المالية ورئيس المجموعة الاستشارية لمسؤولية الشركات في معهد المحاسبين القانونيين في إنجلترا وويلز. وفي عام ٢٠١٠/٢٠١١، كان مديراً لمشروع مبادرة النزاهة والقيم التابع لرئيس بلدية لندن ويواصل العمل في هذا المجال مع منتدى قيم المدينة المستمر.

شغل البروفيسور بول في السابق منصب رئيس الجمعية الملكية للصحة العامة، ومدير شركة إن سي في أو للتجارة. وقد كان أمين الصندوق الفخري للمسؤولية الاجتماعية للشركة، ومجموعات المصالح الخاصة في معهد الإدارة البريطاني من الفترة ٢٠٠٦ وحتى ٢٠٠٩. وفي عام ٢٠٠٩، تم تعيينه رئيساً للجنة الخبراء المعنية بمشروع جمعية خدمات بحوث الاستثمار الأخلاقية.

السيد راجيش مينون**

عضو مجلس الإدارة

يتمتع السيد راجيش مينون بخبرة تزيد عن ٢٠ عامًا في المجال الإداري. يشغل السيد مينون حاليًا منصب عضو مجلس إدارة مستقل في مجموعة مقدم القابضة والمدير الإداري لشركة بيكر تلي للاستشارات. بدأ السيد مينون حياته المهنية في KPMG في البحرين وقطر كشريك استشاري للأعمال، وتخصص في إدارة الأزمات وإدارة الديون وإعادة الهيكلة مقًا أكسبه معرفة وخبرة عميقة. السيد مينون حاصل على شهادة البكالوريوس في التجارة من INSEAD في فرنسا، وهو أيضًا محاسب قانوني معتمد.

عائشة محمد حمد النصر**

عضو مجلس الإدارة

تعد السيدة عائشة النصر مسؤولة تنفيذية بارزة في قطاع التعليم والتسويق وتتمتع بخبرة واسعة تتجاوز ١٢ عاماً. تقلدت عدداً من المناصب في إدارة التسويق، حيث تشغل حالياً منصب مدير تنفيذي للتسويق والفعاليات في مؤسسة قطر التعليمية.

قادت السيدة عائشة العديد من المبادرات الاجتماعية والتعليمية، لتعزيز تنمية الأطفال ذوي الإعاقة في مجتمع مفتوح وشامل، مما دفعها إلى إنشاء مركز ليو كانر للعلاج التربوي في عام ٢٠١٩، بالإضافة إلى تأسيس وكالة تقدم خدمات التمريض للعيادات ودور الحضانة والرعاية المنزلية.

تحمل السيدة عائشة النصر شهادة بكالوريوس في الفنون الجميلة من جامعة فرجينيا كومولث، بالإضافة إلى ماجستير في التربية من جامعة إكستر في المملكة المتحدة.

*استقال البروفيسور جينفر هارو والبروفيسور بول بالمر في ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين السيدة عائشة محمد حمد النصر والسيد راجيش مينون في ٥ ديسمبر ٢٠٢١

تصنيف أعضاء مجلس الإدارة

فيما يلي تفصيل عن مجلس الإدارة وتصنيف أعضائه:

اسم العضو	منصب العضو	نوع العضوية
سعادة الدكتورة الشبخة عائشة بنت فالح ناصر آل ثاني	مؤسس ورئيس مجلس الإدارة	غير مستقل وغير تنفيذي
الشيخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني	نائب رئيس مجلس الإدارة	غير مستقل وغير تنفيذي
الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني	عضو مجلس الإدارة	غير مستقل وغير تنفيذي
السيد حسين أحمد عبدالله الصديقي	عضو مجلس الإدارة	مستقل وغير تنفيذي
البروفيسور جينفر هارو*	عضو مجلس الإدارة	مستقل وغير تنفيذي
البروفيسور بول بالمر*	عضو مجلس الإدارة	مستقل وغير تنفيذي
السيد راجيش مينون**	عضو مجلس الإدارة	مستقل وغير تنفيذي
السيدة عائشة محمد حمد النصر**	عضو مجلس الإدارة	مستقل وغير تنفيذي

*استقال البروفيسور جينفر هارو والبروفيسور بول بالمر في ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين السيدة عائشة محمد حمد النصر والسيد راجيش مينون في ٥ ديسمبر ٢٠٢١

ويقوم رئيس مجلس الإدارة وبشكل دوري بإطلاع أعضاء مجلس سواء غير التنفيذيين أو المستقلين بمقترحات المساهمين وملاحظاتهم حيال أداء الشركة وذلك من خلال الاجتماعات الدورية والتقارير.

اختصاصات وواجبات ومسؤوليات مجلس الإدارة

اعد مجلس الادارة ميثاقه الذي من خلاله تحد المهام وحقوق وواجبات ومسؤوليات الرئيس والأعضاء وفقاً لأحكام نظام حوكمة الشركات وتم ونشره على موقع الشركة الالكتروني.

يتضمن ميثاق المجلس المهام والوظائف الرئيسية للمجلس الذي يتضمن على الأقل ما يلي:

1. اعتماد الخطة الاستراتيجية والأهداف الرئيسية للشركة والإشراف على تنفيذها ومن ذلك:

- وضع الاستراتيجية الشاملة للشركة وخطط العمل الرئيسة وسياسة إدارة المخاطر ومراجعتها وتوجيهها
- تحديد الهيكل الرأسمالي الأمثل للشركة واستراتيجيتها وأهدافها المالية وإقرار الميزانيات السنوية.
- الإشراف على النفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة، وتملك الأصول والتصرف بها.
- تحديد الأهداف ومراقبة التنفيذ والأداء الشامل في الشركة.
- المراجعة الدورية للهيكل التنظيمية في الشركة واعتمادها بما يضمن التوزيع المحكم للوظائف والمهام والمسؤوليات بالشركة خاصة وحدات الرقابة الداخلية.
- اعتماد دليل إجراءات تنفيذ استراتيجية وأهداف الشركة، والذي تعده الإدارة التنفيذية العليا على أن يتضمن تحديد سبل وأدوات الاتصال السريع مع هيئة قطر للأسواق المالية وغيرها من الجهات الرقابية وسائر الأطراف المعنية بالحوكمة ومن بينها تسمية مسؤول اتصال.
- اعتماد الخطة السنوية للتدريب والتثقيف بالشركة على أن تتضمن برامج للتعريف بالشركة وأنشطتها وبالحوكمة وفقاً لنظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية.

2. وضع أنظمة وضوابط الرقابة الداخلية والإشراف العام عليها، ومن ذلك:

- وضع سياسة مكتوبة تنظم تعارض المصالح ومعالجة حالات التعارض المحتملة لكل من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية العليا والمساهمين ويشمل ذلك إساءة استخدام أصول الشركة ومرافقها، وإساءة التصرف الناتج عن التعاملات مع الأطراف ذوي العلاقة.
- وضع نظام الإفصاح الكامل بما يحقق العدالة والشفافية ويمنع تعارض المصالح واستغلال المعلومات التي لا تتاح للجمهور، على أن يتضمن ذلك النظام الأسس الواجب إتباعها عند التعامل في الأوراق المالية من قبل الأشخاص المطلعين، وتحديد فترات حظر تداول هؤلاء في الأوراق المالية للشركة أو أي شركة من شركاتها، فضلا عن إعداد قائمة بالأشخاص المطلعين وتحديثها، وتزويد هيئة قطر للأسواق المالية وبورصة قطر بنسخة منها فور اعتمادها أو تحديثها.
- التأكد من سلامة الأنظمة المالية والمحاسبية، بما فيها الأنظمة ذات الصلة بإعداد التقارير المالية.
- التأكد من تطبيق أنظمة رقابية مناسبة لإدارة المخاطر، وذلك من خلال تحديد التصور العام عن المخاطر التي قد تواجه الشركة وطرحها بشفافية.
- المراجعة السنوية لفاعلية إجراءات الرقابة الداخلية في الشركة.

3. وضع نظام حوكمة خاص بالشركة يتفق مع نظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية والإشراف العام عليه ومراقبة مدى فاعليته وتعديله عند الحاجة.

4. وضع سياسات ومعايير وإجراءات واضحة ومحددة لعضوية المجلس ووضعها موضع التنفيذ بعد إقرار الجمعية العامة لها.

5. وضع سياسة مكتوبة تنظم العلاقة بين أصحاب المصالح من أجل حمايتهم وحفظ حقوقهم، ويجب أن تغطي هذه السياسة-بوجه خاص- الآتي:

- آلية تعويض أصحاب المصالح في حالة انتهاك حقوقهم التي تقرها الأنظمة وتحميها العقود.
- آلية تسوية الشكاوى أو الخلافات التي قد تنشأ بين الشركة وأصحاب المصالح.
- آلية مناسبة لإقامة علاقات جيدة مع العملاء والموردين والمحافظة على سرية المعلومات المتعلقة بهم.
- قواعد السلوك المهني للإدارة التنفيذية والعاملين بالشركة بحيث تتوافق مع المعايير المهنية والأخلاقية السليمة وتنظم العلاقة بينهم وبين أصحاب المصالح، وآليات مراقبة تطبيق هذه القواعد والالتزام بها.
- مساهمة الشركة الاجتماعية.

6. وضع السياسات والإجراءات التي تضمن احترام الشركة للأنظمة واللوائح والتزامها بالإفصاح عن المعلومات للمساهمين والدائنين وأصحاب المصالح الآخرين.

7. توجيه الدعوة إلى جميع المساهمين لحضور اجتماع الجمعية العامة بالطريق الذي رسمه قانون الشركات التجارية رقم (11) لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته بقانون رقم (٨) لسنة ٢٠٢١، ويجب أن تشمل الدعوة والإعلان على ملخص وافٍ عن جدول أعمال الجمعية العامة متضمنا البند الخاص بمناقشة تقرير الحوكمة واعتماده.

8. اعتماد الترشيحات الخاصة بالتعيين في وظائف الإدارة التنفيذية العليا، وخطة التعاقب على إدارتها.

9. وضع آلية للتعامل والتعاون مع مقدمي الخدمات المالية، والتحليل المالي، والتصنيف الائتماني وغيرهم من مقدمي الخدمات وجهات تحديد معايير ومؤشرات الأسواق المالية لتقديم خدماتهم بسرعة وأمانة وشفافية لكافة المساهمين.

10. وضع برامج التوعية اللازمة لنشر ثقافة الرقابة الذاتية وإدارة المخاطر بالشركة.

11. اعتماد سياسة واضحة ومكتوبة تحدد أسس وطريقة منح مكافآت أعضاء المجلس، وحوافز ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا والعاملين بالشركة وفقاً لمبادئ نظام حوكمة الشركات وبدون أي تمييز على أساس العرق أو الجنس أو الدين، وعرضها على الجمعية العامة سنويا لإقرارها.

12. وضع سياسة واضحة للتعاقد مع الأطراف ذي العلاقة، وعرضها على الجمعية العامة لإقرارها.

13. وضع أسس ومعايير تقييم أداء المجلس، والإدارة التنفيذية العليا.

اجتماعات مجلس ومشاركة أعضاء مجلس الإدارة في الاجتماعات

عقد مجلس الإدارة (١٠) عشر اجتماعات خلال العام دون أن تنقضي ثلاثة أشهر بين الاجتماعات.

يبين الجدول التالي عدد اجتماعات مجلس إدارة الشركة خلال العام:

نسبة الحضور	رقم وتاريخ الاجتماع										اسم العضو
	العاشر 18/8/2022	التاسع 20/6/2022	الثامن 21/4/2022	السابع 3/3/2022	السادس 16/2/2022	الخامس 25/1/2022	الرابع 28/12/2021	الثالث 24/11/2021	الثاني 10/11/2021	الأول 17/10/2021	
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	سعادة الدكتورة الشبيخة عائشة بنت فالح ناصر آل ثاني
90%	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	الشيخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني
90%	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السيد حسين أحمد عبد الله الصديقي
100%	✓	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	✓	✓	✓	البروفيسور جيني هارو *
70%	✓	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	✓	✓	X	البروفيسور بول بالمر *
86%	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	السيدة عائشة محمد حمد النصر **
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ليس عضواً	ليس عضواً	ليس عضواً	السيد راجيش مينون **

* استقال البروفيسور جينفر هارو والبروفيسور بول بالمر في ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

** تم تعيين السيدة عائشة محمد حمد النصر والسيد راجيش مينون في 0 ديسمبر ٢٠٢١

ولقد حضر الاجتماعات جميع الأعضاء، ولم يتغيب عضو من أعضاء المجلس ثلاث مرات متتالية دون عذر يقبله المجلس.

تم عقد كافة اجتماعات مجلس الإدارة بدعوة من رئيس مجلس الإدارة، وقد تم ارفاق جدول الاعمال للاجتماعات مع الدعوة للحضور قبل الموعد المحدد بأسبوع على الأقل.

تم اصدار قرارات المجلس بأغلبية أصوات الحاضرين والممثلين، وتم تحرير محضر لكل اجتماع، تم تحديد أسماء الأعضاء الحاضرين والغائبين، وقام رئيس الاجتماع وأمين السر بالتوقيع على المحضر.

مسؤوليات مجلس الإدارة

يمثل المجلس كافة المساهمين، وأكد انه يبذل العناية اللازمة في إدارة الشركة بطريقة فعالة ومنتجة بما يحقق مصلحة الشركة والشركاء والمساهمين وأصحاب المصالح، ويحقق النفع العام وتنمية الاستثمار بدولة قطر وتنمية المجتمع.

من ضمن مسؤوليات وواجبات المجلس:

1. تحديد وبلورة رؤية الشركة وأهدافها، والتي تعتبر أساساً لكل الأعمال والقرارات التي يتخذها المجلس والإدارة.
2. تعيين وتحديد واجبات وسلطات الرئيس التنفيذي وتقييم أدائه وتحديد مكافآته، وترشيح أعضاء مجلس الإدارة، وكبار المسؤولين في الشركة.

3. مراجعة واعتماد التقارير والحسابات ومراقبة الوضع المالي.

4. إعداد واعتماد قواعد حوكمة الشركات في الشركة.

5. الإشراف على التقارير الخاصة بالمساهمين وأساليب التواصل.

6. الموافقة على الخطة السنوية للتدريب والتعليم في الشركة والتي تشمل برامج التعريف بالشركة وأنشطتها وحوكمتها.

7. وضع إجراءات لتوجيه أعضاء مجلس الإدارة الجدد حول أعمال الشركة، وخصوصاً في الجوانب المالية والقانونية، بالإضافة إلى تدريبهم عند الضرورة.

واجبات رئيس مجلس الإدارة

رئيس مجلس الإدارة هو رئيس الشركة ويمثلها لدى الغير وأمام القضاء، وهو المسؤول عن حسن إدارة الشركة بطريقة فعالة ومنتجة والعمل على تحقيق مصلحة الشركة والشركاء والمساهمين وسائر أصحاب المصالح، كما أنه المسؤول عن تنفيذ قرارات المجلس والتقيد بتوصياته، ويجوز له أن يفوض غيره من أعضاء مجلس الإدارة أو أحد أعضاء الإدارة التنفيذية العليا في بعض صلاحياته ويجب أن يكون التفويض مُحدد المدة والموضوع، ويحل نائب الرئيس محل الرئيس عند غيابه. الرئيس لا يمثل عضواً لأي لجنة من لجان مجلس الإدارة.

اعد مجلس الادارة ميثاق الذي من خلاله يتم تحديد المهام وحقوق وواجبات ومسؤوليات الرئيس والأعضاء وفقاً لأحكام نظام حوكمة الشركات وتم نشره على موقع الشركة الالكتروني.

بالإضافة إلى ما ينصه ميثاق مجلس الإدارة، تتضمن مهام ووظائف رئيس مجلس الإدارة ما يلي:

1. التأكد من قيام المجلس بمناقشة جميع المسائل الأساسية بشكل فعّال وفي الوقت المناسب.
2. الموافقة على جدول أعمال اجتماعه مع الأخذ بعين الاعتبار أيّة مسألة يطرحها أي عضو من أعضاء المجلس.
3. تشجيع أعضاء المجلس على المشاركة بشكل جماعي وفعّال في تصريف شؤون المجلس، لضمان قيام المجلس بمسؤولياته بما يحقق مصلحة الشركة.
4. إتاحة كافة البيانات والمعلومات والوثائق والمستندات والسجلات الخاصة بالشركة وبالمجلس ولجانه لأعضاء المجلس.
5. إيجاد قنوات التواصل الفعليّ بالمساهمين والعمل على إيصال آرائهم إلى المجلس.
6. إفساح المجال لأعضاء المجلس غير التنفيذيين، بصورة خاصة، بالمشاركة الفعّالة وتشجيع العلاقات البناءة بين أعضاء المجلس التنفيذيين وغير التنفيذيين.
7. إبقاء الأعضاء على اطلاع دائم بشأن تنفيذ أحكام الحوكمة، ويجوز للرئيس تفويض لجنة التدقيق والمخاطر للشركة في ذلك.

التزامات أعضاء مجلس الإدارة

1. حدد النظام الأساسي للشركة بوضوح أدوار مجلس الإدارة. عند تفسير هذه الوظائف، يتبع أعضاء مجلس الإدارة اتجاه واضح في الطريقة التي يمارس بها المجلس وظيفته الرئيسية، وتفصيل التفويض أو الوظائف الأخرى للإدارة.
2. يقوم أعضاء مجلس الإدارة بشكل عام بالامتثال والتقيد بمتطلبات اجتماع مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه.
3. قدمت الإدارة التنفيذية تقريراً إلى المجلس على أساس ربع سنوي عن حالة تحقيق الأهداف والغايات خلال عام ٢٠٢١-٢٠٢٢.
4. استخدم أعضاء مجلس الإدارة مهاراتهم المتنوعة والمختصة لإدارة الشركة، وذلك بتقديم الآراء والتوجيهات التي لعبت دوا هاماً في القرارات الحاسمة والأسس النهائية خلال العام.
5. شارك أعضاء مجلس الإدارة مشاركة فعالة في الجمعية العامة للشركة في عام ٢٠٢١-٢٠٢٢.

vi. قام أعضاء مجلس الإدارة باعتماد سياسة الإفصاح والاتصال التي من خلالها تم اعتماد رئيس مجلس الإدارة كمتحدث رسمي للشركة. وقبل اصدار أي بيان أو افصاح الى العامة حول الشركة فانه يتعين على جميع أعضاء مجلس الإدارة توضيح الأمر مع رئيس مجلس الإدارة.

vii. خلال عام ٢٠٢١-٢٠٢٢، التزمت الشركة بكشف العلاقات المالية والتجارية في الوقت المناسب، بما في ذلك الدعاوى القضائية التي قد يكون لها آثار مالية على أسهم الشركة.

viii. وقع جميع أعضاء مجلس الإدارة اقراراً مكتوباً للكشف عن جميع العلاقات المالية والتجارية المتعلقة بهم، والمنازعات بما في ذلك القضائية التي قد تؤثر سلباً على تنفيذ المهام والوظائف المسندة إليهم.

اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة

وفقاً للنظام الأساسي للشركة ونظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية، تم تشكيل لجان الشركة على النحو التالي:

أولاً: لجنة التدقيق والمخاطر

تشكيل اللجنة

تم تشكيل لجنة التدقيق والمخاطر من قبل مجلس الإدارة للدورة الحالية.

قدم البروفيسور بول بالمر استقالته من عضوية المجلس في ١٠ نوفمبر ٢٠٢١ وتم قبولها من قبل أعضاء مجلس الإدارة اعتباراً من ٥ ديسمبر ٢٠٢١. وفي اجتماع مجلس الإدارة في تاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١ تم إعادة تشكيل لجنة التدقيق والمخاطر والتي تتألف من ثلاث أعضاء وتم مراعاة البنود التالية في اختيار أعضاء اللجنة:

- أن يكون الرئيس من الأعضاء المستقلين وعضوية اثنين على الأقل.
- اغلبية الأعضاء من المستقلين.
- مكونات اللجنة متطابقة مع نظام حوكمة الشركات المادة (١٨،٣).
- وأنه لم يسبق لأي من أعضاء اللجنة تدقيق حسابات الشركة خلال السنتين السابقتين على الترشح لعضوية اللجنة بطريق المباشر أو غير مباشر.
- رئيس اللجنة لا يرأس أي من لجان المجلس الأخرى.
- وأن تتوفر فيهم الخبرات اللازمة لممارسة اختصاصات اللجنة.

وفيما يلي أعضاء اللجنة الحاليين:

الاسم	الصفة
السيد راجيش مينون**	رئيس اللجنة – مستقل وغير تنفيذي
البروفيسور بول بالمر*	رئيس اللجنة – مستقل وغير تنفيذي
الشيخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني	عضو – غير مستقل وغير تنفيذي
السيد حسين أحمد عبد الله الصديقي	عضو – مستقل وغير تنفيذي

*استقال رئيس لجنة التدقيق والمخاطر البروفيسور بول بالمر من منصبه بتاريخ ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين رئيس لجنة التدقيق والمخاطر السيد راجيش مينون بتاريخ ٥ ديسمبر ٢٠٢١

اختصاصات وواجبات ومسؤوليات اللجنة

تختص لجنة التدقيق والمخاطر بمراقبة أعمال الشركة والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير المالية وأنظمة الرقابة الداخلية فيها. اعدت لجنة التدقيق والمخاطر ميثاق الذي من خلاله تحديد المهام وحقوق وواجبات الأعضاء وفقاً لأحكام نظام حوكمة الشركات وتم الموافقة عليه من قبل مجلس الإدارة ونشره على موقع الشركة الالكتروني.

تشمل مهام ومسؤوليات واختصاصات اللجنة على الأقل ما يلي:

i. مراجعة والموافقة على القوائم المالية للشركة

ii. اعداد مقترح بنظام الرقابة الداخلية للشركة فور تشكيل اللجنة وعرضه على المجلس، والقيام بمراجعات دورية كلما تطلب الأمر.

iii. وضع أسس التعاقد مع المدققين الخارجيين وترشيحهم، وضمان استقلالهم في أداء عملهم.

iv. الإشراف على أعمال الرقابة الداخلية بالشركة ومتابعة أعمال مراقب الحسابات، والتنسيق بينهما، والتأكد من التزامهما بتطبيق أفضل النظم العالمية في التدقيق واعداد التقارير المالية وفقاً لمعايير المحاسبة والتدقيق الدولية (IFRS/IAS) و (ISA) ومتطلباتها، والتحقق من اشتمال تقرير مراقب الحسابات على إشارة صريحة عما إذا كان قد حصل على المعلومات الضرورية، ومدى التزام الشركة بالمعايير الدولية (IFRS/IAS)، وما إذا كان التدقيق قد اجري وفقاً لمعايير التدقيق الدولية (ISA) أم لا.

v. الاشراف على دقة وصحة البيانات المالية والتقارير السنوية والنصف سنوية والربعية ومراجعتها.

vi. دراسة ومراجعة تقارير وملاحظات مراقب الحسابات على القوائم المالية للشركة ومتابعة ما تم بشأنها.

vii. تحري الدقة فيما تعرضه الشركة على الجمعية العامة، وما تفصح عنه من أرقام وبيانات وتقارير مالية ومراجعة تلك الأرقام والبيانات والتقارير.

viii. التنسيق بين المجلس، والإدارة التنفيذية العليا، والرقابة الداخلية بالشركة.

ix. مراجعة أنظمة الرقابة المالية والداخلية وإدارة المخاطر.

x. إجراءات التحقيقات الخاصة بمسائل الرقابة المالية بتكليف من المجلس.

xi. التنسيق بين وحدة التدقيق الداخلي بالشركة ومراقب الحسابات.

xii. مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية للشركة وإبداء الرأي والتوصية بشأنها للمجلس.

xiii. مراجعة تعاملات الشركة مع الأطراف ذات العلاقة ومدى خضوعها والتزامها بالضوابط الخاصة بتلك التعاملات.

xiv. وضع ومراجعة سياسات الشركة بشأن إدارة المخاطر بشكل دوري، مع الأخذ في الاعتبار أعمال الشركة، ومتغيرات السوق، والتوجيهات الاستثمارية والتوسيعية للشركة.

xv. الإشراف على البرامج التدريبية الخاصة بإدارة المخاطر التي تعدها الشركة، والترشح لها.

xvi. اعداد التقارير الدورية الخاصة بالمخاطر وادارتها بالشركة ورفعها للمجلس -في الوقت الذي يحدده- متضمنة توصيتها، واعداد التقارير الخاصة بمخاطر محددة بناءً على تكليف من المجلس أو رئيسه.

xvii. تنفيذ تكليف المجلس بشأن الرقابة الداخلية للشركة.

xviii. مناقشة مراقب الحسابات، والإدارة التنفيذية العليا بشأن المخاطر الخاصة بالتدقيق وعلى رأسها مدى ملاءمة القرارات والتقديرات المحاسبية، وعرضها على المجلس لتضمينها بالتقرير السنوي.

اجتماعات أعضاء اللجنة خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢

عقدت لجنة التدقيق والمخاطر خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢ سبع اجتماعات، وحضر رئيس اللجنة والأعضاء جميع الاجتماعات. وتم تحرير محضر لكافة اجتماعات اللجنة، كما قد قامت اللجنة بتحضير تقرير سنوي عن أعمالهم خلال العام. فيما يلي اجتماعات اللجنة وسجل حضور الأعضاء.

نسبة الحضور	رقم وتاريخ الاجتماع							اسم العضو
	الأول 4/11/2021	الثاني 2/2/2022	الثالث 3/3/2022	الرابع 19/4/2022	الخامس 18/5/2022	السادس 16/6/2022	السابع 9/8/2022	
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السيد راجيش مينون **
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	البروفيسور بول بالمر *
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	الشيخ خالد بن نواف ناصر آل ثاني
100%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	السيد حسين أحمد عبد الله الصديقي

*استقال رئيس اللجنة البروفيسور بول بالمر من منصبه بتاريخ ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين رئيس اللجنة السيد راجيش مينون بتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١

أولاً لجنة الترشيحات والمكافآت

تشكيل اللجنة

تم تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت من قبل مجلس الإدارة للدورة الحالية.

قدمت البروفيسور جيني هارو استقالتها من عضوية المجلس في ١٠ نوفمبر ٢٠٢١ وتم قبولها من قبل أعضاء مجلس الإدارة اعتباراً من ٥ ديسمبر ٢٠٢٢. وفي اجتماع مجلس الإدارة في تاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١ تم إعادة تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت والتي تتألف من ثلاث أعضاء وتم مراعاة في اختيار الأعضاء أن تتوفر فيهم الخبرات اللازمة لممارسة اختصاصات اللجنة، وأن تكون مكونات اللجنة متطابقة مع نظام حوكمة الشركات المادة (١٨،٢ و ١٨،١).

وفيما يلي أعضاء اللجنة الحاليين:

الاسم	الصفة
السيد حسين أحمد عبد الله الصديقي **	رئيس اللجنة – مستقل وغير تنفيذي
البروفيسور جيني هارو *	رئيس اللجنة – مستقل وغير تنفيذي
الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني	عضو – غير مستقل وغير تنفيذي
السيدة عائشة محمد حمد النصر **	عضو – مستقل وغير تنفيذي

*استقالت رئيس اللجنة البروفيسور جيني هارو من منصبها بتاريخ ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين رئيس اللجنة السيد حسين احمد عبد الله الصديق بتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١، وانضمت السيدة عائشة محمد حمد النصر كعضو في لجنة الترشيحات والمكافآت بتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١

اختصاصات وواجبات ومسؤوليات اللجنة

اعدت لجنة الترشيحات والمكافآت ميثاق الذي من خلاله تحد المهام وحقوق وواجبات الأعضاء وفقاً لأحكام نظام حوكمة الشركات وتم الموافقة عليه من قبل مجلس الإدارة ونشره على موقع الشركة الالكتروني.

يتضمن ميثاق اللجنة على الأقل ما يلي:

- وضع أسس ومعايير عامة تستعين بها الجمعية العامة في انتخاب الأهلح من بين المرشحين لعضوية المجلس.
- ترشيح من تراه مناسباً لعضوية المجلس حال خلو أي من مقاعده.
- وضع مشروع خطة التعاقب لإدارة الشركة لضمان سرعة تعيين البديل المناسب لشغل الوظائف الشاغرة بالشركة.
- ترشيح من تراه مناسباً لشغل أي وظيفة على مستوى الإدارة التنفيذية العليا.
- تلقي طلبات الترشح لعضوية المجلس.
- رفع قائمة المرشحين لعضوية المجلس إلى المجلس متضمنة توصياتها في هذا الشأن، على أن ترسل نسخة منها إلى هيئة قطر للأسواق المالية.
- رفع تقرير سنوي إلى المجلس يتضمن تحليلاً شاملاً لأداء المجلس محدداً نقاط القوة والضعف واقتراحاتها في هذا الشأن.
- تحديد السياسة العامة لمنح المكافآت في الشركة سنوياً، بما فيها طريقة تحديد مكافآت رئيس وأعضاء المجلس، على ألا تزيد المكافآت السنوية للمجلس على ٥% من الربح الصافي للشركة بعد خصم الاحتياطات والاستقطاعات القانونية وتوزيع الأرباح النقدية والعينية على المساهمين.
- تحديد أسس منح البدلات والحوافز بالشركة ومنها اصدار أسهم تحفيز للعاملين بها.

أهم القرارات والتوصيات

- النظر في النتائج والقوائم المالية الموحدة الأولية الفصلية ونصف السنوية والسنوية والتوصية لمجلس إدارة الشركة بالموافقة عليها مع التركيز بصفة خاصة على مدى نزاهة الافصاحات في القوائم المالية، التغييرات في السياسات المحاسبية، الأحداث الهامة وغيرها المتوقعة، التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية بالإضافة إلى مدى الالتزام بالمعايير المحاسبية والمتطلبات القانونية الأخرى.
 - الإشراف على أعمال، ونطاق، وأدوات، ومنهجية، ومخرجات، وخطة إدارة التدقيق الداخلي للشركة والموافقة عليها وكذلك التأكد عما إذا كانت لدى وحدة التدقيق الداخلي السلطة والموارد اللازمة للقيام بعملها مع الحفاظ على استقلاليتها.
 - مراجعة ودراسة تقارير التدقيق الداخلي للشركة، ومتابعة ومراقبة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
 - مراجعة خطة، ونطاق العمل، ونتائج عمليات التدقيق الخارجي، والتقارير ذات الصلة لمراجعات الحسابات الخارجي جنباً إلى جنب مع خطاب الإدارة والردود والتعليقات على نتائج التدقيق.
- لم يصدر عن لجنة التدقيق والمخاطر أي توصيات تتعارض مع قرارات مجلس الإدارة، ولم يرفض المجلس أي توصيات رفعتها اللجنة.

نتائج المراجعة السنوية لفاعلية إجراءات الرقابة الداخلية للعام ٢٠٢١/٢٠٢٢

اطلع مجلس الإدارة على تقرير لجنة التدقيق والمخاطر الخاص بنتائج المراجعة للعام ٢٠٢١/٢٠٢٢ والمتضمن أنه لم يتبين للجنة وجود ضعف جوهري في أنظمة الرقابة الداخلية وسلامتها خلال العام ومتابعة الإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها لمعالجة الملاحظات الواردة في تقارير التدقيق الداخلي.

اجتماعات أعضاء اللجنة خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢

عقدت لجنة الترشيحات والمكافآت خلال العام ٢٠٢٢/٢٠٢١ اجتماعين، وحضر رئيس اللجنة والأعضاء جميع الاجتماعات. وتم تحرير محضر لكافة اجتماعات اللجنة، كما قد قامت اللجنة بتحضير تقرير سنوي عن أعمالهم خلال العام. فيما يلي اجتماعات اللجنة وسجل حضور الأعضاء.

اسم العضو	رقم وتاريخ الاجتماع		نسبة الحضور
	الأول	الثاني	
	18/11/2021	15/8/2022	
السيد حسين أحمد عبد الله الصديقي **	✓	✓	100%
البروفيسور جيني هارو *	✓	ليس عضواً	100%
الشيخ محمد بن نواف ناصر آل ثاني	✓	✓	100%
السيدة عائشة محمد حمد النصر**	ليس عضواً	✓	100%

*استقالت رئيس اللجنة البروفيسور جيني هارو من منصبها بتاريخ ١٠ نوفمبر ٢٠٢١

**تم تعيين رئيس اللجنة السيد حسين احمد عبد الله الصديقي بتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١، وانضمت السيدة عائشة محمد حمد النصر كضو في لجنة الترشيحات والمكافآت بتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢١

أهم القرارات والتوصيات

- اعتمد مجلس الادارة توصيات لجنة المكافآت بشأن مكافآت أعضاء مجلس الادارة ومكافآت اللجان ومكافأة الادارة التنفيذية العليا.
- رفع تقرير سنوي إلى المجلس يتضمن تحليلاً لأداء المجلس.
- وضع السياسات العامة للتعاقب الوظيفي.
- تقويم مهارات أعضاء المجلس بشكل دوري.
- مراجعة الهيكل التنظيمي للشركة.
- التحقق من استقلالية أعضاء المجلس المستقلين.

لم يصدر عن لجنة الترشيحات والمكافآت أي توصيات تتعارض مع قرارات مجلس الإدارة، ولم يرفض المجلس أي توصيات رفعتها اللجنة.

تقييم أداء مجلس الإدارة واللجان والادارة التنفيذية العليا

أقر مجلس الإدارة في اجتماعه بتاريخ ٢٠٢٢/٨/١٨ سياسة تقييم أداء مجلس الإدارة ولجانه، وتهدف هذه السياسة إلى تحديد قواعد العمل والضوابط المعنية بتقييم أداء المجلس ولجانه، لغرض المتابعة وتطوير الأداء، والوفاء بالمتطلبات النظامية، وتطبيق أفضل الممارسات في مجال الحوكمة، وتعزيز فاعلية المجلس، ولأهمية إجراء عملية التقييم عملاً باللوائح والأنظمة، وعليه وجه رئيس مجلس الإدارة لجنة الترشيحات والمكافآت بالبدء بمشروع تقييم أعمال المجلس واللجان من خلال التقييم.

عملية التقييم الذاتي

- وافقت لجنة الترشيحات والمكافآت على شكل التقييم الذاتي للمجلس واللجان
- تم الانتهاء من نطاق المراجعة من قبل لجنة الترشيحات والمكافآت بدعم من أمين سر المجلس
- تم جمع التعليقات من أعضاء المجلس واللجان عن طريق الاستبيان
- تم تسجيل مخرجات التقييم الذاتي في تقرير إلى مجلس الإدارة وتم مناقشة النقاط التي أثارها الأعضاء

تضمنت النتائج الرئيسية ما يلي:

- وتيرة الاجتماعات ومدتها وهيكل جداول الأعمال تعتبر مناسبة.
- يشارك جميع أعضاء مجلس الإدارة بشكل كامل، مما يوفر التوازن الصحيح في التحدي والدعم للإدارة التنفيذية العليا.
- يتمتع أعضاء مجلس الإدارة بالمهارات والخبرات ذات الصلة.

ولقد قام المجلس بتقييم أداء الإدارة التنفيذية العليا وكان أدائهم مميز خلال العام ٢٠٢١/٢٠٢٢.

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية العليا

المعايير العامة للمكافآت

تختص لجنة الترشيحات والمكافآت بالتوصية للمجلس بمكافآت أعضاء المجلس وأعضاء اللجان والإدارة التنفيذية العليا بالشركة، وفقاً للمعايير المعتمدة واستيفاءً لأحكام الفقرة ١١ من المادة ٨ من نظام حوكمة الشركات، على النحو التالي:

- أن تكون المكافآت متناسبة مع نشاط الشركة والمهارات اللازمة لإدارتها.
- مراعاة ربط الجزء المتغير من المكافآت بالأداء على المدى الطويل.
- تراعي الشركة انسجام المكافآت مع استراتيجية الشركة وأهدافها ومع حجم وطبيعة ودرجة المخاطر لديها.
- تأخذ الشركة في الاعتبار ممارسات الشركات الأخرى وما هو سائد في سوق العمل في تحديد المكافآت، مع تفادي ما قد ينشأ عن ذلك من ارتفاع غير مبرر للمكافآت والتعويضات.
- تحدد المكافآت بناءً على مستوى الوظيفة والمهام والمسؤوليات المنوطة بشغلها، والمؤهلات العلمية، والخبرات العملية، والمهارات، ومستوى الأداء.
- أن تكون المكافآت عادلة ومتناسبة مع اختصامات العضو والأعمال والمسؤوليات التي يقوم بها ويتحملها أعضاء مجلس الإدارة أو اللجان، بالإضافة إلى الأهداف المحددة من قبل مجلس الإدارة المراد تحقيقها خلال السنة المالية.
- الأخذ بعين الاعتبار القطاع الذي تعمل فيه الشركة وحجمها وخبرة أعضاء مجلس الإدارة.
- أن تكون المكافأة كافية بشكل معقول لاستقطاب أعضاء مجلس إدارة ذوي كفاءة وخبرة مناسبة وتحفيزهم والإبقاء عليهم.
- يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
- يتم إيقاف صرف المكافأة أو استردادها إذا تبين أنها تقرر بناءً على معلومات غير دقيقة قدمها عضو في مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية؛ وذلك لمنع استغلال الوضع الوظيفي للحصول على مكافآت غير مستحقة.

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا

أوصى المجلس بعدم توزيع مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية العليا على الجمعية العامة للتصديق عليها واعتمادها لعام ٢٠٢٢:

أمين السر

تم تعيين السيد جمال الشريف كأمين سر لمجلس الإدارة ولجان المجلس. وهو مستشار قانوني يتمتع بخبرة واسعة تمتد لأكثر من ٣٠ عامًا، وقد تقلد عدة من مناصب منها مدير الشؤون القانونية لمجموعة شركات ناصر بن خالد آل ثاني وأولاده وأمين سر مجلس المدربين لشركة ناصر بن خالد آل ثاني وأولاده وأمين مجلس المدربين لشركة أصول الوب والترافع في القضايا أمام المحاكم القطرية.

السيد جمال حاصل على شهادة الإجازة في الحقوق – القانون العام من جامعة محمد بن عبدالله بالمملكة المغربية.

ويكون أمين سر الشركة مسؤولاً عن:

1. تحرير محاضر اجتماعات المجلس، وتحديد أسماء الأعضاء الحاضرين والغائبين، وتدوين النقاشات الحاصلة في الاجتماعات، كما واعتراضات الأعضاء على أي قرار يصدر عن المجلس.
2. بتدوين قرارات المجلس في السجل المعد لهذا الغرض حسب تاريخ إصدارها.
3. قيد الاجتماعات التي يعقدها المجلس في السجل المعد لهذا الغرض مسلسلة ومرتبنة حسب تاريخ انعقادها، مع تحديد أسماء الأعضاء الحاضرين والغائبين، وتدوين النقاشات الحاصلة في الاجتماعات واعتراضات الأعضاء، إن وجدت.
4. حفظ محاضر اجتماعات المجلس وقراراته، وتقاريره وكافة سجلات المجلس ومراسلاته وكتاباته في سجلات ورقية وإلكترونية.
5. إرسال الدعوات لأعضاء المجلس والمشاركين (إن وجدوا) لحضور الاجتماعات مرفقة بجدول الأعمال قبل أسبوع على الأقل من التاريخ المحدد لانعقاد الاجتماع، واستلام طلبات الأعضاء بإضافة أي بنود إلى جدول الأعمال وإثبات تاريخ تقديمها.
6. التنسيق الكامل بين رئيس مجلس الإدارة والأعضاء، وبين الأعضاء فيما بينهم، كما بين المجلس والأطراف ذات الصلة وأصحاب المصالح في الشركة بما في ذلك المساهمين والإدارة والموظفين.
7. تمكين رئيس مجلس الإدارة والأعضاء من الوصول السريع إلى كافة المعلومات والمستندات والبيانات المتعلقة بالشركة، وكذلك المعلومات والبيانات الخاصة بها.
8. حفظ إقرارات أعضاء مجلس الإدارة بعدم الجمع بين المناصب المحظور عليهم الجمع بينها وفقاً لقانون الشركات التجارية وأحكام نظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية.

الإدارة التنفيذية العليا

فوض المجلس الإدارة التنفيذية العليا برئاسة الرئيس التنفيذي بإدارة الأعمال اليومية لعمليات الشركة، وهو ما يتطلب تخطيط مختلف إجراءات التطوير بما يتفق مع مبادئ وممارسات الشركة. وبالإضافة إلى ذلك، فإن الإدارة التنفيذية العليا مسؤولة عن مراقبة تطور الأداء المالي وتطوير خطط الأعمال في الشركة. ويعتبر الرئيس التنفيذي للشركة فيها مسؤول عن فريق الإدارة التنفيذية، فيما يرأقب مجلس إدارة الشركة أداؤهم.

الشيخة أنوار بنت نواف ناصر آل ثاني

الرئيس التنفيذي

لدى الشيخة أنوار بنت نواف ناصر آل ثاني خبرة واسعة في قطاع التعليم وتميزت مسيرتها المهنية بالقيادة والتخطيط الاستراتيجي وإدارة الشركات. أسست الشيخة أنوار روضة الباندا الصغير في عام ٢٠١٦، وهي مؤسسة تعليمية تقدم خدمات المرحلة الأساسية للسنوات الأولى للطلاب في الدوحة.

الشيخة أنوار حاصلة على بكالوريوس في علوم الإدارة من جامعة منيسوتا مع مرتبة الشرف، في الولايات المتحدة الأمريكية وماجستير في إدارة الأعمال من كلية AFG بجامعة أبردين.

السيد أشويني كومار ج. دارك

رئيس الشؤون المالية

تم تعيين السيد أشويني كومار ج. دارك في منصب رئيس الشؤون المالية في شركة الفالح التعليمية منذ سبتمبر ٢٠٢١. يتمتع السيد أشويني بخبرة قيادية واسعة وحافلة بالإنجازات تمتد لأكثر من ١٨ عامًا في مناصب عليا عديدة في شركات دولية ضمن قطاع التعليم والتصنيع والتجزئة في الشرق الأوسط والهند واندونيسيا، حيث شغل مناصب هامة منها المدير المالي ورئيس الشؤون المالية.

وهو حاصل على درجة البكالوريوس في العلوم التجارية من جامعة مومباي في الهند وهو محاسب قانوني معتمد.

السيد براين باكلي

مدير إدارة الشؤون الأكاديمية – التعليم العالي

لدى السيد براين باكلي خبره تمتد لما يقارب ٢٢ عامًا في قطاع التعليم العالي، حيث كان له دور أساسي في وضع اتفاقيات الشراكات المحلية والدولية لقطاع الجامعات في بريطانيا. تقلد السيد براين العديد من المناصب الإدارية منها كانت عضو مجلس إدارة لأحد أكبر مقدمي خدمات التعليم الجامعي المستقلين في بريطانيا، الذي تضمن شراكات استراتيجية مع جامعة هل وجامعة بليموث. وشغل منصب المدير التنفيذي لأحد أكبر برامج ماجستير إدارة الأعمال التنفيذية في لندن، وكان له دور فعال في تقديم أحد برامج ماجستير إدارة الأعمال التنفيذية الرائدة إلى شانغهاي.

كان لدى السيد براين دور فعال في إبرام الشراكة بين شركة الفالح التعليمية القابضة وجامعة أبردين، ويشغل حاليًا منصب مدير إدارة الشؤون الأكاديمية – التعليم العالي. وهو يحمل شهادة ماجستير إدارة الأعمال من جامعة هل وماجستير في علوم السياسات الأوروبية من كلية بيركبيك بجامعة لندن.

السيد ادوارد كوبر

مدير إدارة الشؤون الأكاديمية – أكاديمية الدوحة

يتمتع السيد إدوارد بخبرة تزيد عن ٢٤ عامًا في التدريس والقيادة. وقد شغل منصب رئيس القسم الابتدائي في مدرسة رافلز الدولية في دبي خلال السنوات الأربع الماضية. لديه حوالي أربعة عشر عاماً من الخبرة في الأدوار القيادية العليا في المؤسسات التعليمية.

السيد ادوارد حاصل على دبلوم الدراسات العليا في القيادة التربوية والادارة (المدارس الدولية)، ودرجة ماجستير في التربية من المملكة المتحدة.

الرقابة الداخلية

يعتمد مجلس الإدارة نظام الرقابة الداخلية في الشركة بغرض تقييم السياسات والإجراءات المتعلقة بإدارة المخاطر، وتنفيذ أحكام نظام حوكمة الشركة والامتثال للأنظمة واللوائح ذات الصلة. ويجب أن يكفل هذا النظام الامتثال لمعايير واضحة للمساءلة على كافة المستويات التنفيذية في الشركة، وأن يتم تنفيذ معاملات الأطراف ذات العالقة وفقاً للأحكام والضوابط ذات الصلة.

تعتمد الشركة استناداً لقرار لجنة التدقيق والمخاطر المعايير المحددة في الإطار المتكامل للرقابة الداخلية الصادر عن لجنة المنظمات الراعية للجنة تريدهواي (COSO) كأساس لإدارة الضوابط الداخلية في الشركة.

وحدة التدقيق الداخلي

تصطلع إدارة التدقيق الداخلي بمهمة تقييم ورصد تنفيذ نظام الرقابة الداخلية، والتحقق من امتثال الشركة وموظفيها للأنظمة واللوائح والتعليمات السارية ولسياسات الشركة وإجراءاتها. خلال عام ٢٠٢٢/٢٠٢١ ، قامت لجنة التدقيق والمخاطر بتعيين شركة PWC كوحدة التدقيق الداخلي. يراعي في تشكيل وتشغيل وحدة التدقيق الداخلي الجوانب التالية:

- يجب أن يكون موظفو الوحدة من ذوي الاختصاص والخبرة، مستقلين وحاصلين على تدريب كاف، ولا يجوز أن تسند إليهم أية مهام غير مهام التدقيق الداخلي.

- ترفع إدارة التدقيق الداخلي تقاريرها إلى لجنة التدقيق والمخاطر وتكون تابعة إداريًا لها وخاضعة للمساءلة أمامها.

- تحدد مكافآت إدارة التدقيق الداخلي بموجب توصية من لجنة التدقيق والمخاطر، وبما يتفق مع سياسات الشركة.

- تمنح الإدارة إمكانية الوصول إلى المعلومات والوثائق التي تحتاج إليها، بحيث تحصل عليها دون أية قيود.

تعمل إدارة التدقيق الداخلي وفقاً لخطة شاملة للمراجعة تعتمد على لجنة التدقيق والمخاطر. يجري تحديث تلك الخطة بشكل سنوي، فيما ينبغي مراجعة الأنشطة والعمليات الرئيسية فيها مرة واحدة على الأقل سنويًا، بما في ذلك أنشطة إدارة المخاطر وإدارة الامتثال.

تقرير التدقيق الداخلي

تقوم إدارة التدقيق الداخلي كل ثلاثة أشهر على الأقل بإعداد وتقديم تقرير مكتوب عن أعمالها إلى مجلس الإدارة ولجنة التدقيق والمخاطر. يجب أن يتضمن هذا التقرير تقييماً لنظام الرقابة الداخلية في الشركة والرأي النهائي وتوصيات إدارة التدقيق الداخلي. كما يجب أن يحدد التقرير الإجراءات التي تتخذها كل إدارة للتعامل مع نتائج وتوصيات التدقيق السابقة وأية ملاحظات بشأنها، وبخاصة الإخفاق في الاستجابة لتلك النتائج والتوصيات على وجه السرعة وأسباب ذلك الإخفاق.

على إدارة التدقيق الداخلي إعداد تقرير خطي عام يرفع إلى مجلس الإدارة ولجنة التدقيق والمخاطر حول أنشطة التدقيق التي قامت بها خلال السنة المالية مقارنة مع الخطة المعتمدة. ينبغي أن يوضح التقرير أسباب أي اختلاف عن الخطة، إن وجد، وذلك خلال الربع التالي لنهاية السنة المالية المعنية.

تشرف لجنة التدقيق والمخاطر بشكل مباشر على التدقيق الداخلي، فيما تقوم إدارة التدقيق الداخلي بشكل دوري بالتحقق من كفاءة وفعالية نظم الرقابة الداخلية في الشركة. لذا، وبناء على ما تقدم ووفقاً للتقارير والتوصيات الواردة من لجنة التدقيق والمخاطر وخطط العمل الموضوعية، فإن مجلس الإدارة يؤكد النقاط التالية فيما يخص عام ٢٠٢٢/٢٠٢١.

- لم يصل إلى علم المجلس أية أمور يمكن أن تؤدي بالمجلس للاعتقاد بوجود قصور جوهري يقتضي الإفصاح عنه فيما يخص سلامة النظم المالية والمحاسبية.

- تعمل أنظمة الرقابة بفعالية وتسهل العمل على تخفيف المخاطر المحتملة التي قد تواجهها الفالغ والشركات التابعة لها، وأنه لم يصل إلى علم المجلس أية أمور ترتبط بعمل الضوابط الداخلية ذات أهمية جوهريّة أو تقتضي الإفصاح عنها.

- تم اتخاذ كافة الترتيبات والإجراءات التصويبية فيما يخص جميع الملاحظات والتوصيات التي رفعتها إدارة التدقيق الداخلي إلى لجنة التدقيق والمخاطر.

مراقب الحسابات

بناءً على نتائج اجتماع الجمعية العامة والذي عقد ٢٠٢٢/٤/١٠ تمت الموافقة على تعيين رسل بدفورد من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة التدقيق والمخاطر، وذلك لفحص ومراجعة وتدقيق القوائم المالية، وتم تحديد أتعابه. لم تقم الشركة بتوظيف أي من موظفي المدقق الخارجي خلال العام ٢٠٢١ و٢٠٢٢.

وتؤكد الشركة على أنه تم اعداد القوائم المالية خلال العام المالي ٢٠٢٢ وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية. وخلال العام المالي لم يتم المدقق الخارجي بإصدار تقرير اداري للإبلاغ عن ثغرات أو فشل في الرقابة الداخلية.

قدم المدقق الخارجي كافة ملاحظات الإفصاح في البيانات المالية، وهذه الملاحظات تتضمن إقرار التزامه والشركة بتطبيق أفضل النظم الدولية في التدقيق واعداد التقارير المالية والتزامهما بمعايير المحاسبة والتدقيق الدولية (IFRS/IAS) و (ISA) ومتطلباتها، وقدرة الشركة بالاستمرار في أنشطتها العملية.

الإفصاح والشفافية

امتثلت الشركة طوال عام ٢٠٢٢/٢٠٢١ بمتطلبات الإفصاح المنصوص عليها في قواعد وأنظمة هيئة قطر للأسواق المالية وببورصة قطر. وتتقيد الشركة بكافة متطلبات الإفصاح المنصوص عليها في المادة ٢٥ من نظام حوكمة الشركات الصادر عن هيئة قطر للأسواق المالية.

وتحرص الشركة على عرض كافة النتائج المالية والعروض والإعلانات الرسمية والبيانات الصحفية ذات الأهمية على موقع الشركة الإلكتروني يوم نشرها.

كبدءاً عام، لا تعلّق الشركة، بشكل إيجابي أو سلبي، على الشائعات. وفي حال تم تسريب معلومات غير مكشوف عنها للعلن وقد تؤثر على نشاط التداول في أسهم الشركة، أو في حال طلبت هيئة قطر للأسواق المالية أو بورصة قطر بأن تصدر الشركة بياناً رداً على شائعة السوق التي تسبّب نشاطاً غير عادي في الأسهم، سيقوم المتحدّثون الرسميون المعتمدون بالنظر في المسألة وتحديد ما إذا كان يجب إصدار إشعار / بيان صحفي للكشف عن المعلومات الجوهرية ذات الصلة أو تأكيد عدم وجود معلومات جوهرية غير معلنة. ولم تنتشر اي شائعات مماثلة في السنة المالية المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢.

الشفافية واعلاء مصلحة الشركة

وضعت الشركة أنظمة وضوابط لضمان عدم قيام أي طرف ذي صلة، عند النظر في المعاملة، بحضور اجتماع مجلس الإدارة أو لجنة المناقصة أثناء مناقشة الصفقة أو العلاقة أو المعاملة. ويتم عرض التعاملات ذات العلاقة على الجمعية العامة. ولضمان الالتزام بمعايير الشفافية قام مجلس الإدارة بالموافقة على سياسة الأطراف ذات علاقة لتنظيم هذه الصفقات واعلاء الشفافية. ستضمن الشركة دائماً الالتزام الصارم بمتطلبات عدم حضور العضو "ذات علاقة" عندما يقوم المجلس بمناقشة هذه المعلومات.

خلال العام ٢٠٢٢/٢٠٢١، لم تسجل الشركة أي حالة اخلال لتوجيهات الشركة فيما يتعلق بسياسة التداول بالأوراق المالية من قبل أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا، كما قام مجلس الإدارة بتطبيق أحكام وتوجيهات هيئة قطر للأسواق المالية فيما يخص فترات وقف التداول بالأوراق المالية.

الأطراف ذات العلاقة وتضارب المصالح

لدى الشركة ضوابط محكمة ونظم متأصلة تحكم دخولها في صفقات وعلاقات مع أطراف ذات علاقة. كما أن سياسة الشركة تحظر على رئيس وأعضاء مجلس الإدارة والمدراء التنفيذيين عقد أي صفقات بيع أو شراء لأسهم الشركة خلال الفترة المحددة من بورصة قطر وحتى الإعلان للجمهور عن البيانات المالية ولم يتم أي طرف من ذوي العلاقة بعقد أي صفقات في فترات الحظر خلال عام ٢٠٢٢/٢٠٢١

لم يوجد أي تعاملات مهمة مع أطراف ذات علاقة في سجل الشركة تتطلب موافقة المساهمين وذلك اعتبارًا من ٣١ أغسطس ٢٠٢٢. وفي جميع الأحوال، فإن تعاملات الأطراف ذات العلاقة سواء كانت تعاملات مهمة أو خلاف ذلك يتم الإفصاح عنها في تقرير حوكمة الشركة.

ولمزيد من التفاصيل يمكن الرجوع إلى القوائم المالية المدققة والموحدة للسنة المالية المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ والموجودة في نهاية التقرير السنوي والذي يعتبر جزء لا يتجزأ من تقرير حوكمة الشركة.

القضايا القانونية والجزاءات

كون الشركة رائدة في مجال التعليم، فإن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا على حرص على تطبيق جميع الأنظمة والأحكام المنصوص عليها في نظام حوكمة الشركات وقانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته بقانون رقم (٨) لسنة ٢٠٢١. ولذلك لا توجد أي قضايا أو مخالفات تم توجيهها للشركة خلال عام ٢٠٢٢/٢٠٢١.

حقوق المساهمين

تفصح الشركة عن المعلومات التي تهم المساهمين وجمهور المستثمرين وأصحاب المصالح وما تقتضيها الأنظمة ذات العلاقة والممارسات الدولية الجيدة التي تتبناها الشركة في مجال الحوكمة والشفافية وذلك على النحو التالي.

حقوق المساهمين وآليات التواصل معهم

انطلاقاً من حرص واهتمام الشركة ورعايتها لحقوق مساهميها وفي ضوء الأنظمة المعمول بها، فقد قامت الفالغ بتضمين حقوق المساهمين في النظام الأساسي والذي يمكن الاطلاع عليه من خلال الموقع الإلكتروني للشركة.

تمكن المساهمين من الحصول على المعلومات

تضمن الشركة لجميع المساهمين حق الاطلاع على كافة المعلومات والافصاحات ذات الصلة من خلال نشرها على الموقع الإلكتروني والتقارير السنوية التي تكون متاحة لكافة المساهمين، بالإضافة إلى تمكينهم من الحصول على كافة المعلومات التي تتعلق بأعضاء مجلس الإدارة ومؤهلاتهم، وما يمتلكون من أسهم في الشركة، ورئاستهم أو عضويتهم في مجالس إدارات شركات أخرى، وكذلك المعلومات المتعلقة بالمسؤولين التنفيذيين بالشركة. كما أنه من المتاح لكافة أصحاب المصالح الحصول على كافة المعلومات ذات الصلة.

وفي حال تداولت الصحف أو مواقع التواصل شائعات عن الشركة، فإن الشركة لديها سياسة خاصة بشأن الإفصاحات والتي أيضًا تتضمن سياسة التعامل مع الشائعات (ان وجدت).

كما يمكن للمساهمين التواصل مع الشركة والرد على استفساراتهم من خلال عنوان البريد الإلكتروني لإدارة علاقات المستثمرين "ir@alfaleh.edu.qa".

سجل المساهمين

مع مراعاة حكم المادة (١٠) من النظام الأساسي للشركة، والمادة (١٥٩) من قانون الشركات التجارية رقم (١١) لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته بقانون رقم (٨) لسنة ٢٠٢١، والمادة (٣٠) من نظام حوكمة الشركات، وبناء على توجيهات بورصة قطر، تحتفظ الشركة بسجلات صحيحة ودقيقة وحديثة لمساهمي الشركة، حيث تقوم الشركة بطلب سجل المساهمين شهرياً من شركة قطر للإيداع المركزي للأوراق المالية. ويمكن لأي مساهم أو أية أطراف ذات صلة الاطلاع على سجل المساهمين، والحصول على كافة المعلومات ذات الصلة.

فيما يلي ثلاث جداول، الأول يوضح حصص كبار المساهمين في الشركة، والثاني يوضح حصص أعضاء مجلس الإدارة، والثالث يوضح حصص الإدارة التنفيذية العليا:

حصص كبار المساهمين في الشركة

الاسم	الدولة	عدد الأسهم	النسبة المئوية
الشيخة عائشة فالح ناصر أحمد آل ثاني	قطر	158,170,083	65.90%
MENA LONGTERM VALUE MASTER FUND L.P	جزر الكايمن	11,999,999	5.00%
هيئة المعاشات التقاعدية العامة والضمان الاجتماعي	الإمارات العربية المتحدة	9,691,618	4.04%
DUET MENA HORIZON FUND	لوكسمبورغ	6,112,835	2.55%
الشيخ خالد نواف ناصر آل ثاني	قطر	4,800,000	2.00%
الشيخة أنوار نواف ناصر آل ثاني	قطر	4,800,000	2.00%
الشيخة مريم نواف ناصر آل ثاني	قطر	4,800,000	2.00%
NORGES BANK	النرويج	4,449,447	1.85%
صندوق تقاعد وزارة الدفاع	عمان	3,908,432	1.63%
الشيخ فالح نواف ناصر آل ثاني	قطر	3,600,000	1.50%
الشيخ جاسم نواف ناصر آل ثاني	قطر	3,600,000	1.50%

حصص أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	الدولة	عدد الأسهم	النسبة المئوية
الشيخة عائشة فالح ناصر أحمد آل ثاني	قطر	158,170,083	65.90%
الشيخ خالد نواف ناصر آل ثاني	قطر	4,800,000	2.00%
الشيخ محمد نواف ناصر آل ثاني	قطر	1,200,000	0.50%

حصص الإدارة التنفيذية العليا

الاسم	الدولة	عدد الأسهم	النسبة المئوية
الشيخة أنوار بنت نواف ناصر آل ثاني	قطر	4,800,000	2.00%

حقوق المساهمين المتعلقة بالجمعية العامة والتصويت

وفقاً لأحكام المادة (٢١) من النظام الأساسي للشركة، التي تنص على أن "كل سهم يخول صاحبه الحق في حصة معادلة لحصة غيره بلا تمييز سواء بالنسبة ملكية موجودات الشركة أو في الأرباح التي تقسم على الوجه المبين في النظام الأساسي".

ووفقاً لأحكام المادة (٥٣) من النظام الأساسي للشركة والمادة (٣٣) من نظام حوكمة الشركات يحق للمساهمين طلب إدراج مسائل معينة في جدول أعمال الجمعية العامة ومناقشتها بالاجتماع إن لم يدرجها المجلس وقررت الجمعية ذلك. كما تحرص الشركة في اختيار انساب الاماكن والمواعيد لانعقاد الجمعية العامة للشركة، واستخدام وسائل التقنية الحديثة في التواصل مع المساهمين تيسيراً لمشاركة أكبر عدد منهم في اجتماع الجمعية العامة مشاركة فعالة.

وفقاً لأحكام المادة (٤٤) والمادة (٤٥) من النظام الأساسي للشركة، تحرص الشركة على تمكين المساهمين من العلم بالموضوعات المدرجة بجدول أعمال الجمعية العامة وتوفير معلومات كافية تمكنهم من اتخاذ قراراتهم من خلال الإعلان عنها في الصحف وموقع بورصة قطر والموقع الإلكتروني الخاص بالشركة.

تفصح الشركة بعد انتهاء الجمعية في بيان صحفي خاص عن نتائج الجمعية العامة فور انتهائها. وتمكن الشركة مساهميها الطلاع على محضر اجتماع الجمعية العامة في حال طلب المساهم ذلك. ولكل مساهم الحق في حضور الجمعية العامة للمساهمين بالأصالة أو النيابة.

حقوق المساهمين المتعلقة بانتخاب أعضاء المجلس

تقوم الشركة بالإفصاح عن تفاصيل المرشحين لعضوية المجلس، مما يتضمن كافة المعلومات الخاصة بجميع المرشحين وخبراتهم العلمية والعملية من واقع سيرهم الذاتية قبل الموعد المحدد لانعقاد الجمعية العامة بوقت كاف. وتنتخب الجمعية العامة أعضاء المجلس بالاقتراع السري ووفقاً لأسلوب التصويت التراكمي.

حقوق المساهمين المتعلقة بتوزيع الأرباح

وفقاً لأحكام المادة (٧٨) من النظام الأساسي للشركة، يتم توزيع أرباحها الصافية السنوية على الوجه التالي:

1. تقتطع سنوياً نسبة ١٠٪ من الأرباح الصافية تخصص لتكوين الاحتياطي القانوني، ويجوز للجمعية العامة إيقاف هذا الاقتطاع إذا بلغ هذا الاحتياطي (٥٠٪) من رأس المال المدفوع، وإذا قل الاحتياطي القانوني عن النسبة المذكورة وجب إعادة الاقتطاع حتى يصل الاحتياطي إلى تلك النسبة. ولا يجوز توزيع الاحتياطي القانوني على المساهمين، وإنما يجوز استعمال ما زاد على نصف رأس المال المدفوع في توزيع أرباح على المساهمين تصل إلى (٥٠٪) وذلك في السنوات التي لا تحقق فيها الشركة أرباحاً صافية تكفي لتوزيع هذه النسبة.
2. يقتطع جزء من الأرباح تحدد الجمعية العامة لمواجهة الالتزامات المترتبة على الشركة بموجب قانون العمل.
3. يجوز للجمعية العامة، بناءً على اقتراح مجلس الإدارة، أن تقرر سنوياً اقتطاع جزء من الأرباح الصافية لحساب احتياطي اختياري، ويستعمل هذا الاحتياطي في الوجود التي تقررها الجمعية العامة.
4. يقتطع المبلغ اللازم لتوزيع حصة أولى من الأرباح مقدارها (٥٠٪) للمساهمين (على الأقل) عن المبلغ المدفوع من قيمة الأسهم، على أنه إذا لم تسمح أرباح سنة من السنين بتوزيع هذه الحصة فلا يجوز المطالبة بها من أرباح السنين التالية.
5. يخص من الباقي مالا يزيد على (٥٠٪) من الربح الصافي بعد استنزال الاستهلاكات والاحتياطيات والربح الموزع وفقاً للفقرة السابقة، وذلك لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة.
6. يوزع الباقي من الأرباح بعد ذلك على المساهمين كحصة إضافية للأرباح أو يرحد، بناءً على اقتراح مجلس الإدارة، إلى السنة المقبلة، أو يخص لإنشاء مال احتياطي أو مال للاستهلاك غير العاديين.

حقوق المساهمين المتعلقة بالصفقات الكبرى

يتضمن النظام الأساسي للشركة آلية محددة لحماية حقوق المساهمين بصفة عامة والأقلية بصفة خاصة حال إبرام الشركة صفقات كبيرة قد تضر بمصالحهم أو تخل بملكية رأس مال الشركة. لم تنخرط الشركة بأي صفقة/صفقات كبرى في السنة المالية المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢.

حقوق أصحاب المصالح

يلتزم جميع موظفي الشركة وأصحاب المصالح بتقديم أي بلاغات أو إفصاحات عبر القنوات المخصصة في حال اشتباه أو معرفة أي من مخالفات ميثاق الأخلاقيات التي يشار إليها بـ"البلاغات المتعلقة بالنزاهة" عبر القنوات المعتمدة مثل العدير المباشر أو المدراء الآخرين أو فريق قطاع الموارد البشرية أو فريق قطاع الشؤون القانونية أو عبر البريد المخصص لتلقي البلاغات: whistleblowing@alfaleh.edu.qa، والذي يعامل بسرية تامة ودون الحاجة للإفصاح عن الاسم أو المعلومات الشخصية، وتؤكد الشركة حرصها التام على التعامل مع البلاغات المقدمة بكل حرص واحترافية.

المسؤولية الاجتماعية

تهدف الشركة لأن يكون لها دور مجتمعي فاعل يخدم في مجالات مجتمعية مختلفة، حيث حققت الشركة خططها وأهدافها من خلال مساهمتها بفعالية من خلال المشاركة في عدد من المؤتمرات منها:

- ورشة توعية بزراعة نبات الزعتر البري وزراعة النباتات بالتعاون مع وزارة الثقافة والرياضة.
- أقيمت ورشة عمل تقنيات التنفس في الحرم الجامعي لكلية أي أف جي كجزء من أسبوع التوعية بالتوتر.
- تعاونت الشركة مع أكاديمية أسباير في اليوم الرياضي لتقديم جلسات تعليمية في الغذاء والتدريب البدني تحت رعاية sportology.
- استضافت الشركة مؤتمر اليوم العالمي للمرأة بالتعاون مع جمعية سيدات الأعمال القطريات للتوعية بدور وأهمية المرأة في المجتمع. وقد أقيمت الفعالية برعاية شركة ناصر بن خالد للسيارات وشركة شلمبرجير ومجموعة الدوحة للتأمين.
- أقامت الشركة في الحرم الجامعي لكلية أي أف جي ورشة عمل تهدف لتوعية المجتمع بمرض الصرع وكيفية التعامل معه.
- استفاد طلاب وخريجو كلية AFG من عدد من الفعاليات وورش العمل ذات الصلة بالوظائف التي تم تنظيمها على مدار العام لدعمهم في إيجاد فرص العمل والتدريب الداخلي.

كما شاركت الشركة من خلال مجعاتها التعليمية في عدد من البرامج الرياضية، من خلال تنظيم مسابقات رياضية ذات تصنيف محلي ودولي. وشاركت أيضاً بتقديم الدعم لإنجاح عدد من البرامج الاجتماعية التطوعية.

تقرير مجلس الإدارة عن الضوابط الداخلية المعمول بها لإعداد التقارير المالية ICOFR

مقدمة عامة

إن مجلس إدارة الفالغ التعليمية القابضة (ش.م.ع.ق) وشركاتها التابعة والتي يشار لها بـ"الشركة" مسؤولة عن إنشاء ضوابط ملائمة للرقابة الداخلية على التقارير المالية (ICOFR) والحفاظ عليها حسب ما هو مطلوب من قبل هيئة قطر للأسواق المالية. وقد تم تصميم إجراءاتنا الخاصة بالرقابة الداخلية على التقارير المالية لتوفر ضمانات معقولة بشأن كفاءة التقارير المالية وعملية إعداد البيانات المالية الموحدة للشركة لأغراض تقديم التقارير لجهات خارجية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. وتشمل الرقابة الداخلية على التقارير المالية ضوابط وإجراءات الإفصاح المصممة للحيلولة دون إصدار بيانات غير دقيقة.

مخاطر إعداد التقارير المالية

تتمثل المخاطر الرئيسية في إعداد التقارير المالية في إما أن البيانات المالية الموحدة لا تقدم عرضاً حقيقياً وعادلاً بسبب الخطأ غير مقصود، أو المتعمدة (الاحتيال) أو بسبب عدم نشر البيانات المالية الموحدة في الوقت المناسب. ينشأ عدم وجود عرض عادل عندما يحتوي واحد أو أكثر من كشوف أو إفصاحات القوائم المالية على أخطاء متعمدة (أو سهواً) قد تكون جوهرياً. تعتبر الأخطاء جوهرياً إذا كان بإمكانها، بشكل فردي أو جماعي، التأثير على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناء على تلك البيانات المالية المعروضة.

للحد من هذه المخاطر في إعداد التقارير المالية، قامت الشركة بدراسة المخاطر الرئيسية التي تؤثر على التقارير المالية وأنشأت الضوابط الداخلية المعمول بها للحد من هذه المخاطر بهدف تقديم ضمان معقول وليس مطلق ضد الأخطاء الجوهرياً، وقد أجرت تقييماً لتصميم و تطبيق واختبار لفعالية الرقابة الداخلية للشركة على التقارير المالية بناءً على الإطار والمعايير المحددة في الرقابة الداخلية - الإطار المتكامل (٢٠١٣)، الصادر عن لجنة المنظمات الراعية للجنة ("Trend-way COSO")

حيث أوصت COSO بوضع أهداف محددة لتصميم وكذلك فعالية تقييم التشغيل للضوابط الداخلية لإعداد التقارير المالية. نتيجة لذلك، عند إنشاء الضوابط الداخلية المعمول بها لإعداد التقارير المالية ICOFR، اعتمدت الإدارة أهداف البيانات المالية التالية:

- الوجود / الحدوث - توجد أصول والمطلوبات وقد حدثت معاملات.
- الاكتمال - تم تسجيل جميع المعاملات وتم إدراج أرصدة الحسابات في البيانات المالية الموحدة.
- التقييم / القياس - تم تسجيل الأصول والخصوم والمعاملات في التقارير المالية بالمبالغ المناسبة.
- الحقوق والالتزامات والملكية - تم تسجيل الحقوق والالتزامات بشكل ملائم كأصول وخصوم.
- العرض والافصاح - تصنيف التقارير المالية والافصاح عنها وتقديمها في الوقت المناسب.

ومع ذلك، فإن أي نظام رقابة داخلي، بما في ذلك ICOFR، بغض النظر عن مدى جودة تصميمه، يمكن أن يوفر فقط تأكيداً معقولاً وليس مطلقاً، بأن أهداف نظام الرقابة هذا قد تم تحقيقها. وعلى هذا النحو، فإن ضوابط وإجراءات أو الأنظمة الخاصة بـ ICOFR قد لا تمنع جميع الأخطاء والاحتيال. علاوة على ذلك، يجب أن يعكس تصميم نظام التحكم حقيقة وجود قيود على الموارد، ويجب مراعاة فوائد الضوابط بالنسبة لتكالييفها.

تنظيم نظام الرقابة الداخلية

الوظائف التي ينطوي عليها نظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية

يتم تنفيذ الضوابط داخل نظام ICOFR من قبل جميع وظائف الأعمال والدعم مع المشاركة في مراجعة موثوقية الدفاتر والسجلات التي تشكل أساس البيانات المالية الموحدة. ونتيجة لذلك، فإن أعمال ICOFR تشمل الموظفين العاملين في وظائف مختلفة عبر المنظمة.

تقرير مجلس الإدارة عن الضوابط الداخلية المعمول بها لإعداد التقارير المالية

ICOFR

ضوابط لتقليل مخاطر التحريف الجوهري في التقارير المالية

يتكون نظام ICQFR من عدد كبير من الضوابط والإجراءات الداخلية التي تهدف إلى تقليل مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية الموحدة. يتم دمج هذه الضوابط في عملية التشغيل وتشمل التالي:

- الضوابط المستمرة أو الدائمة بطبيعتها مثل الإشراف ضمن سياسات وإجراءات مكتوبة أو فصل المهام.
- الضوابط التي تعمل على أساس دوري مثل تلك التي يتم إجراؤها كجزء من عملية إعداد البيانات المالية الموحدة السنوية.
- الضوابط الوقائية (Preventive) أو الكشفية (Detective) بطبيعتها.
- الضوابط التي لها تأثير مباشر أو غير مباشر على البيانات المالية الموحدة. الضوابط التي لها تأثير غير مباشر على البيانات المالية الموحدة تشمل الضوابط على المستوى الأعلى للشركة والضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات (مثل الوصول إلى النظام وضوابط النظام) ، في حين أن الضوابط التي لها تأثير مباشر يمكن أن تكون ، على سبيل المثال ، التسوية التي تدعم بشكل مباشر بند الميزانية العمومية ؛ و
- ميزة الضوابط المؤتمتة (الآلية) و / أو اليدوية. الضوابط المؤتمتة هي وظائف تحكم مدمجة في عمليات النظام مثل ضوابط الفصل في الوظائف وكذلك فحص التواصل (Interface) بين الأنظمة والتأكد من اكتمال ودقة المدخلات. الضوابط الداخلية اليدوية هي تلك التي يديرها فرد أو مجموعة من الأفراد مثل تفويض أو الموافقة على المعاملات.

قياس فاعلية تصميم وتنفيذ بيئة الرقابة الداخلية وفعاليتها التشغيلية

قامت الشركة للسنة المالية ٢٠٢١ / ٢٠٢٢ بإجراء تقييم رسمي لتصميم وتنفيذ بيئة الرقابة لنظام الرقابة الداخلية على التقارير المالية ومدى الفعالية التشغيلية لنظام ICQFR مع مراعاة:

- مخاطر وجود خطأ جوهري في بنود البيانات المالية الموحدة ، مع الأخذ في الاعتبار عوامل مثل الأهمية النسبية وقابلية تعرض بنود البيانات المالية للأخطاء الجوهرية ؛ و
- قابلية تعرض الضوابط المحددة للفشل، مع الأخذ في الاعتبار عوامل مثل درجة الأتمتة، التعقيد ،مخاطر تجاوز الإدارة، كفاءة الموظفين، ومستوى القرار المطلوب.

تحدد هذه العوامل، بشكل إجمالي، طبيعة ومدى الأدلة التي تتطلبها الإدارة من أجل أن تكون قادرة على تقييم ما إذا كان تصميم الضوابط الداخلية، تنفيذها واختبار مدى فعاليتها لنظام ICQFR. هو فعال. يتم الأخذ بالأدلة من الإجراءات المدمجة في المسؤوليات اليومية للموظفين أو من الإجراءات المنفذة خصيصاً لأغراض تقييم ICQFR. تشكل المعلومات من مصادر أخرى أيضاً مكوناً مهماً من عناصر التقييم حيث أن مثل هذه الأدلة قد تجلب انتباه الإدارة إلى قضايا رقابة إضافية أو قد تدعم النتائج.

اشتمل التقييم على تقدير تصميم وتنفيذ واختبار الفعالية التشغيلية للضوابط ضمن عمليات مختلفة بما في ذلك الإيرادات، المبالغ المستحقة القبض والإيصالات، والمشتريات، والخزانة، والمخزون، والاستثمارات، والتطوير العقاري، والموارد البشرية وكشوف المرتبات، والممتلكات و المعدات، دفتر الأستاذ العام والتقارير المالية، الضوابط العليا للشركة (Entity Level Controls)، الضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات ، ضوابط الإفصاح. وشمل التقييم أيضاً تقييم التصميم والتنفيذ والاختبار للفعالية التشغيلية لضوابط العليا للشركة والضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات وضوابط الإفصاح. نتيجة لتقييم تصميم وتنفيذ واختبار الفعالية التشغيلية ل ICQFR ، خلصت الإدارة إلى لا توجد نقاط ضعف جوهرية، وأنه قد تم تصميم ICQFR وتنفيذه وتشغيله بشكل مناسب كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢.

تقرير التأكيد المستقل الى السادة / مساهمي الفالغ التعليمية القابضة (ش.م.ع.ق.) عن مدى ملائمة تصميم وتنفيذ وفعالية التشغيل للضوابط الداخلية على التقارير المالية للعمليات الهامة كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ فيما يتعلق مع نظام الحوكمة للشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية الصادر عن مجلس إدارة هيئة قطر للأسواق المالية بموجب القرار رقم (٥) لعام ٢٠١٦.

الى السادة / المساهمين المحترمين،
الفالغ التعليمية القابضة (ش.م.ع.ق.)
الدوحة - دولة قطر

تقرير حول تقييم الإدارة لمدى ملاءمة تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل الضوابط الداخلية على التقارير المالية للعمليات الهامة كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ لمجموعة الفالغ التعليمية القابضة (ش.م.ع.ق.) المشار إليها "الشركة" والشركات التابعة لها ويشار لها مجتمعة "المجموعة" فيما يتعلق بنظام الحوكمة للشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية الصادر عن مجلس إدارة هيئة قطر للأسواق المالية (QFMA's) بموجب القرار رقم (٥) لعام ٢٠١٦.

وفقاً لمتطلبات المادة ٢٤ من قانون الحوكمة للشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية الصادرة عن مجلس هيئة قطر للأسواق المالية (QFMA) بموجب القرار رقم (٥) لعام ٢٠١٦، فقد قمنا بتنفيذ تأكيد معقول حول بيان الرقابة الداخلية للإدارة بشأن تقييم مدى ملاءمة تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل الضوابط الداخلية للمجموعة على التقارير المالية (بيان الرقابة الداخلية للإدارة) كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢، بناءً على الإطار الذي أصدرته لجنة المنظمات الراعية للجنة تريدي واي "إطار عمل COSO".

مسئوليات المدراء والمكلفين بالحوكمة

مجلس الإدارة مسؤول عن تنفيذ والحفاظ على الرقابة الداخلية الفعالة على التقارير المالية. تتضمن هذه المسؤولية تصميم وتنفيذ والحفاظ على الضوابط الداخلية ذات الصلة بإعداد وعرض البيانات المالية بطريقة خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناتجة عن الاحتيال أو الخطأ؛ اختيار وتطبيق السياسات المناسبة، وعمل التقديرات والأحكام المحاسبية المعقولة في هذه الظروف.

تقدم الإدارة تقييم المجموعة لنظام الرقابة الداخلية إلى مجلس الإدارة في شكل بيان الرقابة الداخلية للإدارة الوارد في القسم رقم ثاني عشر من تقرير حوكمة الشركات، والذي يتضمن:

- تقييم الإدارة لمدى ملاءمة تصميم وتنفيذ وفعالية تشغيل إطار الرقابة الداخلية على التقارير المالية؛
- وصف عملية الرقابة الداخلية على التقارير المالية الهامة مثل (الضوابط على مستوى المنشأة، وعملية المشتريات إلى السداد والإيرادات، والأهم المدينة، إدارة المخزون، كشوف المرتبات، الاعتراف بإيرادات العقود، الاقتراض، إدارة الاستثمار، انخفاض قيمة الشهرة، المتطلبات القانونية، التقارير المالية والإقفال الدوري للسجلات المالية)؛
- أهداف الرقابة؛ بما في ذلك تحديد المخاطر التي تهدد تحقيق سيطرة الأهداف؛
- تصميم وتنفيذ الضوابط لتحقيق أهداف الرقابة المعلنة؛ و
- تحديد ثغرات وفشل التحكم؛ كيف يتم علاجها؛ والإجراءات المحددة لمنع مثل هذه الإخفاقات أو إغلاق ثغرات التحكم.

قامت المجموعة بتقييم تصميم وتطبيق وتنفيذ وفعالية تشغيل نظام الرقابة الداخلية الخاص بها كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢، بناءً على المعايير المحددة في إطار الرقابة الداخلية المتكامل ٢٠١٣ الصادر عن لجنة المنظمات الراعية للجنة تريدي واي (إطار عمل COSO) تشمل هذه المسؤوليات تصميم الضوابط المالية الداخلية المناسبة التي من شأنها ضمان إدارة أعمالها بشكل منظم وفعال، بما في ذلك:

- الالتزام بسياسات المجموعة؛
- حماية أصول المجموعة؛
- منع وكشف الاحتيال والأخطاء؛
- دقة واكتمال السجلات المحاسبية؛
- إعداد المعلومات المالية الموثوقة في الوقت المناسب؛ و
- الامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها، بما في ذلك قانون هيئة قطر للأسواق المالية والتشريعات ذات الصلة ونظام الحوكمة للشركات والكيانات القانونية المدرجة في السوق الرئيسية الصادرة عن مجلس إدارة هيئة قطر للأسواق المالية بموجب القرار رقم (٥) لعام ٢٠١٦.

تقرير التأكيد المستقل حول الضوابط الداخلية المعمول بها لإعداد التقارير المالية

جدول المحتويات

0٧	- تقرير مدقق الحسابات المستقل
٦٠	- بيان المركز المالي الموحد
٦١	- بيان الربح والخسارة والدخل الشامل الاخر الموحد
٦٢	- بيان التغييرات في حقوق المساهمين الموحد
٦٣	- بيان التدفقات النقدية الموحد
٨٤ - ٦٤	- إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

التقرير المالي

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

البيانات المالية الموحدة

للسنة المنتهية في

٣١ أغسطس ٢٠٢٢

مع تقرير مدقق الحسابات المستقل

تقرير مدقق الحسابات المستقل

إلى السادة/ المساهمين،
الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

الرأي

لقد دققنا البيانات المالية الموحدة لشركة الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق ("الشركة") وشركاتها التابعة (بشار إليها معا باسم "المجموعة") والتي تشمل على بيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ ، وبيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر الموحد ، وبيان التغييرات في حقوق المساهمين الموحد وبيان التدفقات النقدية الموحد للسنة المنتهية بذلك التاريخ وملخص السياسات المحاسبية الهامة والمعلومات التوضيحية الأخرى.

في رأينا ، أن البيانات المالية الموحدة المرفقة تظهر بصورة عادلة ، من جميع النواحي الجوهرية ، المركز المالي الموحد للمجموعة كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ ، وأدائها المالي الموحد وتدفعاتها النقدية الموحدة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لاعاد للتقارير المالية.

أساس الرأي

لقد قمنا بأعمال التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. قمنا بمزيد من التوضيح لمسؤوليتنا وفقاً لتلك المعايير في الجزء الخاص بمسؤوليات المدقق عن تدقيق البيانات المالية الموحدة في هذا التقرير. اننا مستقلون عن المجموعة وفقاً لقواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين المهنيين الصادرة عن مجلس المعايير الأخلاقية الدولية للمحاسبين ("قواعد السلوك الأخلاقي") والمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة بأعمال التدقيق التي نقوم بها على البيانات المالية الموحدة للمجموعة في دولة قطر. وقد قمنا باستيفاء مسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك المتطلبات ولقواعد السلوك الأخلاقي. اننا نرى أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتكوين أساس سليم للرأي الذي توصلنا إليه.

أمور أخرى

تم تدقيق البيانات المالية الموحدة للمجموعة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ من قبل مدقق حسابات آخر أبدي رأياً غير متحفظ بشأن تلك البيانات المالية الموحدة بتاريخ ١٠ نوفمبر ٢٠٢١.

أمور التدقيق الرئيسية

إن أمور التدقيق الرئيسية ، في تقديرنا المهني ، هي الأمور الأكثر أهمية في تدقيقنا للبيانات المالية الموحدة للسنة الحالية. لقد حددنا أمور التدقيق الرئيسية التالية التي تم تناولها في سياق تدقيقنا للبيانات المالية الموحدة ككل ، وفي تكوين رأينا بشأنها ، ولا نقدم رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. لكل أمر أدناه ، يتم تقديم وصفا لكيفية معالجة تدقيقنا للأمور في هذا السياق.

لقد قمنا بالتخطيط لتدقيقنا من خلال تحديد الأهمية النسبية وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية الموحدة. على وجه الخصوص ، نظرنا إلى المكان الذي أصدرت فيه الإدارة أحكاماً غير موضوعية ، على سبيل المثال فيما يتعلق بالتقديرات المحاسبية الهامة التي تضمنت وضع افتراضات والنظر في الأحداث المستقبلية غير المؤكدة بطبيعتها. كما هو الحال في جميع عمليات التدقيق التي قمنا بها ، تناولنا أيضاً مخاطر تجاوز الإدارة للرقابة الداخلية ، بما في ذلك تقييم ما إذا كان هناك دليل على تحيز الإدارة الذي يمثل خطراً لوجود أخطاء جوهرية بسبب الاحتيال.

يتم تحديد مخاطر التحريف الجوهرية التي كان لها أكبر تأثير على تدقيقنا ، بما في ذلك تخصيص مواردنا وجهودنا ، على أنها "مجالات تركيز" أدناه. لقد أوضحنا أيضاً كيف قمنا بتصميم تدقيقنا لمعالجة هذه المجالات المحددة من أجل إبداء رأي حول البيانات المالية الموحدة ككل ، وينبغي قراءة أي تعليقات نقدمها على نتائج إجراءاتنا في هذا السياق. هذه ليست قائمة كاملة بجميع المخاطر التي حددتها تدقيقنا.

راجع إيضاح رقم (٦) في البيانات المالية الموحدة:

أمور التدقيق الرئيسية	كيف عالج تدقيقنا أمور التدقيق الرئيسية
كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ ، بلغت قيمة الشهرة والعلامة التجارية مبلغ وقدره ٩٦,٥٢٠,٣٣٠ ريال قطري و ١٧,٢١٠,٠٠٠ ريال قطري على التوالي.	تم التركيز في إجراءات التدقيق التي قمنا بها على تقييم مدى معقولية الافتراضات الرئيسية المستخدمة من قبل الإدارة في إجراء تقييم انخفاض القيمة.
كان تقييم الانخفاض السنوي في قيمة الشهرة من أمور التدقيق الرئيسية للأسباب التالية:	تضمنت هذه الإجراءات:
<ul style="list-style-type: none"> كما تمت مناقشته في الإيضاحات (٣ ب) و (٦) من البيانات المالية الموحدة ، يتم اختبار الشهرة والأصول غير الملموسة غير محددة العمر للتحقق من انخفاض القيمة سنوياً على الأقل في وحدات إنتاج النقد المناسبة على التوالي. 	<ul style="list-style-type: none"> تقييم المنهجيات واختبار الافتراضات الهامة والبيانات الأساسية المستخدمة من قبل المجموعة في تحليلها. مقارنة الافتراضات الهامة المستخدمة من قبل الإدارة بالاتجاهات الصناعية والاقتصادية الحالية وتقييم ما إذا كانت التغييرات في نموذج عمل وحدة توليد النقد والعوامل الأخرى ستؤثر على الافتراضات الهامة.

تقرير مدقق الحسابات المستقل (تابع)**أمور التدقيق الرئيسية (تابع)**

راجع إيضاح رقم (٦) في البيانات المالية الموحدة (تابع):

أمور التدقيق الرئيسية	كيف عالج تدقيقنا أمور التدقيق الرئيسية
<p>كان تقييم الانخفاض السنوي في قيمة الشهرة من أمور التدقيق الرئيسية للأسباب التالية (تابع):</p> <ul style="list-style-type: none"> إن تدقيق اختيار الإدارة السنوي للتدني قيمة الشهرة والموجودات غير الملموسة غير المحددة العمر معقد بسبب الحكم الهام المطلوب لتحديد القيمة العادلة لوحدات إنتاج النقد وحسابية تقدير القيمة العادلة للافتراضات الهامة ، مثل معدل نمو الإيرادات ومصاريف رأس المال ومعدل الخصم ومعدل النمو طويل الأجل. تستند هذه الافتراضات إلى توقعات الإدارة حول ظروف السوق المستقبلية التي تتضمن عدم اليقين الكامن. 	<p>تضمنت هذه الإجراءات (تابع):</p> <ul style="list-style-type: none"> إشراك أخصائي التقييم الخاص بنا للمساعدة في تقييم نموذج التقييم الخاص بالإدارة واختيار المعلومات المستخدمة في تحديد معدل الخصم ومعدل النمو طويل الأجل مقابل بيانات السوق التي تعمل فيها وحدات إنتاج النقد. تقييم ما إذا كانت هناك أي مصادر محتملة لمعلومات معاكسة ، بما في ذلك دقة التنبؤ التاريخية وإجراء تحليلات الحساسية على الافتراضات الهامة لتقييم التغيرات في القيمة القابلة للاسترداد التي قد تنتج عن التغييرات في الافتراضات. تقييم مدى كفاية إفصاحات البيانات المالية الموحدة، بما في ذلك الإفصاح عن الافتراضات الرئيسية والأحكام والحسابيات.

معلومات أخرى

مجلس الإدارة مسؤول عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من المعلومات الواردة في التقرير السنوي لسنة ٢٠٢٢ ولكنها لا تتضمن البيانات المالية الموحدة وتقرير مدقق الحسابات حولها. إن رأينا حول البيانات المالية الموحدة لا يغطي المعلومات الأخرى ولا نغير عن أي شكل من أشكال التأكيد أو الاستنتاج بشأنها.

فيما يتعلّق بتدقيقنا للبيانات المالية الموحدة ، فإن مسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى ، وعند القيام بذلك ، أخذ في الاعتبار ما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متوافقة بشكل جوهري مع البيانات المالية الموحدة أو معرفتنا التي حصلنا عليها أثناء التدقيق ، أو التحريف الجوهري. إذا استنتجنا ، بناءً على العمل الذي قمنا به ، أن هناك خطأً مادياً في هذه المعلومات الأخرى ؛ نحن مطالبون بالإبلاغ عن هذه الحقيقة. ليس لدينا ما نبلغ عنه في هذا الصدد .

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن البيانات المالية الموحدة

الإدارة مسؤولة عن الإعداد والعرض العادل للبيانات المالية الموحدة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والأحكام المعمول بها في قانون الشركات التجارية القطري وعن الرقابة الداخلية التي ترى الإدارة أنها ضرورية للمتكمين من إعداد البيانات المالية الموحدة الحالية من الأخطاء الجوهرية ، سواء كانت ناتجة عن الاحتيال أو الخطأ.

عند إعداد البيانات المالية الموحدة ، تكون الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة المجموعة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية ، والإفصاح ، حسب الاقتضاء ، عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية واستخدام أساس الاستمرارية المحاسبي ما لم يعتزم مجلس الإدارة إما تصفية المجموعة أو وقف العمليات ، أو ليس لديها بديل واقعي سوى القيام بذلك.

إن مجلس الإدارة مسؤول عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.

مسؤولية المدقق عن تدقيق البيانات المالية الموحدة

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت البيانات المالية الموحدة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية ، سواء كانت ناتجة عن الاحتيال أو الخطأ ، وإصدار تقرير المدقق الذي يتضمن رأينا. "التأكيد المعقول" هو مستوى عالي من التأكيد ، ولكنه لا يضمن أن التدقيق الذي يتم إجراؤه وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سيكشف دائماً عن الأخطاء الجوهرية عند وجودها. يمكن أن تنشأ الأخطاء عن الاحتيال أو الخطأ وتعتبر جوهرية إذا كان من المتوقع بشكل معقول أن تؤثر ، بشكل فردي أو إجمالي ، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه البيانات المالية. كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق ، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على الشك المهني طوال عملية التدقيق. نحن أيضا نقوم ب:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية الموحدة، سواء كانت ناتجة عن احتيال أو خطأ ، وتصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق تستجيب لتلك المخاطر ، والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف الأخطاء الجوهرية الناتجة عن الاحتيال أعلى من تلك الناتجة عن الخطأ ، حيث قد يتضمن الاحتيال التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو التحريف أو تجاوز الرقابة الداخلية.

- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالتدقيق من أجل تصميم إجراءات تدقيق مناسبة للظروف ، ولكن ليس لغرض إبداء رأي حول فعالية الضوابط الداخلية للمجموعة.

- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية والمتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات الصلة المعدة من قبل الإدارة.

تقرير مدقق الحسابات المستقل (تابع)**مسؤولية المدقق عن تدقيق البيانات المالية الموحدة (تابع)**

- استنتاج مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي واستناداً إلى أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها ، ما إذا كان هناك عدم تأكد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة المجموعة على الاستمرار كمنشأة مستمرة. إذا توصلنا إلى وجود عدم يقين مادي ، فنحن مطالبون بلفت الانتباه في تقرير مدقق الحسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية الموحدة أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الإفصاحات غير كافية تستند استنتاجاتنا إلى أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير مدقق الحسابات لدينا. ومع ذلك ، قد تتسبب الأحداث أو الظروف المستقبلية في توقف المجموعة عن العمل كمنشأة مستمرة.

- تقييم العرض العام وهيكل ومحتوى البيانات المالية الموحدة، بما في ذلك الإفصاحات ، وما إذا كانت البيانات المالية الموحدة تمثل المعاملات والأحداث الأساسية بطريقة تحقق العرض العادل.

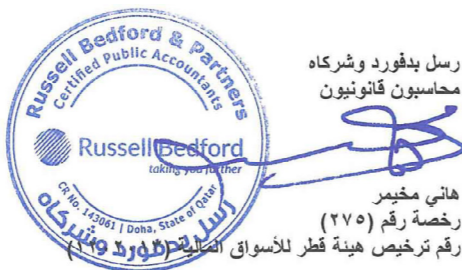
نتواصل مع الإدارة فيما يتعلق ، من بين أمور أخرى ، بالنطاق المخطط للتدقيق وتوقيته ونتائج التدقيق الهامة ، بما في ذلك أي أوجه قصور كبيرة في الرقابة الداخلية التي نحددها أثناء تدقيقنا.

كما نزود مجلس الإدارة ببيان يفيد بأننا امتثلنا للمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة فيما يتعلق بالاستقلالية ونتواصل معهم في جميع العلاقات والمسائل الأخرى التي قد يُعتقد بشكل معقول أنها تؤثر على استقلاليتنا ، وحيثما أمكن ، الضمانات ذات الصلة.

من خلال الأمور التي تم إبلاغ مجلس الإدارة بها ، نحدد تلك الأمور التي كانت أكثر أهمية في تدقيق البيانات المالية الموحدة للسنة الحالية ، وبالتالي فهي أمور التدقيق الرئيسية. نحن نوصف هذه الأمور في تقرير المدقق الخاص بنا ما لم تمنع القوانين أو اللوائح الإفصاحات العامة حول هذه المسألة أو عندما نقرر ، في حالات نادرة للغاية ، أنه لا ينبغي الإبلاغ عن أمر ما في تقريرنا لأن العواقب السلبية للقيام بذلك من المتوقع بشكل معقول أن تفوق فوائد المصلحة العامة لمثل هذا التواصل.

المتطلبات القانونية والتنظيمية الأخرى

لقد حصلنا على جميع المعلومات والإيضاحات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا . تحتفظ المجموعة بسجلات محاسبية مناسبة وتتفق بياناتها المالية الموحدة معها. لقد قرأنا تقرير مجلس الإدارة ليتم تضمينه في التقرير السنوي، والمعلومات المالية الواردة فيه تتفق مع دفاتر وسجلات المجموعة. لسنا على علم بأي انتهاكات لقانون الشركات التجارية القطري رقم (١١) لسنة ٢٠١٥ ، أو الأحكام المعمول بها من بنود النظام الأساسي للشركة وأي تعديلات قد حدثت خلال العام ، التي قد يكون لها تأثير سلبي جوهري على أعمال الشركة أو على مركزها المالي كما في و السنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ .



رسائل بدفورد وشركاه
محاسبون قانونيون

هاني مخيمر
رخصة رقم (٢٧٥)
رقم ترخيص هينة فطر للأسواق
المالية بدفورد وشركاه

الدوحة - قطر

٢٠ أكتوبر ٢٠٢٢

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

بيان المركز المالي الموحد كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

ايضاح	٣١ أغسطس	
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
الموجودات :		
الموجودات غير المتداولة:		
ممتلكات و معدات	٧٩,٣٨٧,٢٨٤	٧٩,٧٥٩,٦٠٤
حق استخدام الموجودات	٣٣,٩٣٥,٩٣٥	٣٨,٠٧١,٠٦٢
الأصول غير الملموسة والشهرة	٢٢٤,٤٧١,٢٢٦	٢٢٧,٩٢٠,٨٩٣
إجمالي الموجودات غير المتداولة	٣٣٧,٧٩٤,٤٤٥	٣٤٥,٧٥١,٥٥٩
الموجودات المتداولة:		
المخزون	٩٧٥,٢٢١	١,٠٣٦,٣٩٥
ذمم مدينة وذمم مدينة أخرى	١١,٢٦٩,٣٧٩	٨,٦٤١,٦٣٤
النقد والأرصدة لدى البنوك	١٣,١٨٣,٢٥١	٩,٢٠٥,٢٥٢
إجمالي الموجودات المتداولة	٢٥,٤٢٧,٨٥١	١٨,٨٨٣,٢٨١
إجمالي الموجودات	٣٦٣,٢٢٢,٢٩٦	٣٦٤,٦٣٤,٨٤٠
حقوق المساهمين و المطلوبات:		
حقوق المساهمين:		
رأس المال	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠
مساهمة في رأس المال	٨١٧,٠١٣	٨١٧,٠١٣
الاحتياطي القانوني	٤,٧٥١,٩٤٨	٣,٥١٧,٩١٩
الأرباح المدورة	١١,٠٢٣,٨٧٥	٢,٦٢٦,١٢٥
مجموع حقوق المساهمين	٢٥٦,٥٩٢,٨٣٦	٢٤٦,٩٦١,٠٥٧
المطلوبات غير المتداولة:		
مطلوبات الإيجار	٢٤,٤٢٨,٧٢٩	٢٨,٨٣٦,٨٧١
مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين	٢,٩٣٣,٦٨٤	٢,٥٤٨,٠٥٣
القروض	١١,٣٥٥,٦٤٧	٢٤,٤٧٩,٩٧٩
مجموع المطلوبات غير المتداولة	٣٨,٧١٨,٠٦٠	٥٥,٨٦٤,٩٠٣
المطلوبات المتداولة:		
مطلوبات الإيجار	١٠,٧٤٢,٩٩٧	١٠,٣٣٣,١٨٧
سحب على المكشوف من البنوك	٦١٣,٩١٠	١,٧٥٤,٦٠٤
القروض	١١,٤٥١,٢٠٢	٩,٣٦٢,٥٣٩
مطلوب الى طرف ذي علاقة	١٥٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠
ذمم دائنة وذمم دائنة أخرى	٤٤,٧٤٨,٥٥٦	٣٩,٨٧٨,٤٧٣
ضريبة الدخل المستحقة	٢٠٤,٧٣٥	١٨٠,٠٧٧
إجمالي المطلوبات المتداولة	٦٧,٩١١,٤٠٠	٦١,٨٠٨,٨٨٠
إجمالي المطلوبات	٣٦٣,٢٢٢,٢٩٦	٣٦٤,٦٣٤,٨٤٠

يشهد الرئيس التنفيذي على دقة واكتمال البيانات المالية المرفقة والمعلومات المالية الموحدة لهذا التقرير للسنة المالية المنتهية و كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ بتاريخ ٢٠ أكتوبر ٢٠٢٢

الشيخه أنوار نواف ناصر احمد آل ثاني
الرئيس التنفيذي

الشيخه عائشة بنت فالغ آل ثاني
رئيس مجلس الإدارة

تشكل السياسات المحاسبية والايضاحات الواردة في الصفحات من ٠٥ إلى ٢٦ جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.



الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر الموحد
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

ايضاح	السنة المنتهية في ٣١ أغسطس	
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
ايرادات	١٢٦,٧٨٧,٣٢٤	١٢١,٩٤٤,٥١١
ايرادات أخرى	٥٤٢,٥٢٧	٢,٨٦٦,٢٧٢
مصاريف إدارية وعمومية	(١٠٩,٢٩٣,٨٥٠)	(١٠٩,٢٥٢,٧٣٤)
الربح التشغيلي للسنة	١٨,٠٣٦,٠٠١	١٥,٥٥٨,٠٤٩
تكاليف التمويل	(٥,٤٩٠,٩٨٠)	(٢,٩٩٥,٦٧٦)
الربح قبل الضريبة	١٢,٥٤٥,٠٢١	١٢,٥٦٢,٣٧٣
مصاريف الضرائب	(٢٠٤,٧٣٥)	(١٨٠,٠٧٧)
الربح بعد الضريبة	١٢,٣٤٠,٢٨٦	١٢,٣٨٢,٢٩٦
بنود الدخل الشامل الأخرى	-	-
إجمالي الربح الشامل للسنة	١٢,٣٤٠,٢٨٦	١٢,٣٨٢,٢٩٦
العائد الأساسي و المخفف للسهم	٠,٠٥١	٠,٠٥٢

تشكل السياسات المحاسبية والايضاحات الواردة في الصفحات من ٠٥ إلى ٢٦ جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

بيان التدفقات النقدية الموحد للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

ايضاح	السنة المنتهية في ٣١ أغسطس	
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية:		
صافي الربح للسنة	١٢,٥٤٥,٠٢١	١٢,٥٦٢,٣٧٣
تعديلات:		
٤ استهلاك الممتلكات والمعدات	٢,٣٠٣,٢٢٨	٩,٠٥٤,٢٦٤
٥ إطفاء حق استخدام الموجودات	١١,٢٤٩,٣٣٧	١١,١٧٩,٨٩٠
٦ إطفاء الأصول غير الملموسة	٣,٤٤٩,٦٦٧	٧,٦٩٠,٥٢٠
١٢ مخصصات مكافأة نهاية الخدمة للموظفين	٨١٠,٩٧٧	٢١٦,٨٤٧
مخصصات انخفاض قيمة ذمم مدينة	-	١,١٨١,٨٢٦
تنازل الإيجار	-	(٢,٧٣٥,٠٠٠)
أرباح من استبعاد الممتلكات والمصانع	-	(٢٤,٨٧٩)
صافي التعديل في حق استخدام الموجودات	٦٦٤,٥٠٧	-
تكلفة التمويل	٥,٤٩٠,٩٨٠	٢,٩٩٥,٦٧٦
الدخل التشغيلي قبل التغييرات في رأس المال العامل	٣٦,٥١٣,٧١٧	٤٢,١٢١,٥١٧
تغييرات في:		
المخزون	٦١,١٧٤	(٢٢٨,٧٢١)
ذمم مدينة وذمم مدينة أخرى	(٢,٦٢٧,٧٤٥)	(٦,٣٠١,٦٧٥)
ذمم دائنة وذمم دائنة أخرى	٤,٥٦١,٥٧٧	(٨٨٦,٩٨١)
مطلوب الى أطراف ذات علاقة	(١٥٠,٠٠٠)	١٢,٧٦٨,٥٢٧
النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية	٣٨,٣٥٨,٧٢٣	٤٧,٤٧٢,٧٠٧
١٢ مكافأة نهاية الخدمة للموظفين مدفوعة	(٤٢٥,٣٤٦)	(٤١٠,٣٢٥)
ضريبة الدخل المدفوعة	(١٨٠,٠٧٧)	-
تكلفة التمويل المدفوعة	(٥,٤٩٠,٩٨٠)	(٣,٠٧٠,٧٨٧)
صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية	٣٢,٢٦٢,٣٢٠	٤٣,٩٩١,٥٩٥
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية		
٤ شراء الممتلكات والمعدات	(١,٩٣٠,٩٠٨)	(٤,٨٠٩,٧٨٧)
عائدات المبيعات من الممتلكات والمعدات	-	٦٨,٦٦٨
صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية	(١,٩٣٠,٩٠٨)	(٤,٧٤١,١١٩)
التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية		
توزيعات أرباح مدفوعة	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)
دفع القروض	(١١,٠٣٥,٦٦٩)	(٢,٥٣٥,٥٠٤)
دفع مطلوبات الإيجار	(١١,٧٧٧,٠٥٠)	(٨,١٨٥,٠٧٢)
صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية	(٢٥,٢١٢,٧١٩)	(٣٤,٠٠٩,٤٣٥)
صافي الزيادة في النقد وشبه النقد	٥,١١٨,٦٩٣	٥,٢٤١,٠٤١
النقد وشبه النقد في بداية السنة	٦,٧٩٧,٦٤٨	١,٥٥٦,٦٠٧
النقد وشبه النقد في نهاية السنة	١١,٩١٦,٣٤١	٦,٧٩٧,٦٤٨

تشكل السياسات المحاسبية والإيضاحات الواردة في الصفحات من ٠٥ إلى ٢٦ جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

بيان التغييرات في حقوق المساهمين الموحد للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

حقوق الملكية النسوية الى الشركة الأم	الأرباح المدورة		الاحتياطي القانوني		المساهمة في رأس المال		رأس المال	
	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
المجموع	٢٩٧,٣٧٨,٤١٠	١٥,٠٨٠,٤٧٥	٢,٢٧٩,٦٨٩	٢٧,٠١٨,٢٤٦	١٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠
	١٢,٣٨٢,٢٩٦	١٢,٣٨٢,٢٩٦	-	-	-	-	-	-
	-	(١,٢٣٨,٢٣٠)	١,٢٣٨,٢٣٠	-	-	-	-	-
	-	-	-	(٢٣,٠٠٠,٠٠٠)	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	-	-	-
	(٣٩,٢٠١,٢٣٣)	-	-	(٣٩,٢٠١,٢٣٣)	-	-	-	-
	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)	-	-	-	-	-	-
	(٣٠,٩٠٥٧)	(٣٠,٩٠٥٧)	-	-	-	-	-	-
	٢٤٦,٩٦١,٠٥٧	٢,٢٢٦,١٢٥	٣,٥١٧,٩١٩	٨١٧,٠١٣	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠
	١٢,٣٤٠,٢٨٦	١٢,٢٤٠,٢٨٦	-	-	-	-	-	-
	-	(١,٢٣٤,٠٢٩)	١,٢٣٤,٠٢٩	-	-	-	-	-
	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	-	-	-	-	-	-
	(٣٠,٨٥٧)	(٣٠,٨٥٧)	-	-	-	-	-	-
	٢٥٦,٥٩٢,٨٣٦	١١,٠٢٣,٨٧٥	٤,٧٥١,٩٤٨	٨١٧,٠١٣	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٣,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠

تشكل السياسات المحاسبية والإيضاحات الواردة في الصفحات من ٠٥ إلى ٢٦ جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية الموحدة.

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. <p>الدوحة - قطر</p>
إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة <p>للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢</p>

١. تشكيل المجموعة وأنشطتها:

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق ("الشركة" أو "الشركة الأم") هي شركة مساهمة عامة تأسست في دولة قطر بموجب السجل التجاري رقم ٧١١٥٠. الشبخة عائشة بنت فالح آل ثاني هي الطرف المسيطر النهائي. العنوان المسجل للشركة الأم هو ٢٢٠ شارع الدحيل ، الوعب ، الدوحة ، دولة قطر.

تعمل المجموعة بشكل أساسي في إدارة رياض الأطفال والمدارس الابتدائية والإعدادية والثانوية للتعليم وتوفير التعليم الجامعي.

تضمنت البيانات المالية الموحدة للمجموعة الموجودات والمطلوبات ونتائج عمليات الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق والشركات التابعة لها.

١.١. **الشركات التابعة الرئيسية للمجموعة**

اسم الشركة التابعة	الأنشطة الرئيسية	نسبة المساهمة كما في ٣١ أغسطس	
روضة الدوحة العالمية ذ.م.م.	روضة	٢٠٢٢	٢٠٢١
أكاديمية الدوحة ذ.م.م.	روضة ، ابتدائي، اعدادي، ثانوي	١٠٠٪	١٠٠٪
مجموعة الفالح للخدمات التعليمية والأكاديمية ذ.م.م.	أنشطة تعليمية تتضمن التعليم الجامعي	١٠٠٪	١٠٠٪
كلية اي أف جي مع جامعة ابردين ذ.م.م.	تعليم جامعي	١٠٠٪	١٠٠٪

جميع الشركات التابعة للمجموعة مسجلة في دولة قطر. قامت الإدارة بإجراء تقييم لحقوق التصويت لشركات المجموعة وكان الملخص أن المجموعة تسيطر وتتحكم في السياسات المالية والتشغيلية للشركات.

٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة:

٢ أ) المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية الجديدة والمعدلة وتفسيرات لجنة تفسيرات المعايير الدولية للتقارير المالية سارية المفعول في سنة ٢٠٢٢:

تتوافق السياسات المحاسبية المستخدمة في إعداد البيانات المالية للمجموعة مع تلك المستخدمة في إعداد البيانات المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ ، باستثناء تطبيق المعايير والتفسيرات الجديدة والمعدلة السارية كما هو موضح أدناه:

الموضوع	تاريخ النفاذ
تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ٣ "الإشارة إلى الإطار المفاهيمي"	٠١ يناير ٢٠٢٢
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١٦ "المرتكبات والألات والمعدات - المتحصلات قبل الاستخدام المقصود"	٠١ يناير ٢٠٢٢
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ٣٧ "العقود المرهقة - تكلفة إتمام العقد"	٠١ يناير ٢٠٢٢
التحسينات السنوية على معايير المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية ٢٠١٨ – ٢٠٢٠ تعديلات على المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية ١ و المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية ٩ و المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية ١٦ ومعايير المحاسبة الدولية ٤١	٠١ يناير ٢٠٢٢

٢ ب) المعايير الصادرة ولكن لم تصبح سارية المفعول بعد:

يسري عدد من المعايير والتعديلات الجديدة على المعايير للفترات السنوية التي تبدأ بعد ٠١ يناير ٢٠٢٣. ومع ذلك ، لم تطبق المجموعة المعايير الجديدة أو المعدلة التالية في إعداد هذه البيانات المالية الموحدة:

الموضوع	تاريخ النفاذ
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١ "تصنيف المطلوبات على أنها متداولة أو غير متداولة"	٠١ يناير ٢٠٢٣
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١ وبيان الممارسة ٢ للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية "الإفصاح عن السياسات المحاسبية"	٠١ يناير ٢٠٢٣
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٨ "تعريف التقديرات المحاسبية"	٠١ يناير ٢٠٢٣
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١٢ "الضرائب المؤجلة المتعلقة بالموجودات والمطلوبات الناشئة عن معاملة واحدة"	٠١ يناير ٢٠٢٣

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة <p>للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢</p>
٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):

٢ ب) المعايير الصادرة ولكن لم تصبح سارية المفعول بعد (تابع):

الموضوع	تاريخ النفاذ
تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٠ "البيانات المالية الموحدة" ومعيار المحاسبة الدولي رقم ٢٨ "الاستثمار في الشركات الزميلة والمشاريع المشتركة" عند البيع أو المساهمة في الموجودات بين مستثمر وشركته الزميلة أو مشروع مشترك	تم تأجيل تاريخ السريان إلى أجل غير مسمى / متاح للتبني الاختياري

٣. السياسات المحاسبية الهامة:

٣ أ) أسس المحاسبة:

تم إعداد هذه البيانات المالية الموحدة على أساس التكلفة التاريخية باستثناء الأصول غير الملموسة والشهرة والاستثمارات العقارية والاستثمارات المتاحة للبيع والتي يتم إدراجها بالقيمة العادلة ومطلوبات الإيجار والتي يتم قياسها بالقيمة الحالية لمدفوعات الإيجار مخصصة باستخدام معدل الاقتراض المتزايد للمجموعة. تم عرض البيانات المالية الموحدة بالريال القطري ، وهو العملة الوظيفية للمجموعة. تم تقريب جميع المبالغ إلى أقرب ريال قطري ، ما لم يذكر خلاف ذلك.

٣ ب) أساس التوحيد:

الشركات التابعة

تتكون البيانات المالية الموحدة من البيانات المالية للشركة الأم والشركات التابعة لها كما في نهاية فترة التقرير. تتحقق السيطرة على الشركة المستثمر فيها عندما تتعرض المجموعة ، أو لديها حقوق ، لعوائد متغيرة من مشاركتها مع الشركة المستثمر فيها ولديها القدرة على التأثير على تلك العوائد من خلال سلطتها على الشركة المستثمر فيها.

السيطرة على الشركة المستثمر فيها

على وجه التحديد ، تسيطر المجموعة على الشركة المستثمر فيها إذا ، فقط إذا ، كانت المجموعة لديها:

- السلطة على الشركة المستثمر فيها (أي الحقوق الحالية التي تمنحها القدرة الحالية على توجيه الأنشطة ذات الصلة للشركة المستثمر فيها)

- التعرض أو الحقوق في عائدات متغيرة من مشاركتها مع الشركة المستثمر فيها

- القدرة على استخدام سلطتها على الشركة المستثمر فيها للتأثير على عواندها - توحيد الكيانات التي تمتلك فيها المجموعة أقل من غالبية حقوق التصويت عندما يكون لدى المجموعة أقل من أغلبية حقوق التصويت أو حقوق مماثلة للشركة المستثمر فيها ، فإن المجموعة تأخذ في الاعتبار جميع الحقائق والظروف ذات الصلة في تقييم ما إذا كانت لديها سلطة على الشركة المستثمر فيها ، بما في ذلك:

- الترتيب التعاقدى مع أصحاب الأصوات الآخرين في الشركة المستثمر فيها.
- الحقوق الناشئة عن الترتيبات التعاقدية الأخرى.
- حقوق التصويت للمجموعة وحقوق التصويت المحتملة.

المعاملات المستبعدة عند التوحيد

يتم حذف جميع الموجودات والمطلوبات وحقوق المساهمين والإيرادات والمصروفات والتدفقات النقدية المتعلقة بالمعاملات بين أعضاء المجموعة بالكامل عند التوحيد. يتم المحاسبة عن التغيير في حصة ملكية شركة تابعة ، دون فقدان السيطرة ، كمعاملة حقوق المساهمين. إذا فقدت المجموعة السيطرة على شركة تابعة ، فإنها تلغي الاعتراف بالموجودات ذات الصلة (بما في ذلك الشهرة) والمطلوبات والحقوق غير المسيطرة ومكونات حقوق المساهمين الأخرى بينما يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة ناتجة في بيان الدخل. يتم إثبات أي استثمار محتفظ به بالقيمة العادلة. يتم إظهار إجمالي الأرباح والخسائر لسنة الشركة الأم والشركات التابعة لها المدرجة في التوحيد في بيان الدخل الموحد وبيان الدخل الشامل الموحد وجميع الموجودات و يتم إظهار مطلوبات الشركة الأم والشركات التابعة لها المدرجة في التوحيد في بيان المركز المالي الموحد.

حقوق الأقلية غير المسيطرة

يتم إظهار حقوق الأقلية غير المسيطرة التي تمثل الجزء من الربح أو الخسارة وصافي الموجودات التي لا تحتفظ بها المجموعة ، كأحد مكونات ربح السنة في بيان الدخل الموحد وبيان الدخل الشامل وكأحد مكونات حقوق المساهمين في المجموعة الموحدة. بيان المركز المالي ، بشكل منفصل عن حقوق المساهمين الخاصة بشركاء الشركة الأم.

دمج الأعمال

تقوم المجموعة بالمحاسبة عن عمليات دمج الأعمال باستخدام طريقة الاستحواذ عندما يتم تحويل السيطرة إلى المجموعة. يتم بشكل عام قياس المقابل المحول عند الاستحواذ بالقيمة العادلة ، وكذلك صافي الموجودات المكتناة القابلة للتحديد. يتم اختبار أي شهرة تنشأ سنويًا لتحديد الانخفاض في قيمتها. يتم الاعتراف بأي ربح ناتج عن صفقة شراء ضمن الربح أو الخسارة على الفور. يتم صرف تكاليف المعاملة عند تكيدها ، إلا إذا كانت تتعلق بإصدار سندات دين أو حقوق ملكية.

٣ ت) بيان الامتثال:

تم إعداد البيانات المالية الموحدة للمجموعة وفقًا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والمتطلبات المعمول بها لقانون الشركات التجارية القطري رقم ١١ لسنة ٢٠١٥.

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. <p>الدوحة - قطر</p>
إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة <p>للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢</p>

٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):

٣ ث) **العملات الأجنبية:**

يتم تسجيل المعاملات بالعملات الأجنبية بالريال القطري بأسعار الصرف السائدة في تاريخ كل معاملة. يتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية بالعملات الأجنبية في نهاية السنة إلى الريال القطري بسعر الصرف السائد في التاريخ ويتم إدراج الأرباح أو الخسائر الناتجة في بيان الربح أو الخسارة.

٣ ج) **الممتلكات والمعدات:**

(i الاعتراف والقياس

يتم قياس بنود الممتلكات والمعدات بالتكلفة ناقصاً الاستهلاك المتراكم وأي خسائر انخفاض في القيمة متراكمة. تتضمن التكلفة المصاريف المنسوبة مباشرة إلى شراء الموجودات. إذا كان لأجزاء مهمة من بند من الممتلكات والمعدات أعمار إنتاجية مختلفة ، فعدندن يتم المحاسبة عنها كبنود منفصلة (مكونات رئيسية) للممتلكات والمعدات. يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة ناتجة عن استبعاد بند من الممتلكات والمعدات في حساب الأرباح والخسائر.

(ii النفقات اللاحقة

تتم رسملة النفقات اللاحقة فقط إذا كان من المحتمل تدفق المنافع الاقتصادية المستقبلية المرتبطة بالنفقات إلى المجموعة.

(iii الاستهلاك

يتم احتساب الاستهلاك لثمنب تكلفة بنود الممتلكات والمعدات مطروخا منها القيم المتبقية المقدرة باستخدام طريقة القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدرة ويتم الاعتراف بها بشكل عام في الربح أو الخسارة. يتم استهلاك الموجودات المؤجرة على مدى فترة الإيجار الأقصر وأعمارها الإنتاجية ، ما لم يكن من المؤكد بشكل معقول أن المجموعة ستحصل على الملكية بنهاية مدة عقد الإيجار. لا يتم استهلاك الأرض. الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والمعدات هي كما يلي:

مياني	٤٠ سنة
ألات و معدات	١٠ سنوات
حاسب آلي و معدات	٦ سنوات
سيارات	٨ سنوات
مفروشات و تجهيزات	١٠-١٣سنوات
لوحات ارشادية	٦ سنوات
تحسينات اراضي مستأجرة	٤-٥ سنوات
مصادر تعليمية	٨ سنوات

تتم مراجعة طرق الاستهلاك والأعمار الإنتاجية والقيم المتبقية في تاريخ كل تقرير وتعديلها إذا كان ذلك مناسباً.

٣ ح) **أعمال رأسمالية قيد التنفيذ:**

يتم رسملة جميع المصروفات والتكاليف المتكبدة في التطوير أثناء مرحلة الإنشاء ويتم تسجيلها مبدئيًا كأعمال رأسمالية قيد التنفيذ. سيتم تحويل هذه التكاليف إلى الممتلكات والمعدات عندما تكون الموجودات جاهزة للاستخدام المقصود منها.

٣ خ) **الأصول غير الملموسة:**

(i الأصول غير الملموسة الأخرى

يتم قياس الأصول غير الملموسة الأخرى التي يتم الاستحواذ عليها من قبل المجموعة والتي لها عمر إنتاجي محدد بالتكلفة ناقصًا الإطفاء المتراكم وأي خسائر انخفاض في القيمة متراكمة.

(ii النفقات اللاحقة

تتم رسملة النفقات اللاحقة فقط عندما تزيد من المنافع الاقتصادية المستقبلية المضمنة في الأصول المحددة التي تتعلق بها. يتم الاعتراف بجميع المصروفات الأخرى ، بما في ذلك المصروفات على الشهرة والعلامات التجارية المنتجة داخليًا ، في الأرباح والخسائر عند تكيدها.

(iii الإطفاء

يتم احتساب الإطفاء لثمنب تكلفة الأصول غير الملموسة مطروخًا منها قيمها المتبقية المقدرة باستخدام طريقة القسط الثابت على مدى حياتها المقدرة ويتم الاعتراف بها بشكل عام في الربح أو الخسارة. الأعمار الإنتاجية المقدرة هي كما يلي:

تسجيل الدارسين	٢٦-١٤ سنة
حقوق الامتياز	٤٠ سنة

تتم مراجعة طريقة الإطفاء والأعمار الإنتاجية والقيم المتبقية في تاريخ كل تقرير وتعديلها إذا كان ذلك مناسباً.

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة <p>للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢</p>

٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):

٣ د) **تصنيف وقياس الموجودات والمطلوبات المالية:**

(i الاعتراف الأولى

عند الاعتراف الأولى ، يتم تصنيف الموجودات المالية على النحو التالي:

- التكلفة المستهلكة.
- القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر - استثمار الديون.
- القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر - الاستثمار في حقوق المساهمين.
- القيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

يعتمد تصنيف الموجودات المالية بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ بشكل عام على نموذج الأعمال الذي تتم فيه إدارة الموجودات المالية وخصائص التدفقات النقدية التعاقدية الخاصة به. يتم قياس الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة إذا استوفت الشروط التالية ولم يتم تصنيفها على أنها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

- يتم الاحتفاظ بها ضمن نموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بالموجودات لتحقيق التدفقات النقدية التعاقدية.
- تؤدي شروطه التعاقدية في تواريخ محددة إلى التدفقات النقدية التي هي فقط مدفوعات المبلغ الأساسي والفائدة على المبلغ الأساسي القائم.

يتم قياس الاستثمار في الدين بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر إذا استوفت الشروط التالية ولم يتم تصنيفها على أنها مدرجة بالقيمة العادلة في الربح أو الخسارة:

- يتم الاحتفاظ بها ضمن نموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بالموجودات لتحقيق التدفقات النقدية التعاقدية.
- تؤدي شروطه التعاقدية في تواريخ محددة إلى التدفقات النقدية التي هي فقط مدفوعات المبلغ الأساسي والفائدة على المبلغ الأساسي القائم.

عند الاعتراف المبدئي باستثمار في حقوق المساهمين غير محتفظ به للمتاجرة ، قد تختار المجموعة بشكل غير قابل للنقض عرض التغييرات اللاحقة في القيمة العادلة للاستثمار في الدخل الشامل الأخر. يتم هذا الاختيار على أساس كل استثمار على حدة. يتم قياس جميع الموجودات المالية غير المصنفة كمقاسة بالتكلفة المطفأة أو الدخل الشامل الأخر كما هو موضح أعلاه بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. عند التحقق المبدئي ، قد تقوم المجموعة بشكل غير قابل للإلغاء بتخصيص موجودات مالية تلبى المتطلبات ليتم قياسها بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر، بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة إذا كان القيام بذلك يلغي أو يقلل بشكل كبير من عدم التطابق المحاسبي الذي قد ينشأ بطريقة أخرى. يتم قياس الموجودات المالية (ما لم تكن ذم مدينة تجارية بدون عنصر تمويلي هام يتم قياسه مبدئيًا بسعر المعاملة) مبدئيًا بالقيمة العادلة بالإضافة إلى تكاليف المعاملة التي يمكن أن تنسب مباشرة إلى الاستحواذ ، للبند غير المدرج بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة.

(ii القياس اللاحق

تتطبق السياسات المحاسبية التالية على القياس اللاحق للموجودات المالية للمجموعة:

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

يتم لاحقاً قياس هذه الموجودات بالقيمة العادلة. يتم الاعتراف بصافي الأرباح والخسائر ، بما في ذلك أي فوائد أو إيرادات أرباح ، في الربح أو الخسارة.

الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة

يتم قياس هذه الموجودات لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي. يتم تخفيض التكلفة المطفأة عن طريق خسائر انخفاض القيمة. يتم الاعتراف بإيرادات الفوائد وأرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية وانخفاض القيمة في الربح أو الخسارة. يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة من الاستبعاد في الربح أو الخسارة.

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر

يتم لاحقاً قياس هذه الموجودات بالقيمة العادلة. يتم الاعتراف بتوزيعات الأرباح كدخل في الربح أو الخسارة ما لم تمثل توزيعات الأرباح بوضوح استرداد جزء من تكلفة الاستثمار. يتم الاعتراف بصافي الأرباح والخسائر الأخرى في الدخل الشامل الأخر ولا يتم إعادة تصنيفها أبدًا إلى الربح أو الخسارة.

(iii انخفاض قيمة الموجودات المالية

يستبدل المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية ٩ نموذج "الخسارة المتكبدة" في معيار المحاسبة الدولي ٣٩ بنموذج "خسارة الائتمان المتوقعة" ينطبق نموذج انخفاض القيمة الجديدة على الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة وموجودات العقد واستثمارات الديون بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر ، ولكن ليس على الاستثمارات في أدوات حقوق المساهمين. بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ ، يتم الاعتراف بخسائر الائتمان في وقت أبكر من المعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٩. تتكون الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة من الذمم المدينة والذمم المدينة الأخرى والنقد وشبه النقد بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ ، ويتم قياس مخصصات الخسائر على أي من الأسس التالية:

- الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهرًا: هذه هي الخسائر الائتمانية المتوقعة الناتجة عن أحداث التخلف عن السداد المحتملة في غضون ١٢ شهرًا بعد تاريخ التقرير.
- الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى العمر: هذه هي الخسائر الائتمانية المتوقعة التي تنتج عن جميع أحداث التخلف عن السداد المحتملة على مدى العمر المتوقع للأداة المالية.

<div></div>	<div>الفاالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.</div>
<div>الدوحة - قطر</div>	
<div>إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢</div>	

٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):

٣ د) تصنيف وقياس الموجودات والمطلوبات المالية (تابع):

iii) انخفاض قيمة الموجودات المالية (تابع)

اختلفت المجموعة قياس مخصصات الخسارة لموجوداتها المالية بمبلغ يساوي الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهرًا. عند تحديد ما إذا كانت مخاطر الائتمان الخاصة بالموجودات المالية قد زادت بشكل كبير منذ الاعتراف الأولي وعند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة ، تأخذ المجموعة في الاعتبار المعلومات المعقولة والداعمة ذات الصلة والمتاحة بدون تكلفة أو مجهود غير ضروري. يتضمن هذا كلاً من المعلومات والتحليلات الكمية والنوعية ، بناءً على الخبرة التاريخية للمجموعة وتقييم الائتمان المستنير بما في ذلك المعلومات التطلعية. تفترض المجموعة أن مخاطر الائتمان على الموجودات المالية قد زادت بشكل كبير إذا تجاوزت فترة الاستحقاق ٣٦٥ يومًا. تعتبر المجموعة أن الموجودات المالية قد تخلفت عن السداد عندما:

- من غير المحتمل أن يقوم المدين بسداد التزاماته الائتمانية للمجموعة بالكامل ، دون لجوء المجموعة إلى إجراءات مثل تحقيق الضمان (إن وجد) ؛ أو
- تجاوزت الموجودات المالية موعد استحقاقها لأكثر من ٣٦٥ يومًا.

أقصى فترة يتم أخذها في الاعتبار عند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة هي أقصى فترة تعاقدية تتعرض خلالها المجموعة لمخاطر الائتمان.

قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة

الخسائر الائتمانية المتوقعة هي تقدير مرجح بخسائر الائتمان. يتم قياس خسائر الائتمان على أنها القيمة الحالية لجميع حالات العجز النقدي (أي الفرق بين التدفقات النقدية المستحقة للمنشأة وفقًا للمعد والتدفقات النقدية التي تتوقع المجموعة استلامها). يتم خصم الخسائر الائتمانية المتوقعة بمعدل الفائدة الفعلي للموجودات المالية.

الموجودات المالية منخفضة القيمة الائتمانية

في تاريخ كل تقرير ، تقوم المجموعة بتقييم أن الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة قد انخفضت قيمتها الائتمانية. تعتبر الموجودات المالية "ذات قيمة ائتمانية منخفضة" عند وقوع حدث أو أكثر من الأحداث التي لها تأثير ضار على التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة للموجودات المالية.

عرض انخفاض قيمة الموجودات المالية

يتم خصم مخصصات الخسائر للموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة من إجمالي القيمة الدفترية للموجودات. يتم عرض خسائر انخفاض القيمة المتعلقة بالحسابات والذمم المدينة الأخرى والمبلغ المطلوب من الأطراف ذات العلاقة والنقد وشبه النقد كبنء منفصل في بيان الربح أو الخسارة.

iv) الموجودات المالية الأخرى

يشترط الاحتفاظ بالأوراق المالية المحفوظ بها للمتاجرة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية ٩. لم يكن هناك أي تأثير على المبالغ المعترف بها فيما يتعلق بهذه الموجودات من تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩. الذمم المدينة التجارية والذمم المدينة الأخرى (باستثناء تلك الخاضعة للتسعير المؤقت الترتيبات) والمبلغ المطلوب من الأطراف ذات العلاقة عبارة عن أدوات دين مصنفة حاليًا كقروض ومدينين ويتم قياسها بالتكلفة المطفأة بموجب معيار المحاسبة الدولي ٣٩. وقد قامت المجموعة بتقييم أنها تستوفي شروط التصنيف بالتكلفة المطفأة بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ نظرًا لأنها تدفقات نقدية فقط مدفوعات بقيمة أصل الدين والفائدة ونموذج أعمال المجموعة هو الاحتفاظ بأداة الدين وتحصيلها. يظل تعريف النقد وشبه النقد وفقًا لمعيار المحاسبة الدولي ٧ دون تغيير مع تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ٩ ، وسيستمر عرض الاستثمارات قصيرة الأجل والودائع لأجل في إطار النقد وشبه النقد ، وهي استثمارات عالية السيولة يمكن تحويلها بسهولة إلى مبالغ نقدية معروفة. والتي تكون عرضة لخطر ضئيل من حدوث تغيرات في القيمة.

v) المطلوبات المالية

لن يكون هناك أي تأثير على محاسبة المجموعة للمطلوبات المالية ، حيث أن المتطلبات الجديدة تؤثر فقط على محاسبة المطلوبات المالية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة وليس لدى المجموعة أي التزامات من هذا القبيل. تم نقل قواعد إلغاء الاعتراف من معيار المحاسبة الدولي ٣٩ الأدوات المالية. لذلك ، لم يتم تغيير الاعتراف وقياس المطلوبات المالية.

٣ د) المخزون:

يتم قياس المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة الممكن تحقيقها ، أيهما أقل. تعتمد تكلفة المخزون على مبدأ المتوسط المرجح للتكلفة في حالة المخزون المصنع والعمل الجاري ، تتضمن التكلفة حصة مناسبة من مصاريف الإنتاج غير المباشرة على أساس الطاقة التشغيلية العادية.

٣ ر) ضريبة الدخل:

يتم تقديم ضريبة الدخل وفقًا للوائح ضريبة الدخل في قطر المنصوص عليها في قانون ضريبة الدخل القطري رقم ٢٤ لسنة ٢٠١٨. تتألف مصاريف ضريبة الدخل من الضريبة الحالية. يتم الاعتراف بها في الربح أو الخسارة باستثناء ما يتعلق بدمج الأعمال ، أو البنود المعترف بها مباشرة في حقوق المساهمين أو في الدخل الشامل الأخر. تتكون الضريبة الحالية من الضريبة المتوقعة المستحقة الدفع أو المستحقة على الدخل أو الخسارة الخاضعة للضريبة للسنة وأي تعديل على الضريبة المستحقة الدفع أو المستحقة القبض فيما يتعلق بالسنوات السابقة. يتم قياسها باستخدام معدلات الضرائب التي تم سنها أو سنها بشكل جوهري في تاريخ التقرير .

٣ ز) الإيجار:

عند بداية العقد ، يجب على المنشأة تقييم ما إذا كان العقد عقد إيجار أو يحتوي عليه. العقد هو أو يحتوي على عقد إيجار إذا كان العقد ينقل الحق في التحكم في استخدام الموجودات محدد لفترة زمنية مقابل اعتبار. نتج عن المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦ الاعتراف بجميع عقود الإيجار تقريبًا في بيان المركز المالي من قبل المستأجر ، حيث تمت إزالة التمييز بين عقود الإيجار التشغيلي والتمويلي. بموجب المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦ ، يتم الاعتراف بالموجودات " حق استخدام الموجودات" و "مطلوب الإيجار".

الفاالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢. اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):

٣ ز) الإيجار (تابع):

ومع ذلك ، فقد تم إجراء تقييم الإدارة على أساس مطلق للتأكد مما إذا كانت الموجودات الأساسية عبارة عن عقود إيجار لها ، في تاريخ البدء ، مدة إيجار مدتها ١٢ شهرًا أو أقل ولا تحتوي على خيار شراء "عقود إيجار قصيرة الأجل"، وعقود الإيجار التي تكون فيها الموجودات الأساسية" موجودات منخفضة القيمة"منخفضة القيمة. وبناءً على ذلك ، قررت الإدارة تطبيق معايير الإغفاءات لعقود الإيجار قصيرة الأجل والموجودات منخفضة القيمة كما حددها المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦. لذلك ، قامت المجموعة بأثبات مدفوعات الإيجار المرتبطة بعقود الإيجار كمصاريف من خلال بيان الربح أو الخسارة وتم الإفصاح عنها في الدخل الشامل الآخر والجزء المستقبلي كمطلوبات.

حق استخدام الموجودات

i) الاعتراف والقياس الأولى

يجب أن تشمل تكلفة حق استخدام الموجودات ما يلي:

- مبلغ القياس المبدئي لمطلوب عقد الإيجار.
- أي مدفوعات إيجار تمت في أو قبل تاريخ البدء ، يطرح منه أي حوافز إيجار مستلمة.
- أي تكاليف أولية مباشرة يتكبدها المستأجر.
- تقدير للتكاليف التي سيتكبدها المستأجر في تفكيك وإزالة الموجودات الأساسية، أو استعادة الموقع الذي يوجد فيه أو إعادة الموجودات الأساسية إلى الحالة التي تتطلبها شروط وأحكام عقد الإيجار.

ii) القياس اللاحق

يمكن أن تطبق عقود الإيجار إما نموذج التكلفة أو نموذج قياس آخر كما هو موضح في المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦.

- نموذج التكلفة**

تقوم المجموعة بقياس حق استخدام الموجودات بالتكلفة يطرح منه أي استهلاك متراكم وأي خسائر انخفاض في القيمة متراكمة ؛ ويتم تعديلها لأي إعادة قياس لمطلوب عقد الإيجار.

- نموذج قياس آخر**

إذا طبقت المجموعة نموذج القيمة العادلة في المعيار المحاسبي الدولي رقم ٤٠ للاستثمار العقاري على استثماراتها العقارية، يجب على المستأجر أيضًا تطبيق نموذج القيمة العادلة هذا على حق استخدام الموجودات التي تلبى تعريف الاستثمار العقاري في معيار المحاسبة الدولي ٤٠. إذا كان يتعلق حق استخدام الموجودات بفترة من الممتلكات والمعدات يطبق عليها المستأجر نموذج إعادة التقييم الوارد في معيار المحاسبة الدولي رقم ١٦ ، ويجوز للمجموعة أن تختار تطبيق نموذج إعادة التقييم هذا على جميع حق استخدام الموجودات التي تتعلق بتلك الفئة من الممتلكات ، المصنع والمعدات.

iii) الاستهلاك

تطبق المجموعة متطلبات الإستهلاك في معيار المحاسبة الدولي رقم ١٦ - "الممتلكات والألات والمعدات" في استهلاك حق استخدام الموجودات. تستهلك المجموعة حق استخدام الموجودات من تاريخ البدء إلى نهاية العمر الإنتاجي لحق استخدام الموجودات أو نهاية مدة الإيجار ، أيهما أقرب. إذا نقل عقد الإيجار ملكية الأصل الأساسي إلى المستأجر بنهاية مدة الإيجار أو إذا كانت تكلفة حق استخدام الموجودات تعكس أن المستأجر سيمارس خيار الشراء ، فيجب على المستأجر استهلاك حق استخدام الموجودات من تاريخ البدء إلى نهاية العمر الإنتاجي للموجودات الأساسية. يتم تحديد الأعمار الإنتاجية المقدرة لحق استخدام الموجودات على نفس الأسس المتبعة في الممتلكات والمعدات.

مطلوب الإيجار

i) القياس الأولى

في تاريخ البدء ، تقيس المجموعة مطلوب الإيجار بالقيمة الحالية لمدفوعات الإيجار التي لم يتم دفعها في ذلك التاريخ. يجب خصم مدفوعات الإيجار باستخدام سعر الفائدة المتضمن في عقد الإيجار إذا كان من الممكن تحديد هذا السعر بسهولة. إذا تعذر تحديد هذا السعر بسهولة ، يجب على المستأجر استخدام معدل الاقتراض الإضافي للمجموعه.

ii) القياس اللاحق

تقيس المجموعة مطلوب الإيجار عن طريق زيادة القيمة الدفترية لتعكس الفائدة على مطلوب الإيجار ، وتخفيض القيمة الدفترية لتعكس مدفوعات الإيجار المدفوعة وإعادة قياس القيمة الدفترية لتعكس أي إعادة تقييم أو تعديلات على عقد الإيجار ، أو لتعكس عقد إيجار ثابت جوهري معدل. المدفوعات.

٣ س) الذمم الدائنة والمستحقات:

يتم إثبات الذمم الدائنة والمبالغ المستحقة الدفع بتكلفتها وهي القيمة العادلة للمقابل الذي سيتم دفعه في المستقبل مقابل السلع والخدمات المستلمة ، سواء تم إصدار فواتير بها أم لا.

٣ م) المخصصات:

يتم الاعتراف بالمخصص عندما يكون على المجموعة مطلوب حالي (قانوني أو استدلالي) نتيجة لحدث سابق ، فمن المحتمل أن يكون هناك تدفق خارجي للموارد التي تتضمن منافع اقتصادية لتسوية المطلوب ويمكن عمل تقدير موثوق به. مبلغ المطلوب.

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. <p>الدوحة - قطر</p>
إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢. **اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):**

٣ م) المخصصات (تابع):

تتم مراجعة المخصصات في تاريخ كل تقرير وتعديلها لتعكس أفضل تقدير حالي.

٣ ن) الأطراف ذات العلاقة:

تدخل المجموعة ، في سياق أعمالها العادية ، في معاملات مع كيانات تقع ضمن تعريف الطرف ذو علاقة على النحو الوارد في معيار المحاسبة الدولي رقم ٢٤. وقد تم تنفيذ هذه المعاملات على أساس الشروط المتفق عليها بين الشركة و إدارة هذه الأطراف ذات العلاقة.

٣ س) القروض:

يتم الاعتراف بالفروض مبدئيًا بالقيمة العادلة بعد خصم تكاليف المعاملة المتكبدة. تُدرج القروض لاحقًا بالتكلفة المطفأة ؛ يتم الاعتراف بأي فرق بين المتحصلات (صافية من تكاليف المعاملة) وقيمة الاسترداد في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر على مدى فترة القرض باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

٣ ع) مكافأة نهاية الخدمة للموظفين:

تمثل مكافآت نهاية الخدمة للموظفين مكافأة لخدمة الموظفين المقدمة بناءً على المستحقات المنصوص عليها في عقود عمل الموظفين ومدة خدمتهم ، مع مراعاة إكمال الحد الأدنى من فترة الخدمة. يتم تقديم تعويضات نهاية الخدمة وفقًا لقانون العمل القطري بموجب القانون ٢٤ لسنة ٢٠٠٢.

٣ ف) الاعتراف بالإيرادات:

الإيرادات من العقود مع العملاء

إن تفاصيل السياسات المحاسبية الهامة فيما يتعلق بالأنشطة الهامة لتوليد الإيرادات للمجموعة مبينة أدناه:

نوع الخدمة	طبيعة وتوقيت الوفاء بالتزامات الأداء مهم شروط الدفع	سياسة الاعتراف بالإيرادات
الرسوم الدراسية ورسوم النقل والخدمات الأخرى ذات الصلة	تقدم المجموعة الخدمات التعليمية والفرعية للطلاب. يتم إثبات الإيرادات حسب المبلغ المتفق عليه مع كل طالب.	يتم الاعتراف بالإيرادات بمرور الوقت بناءً على الخدمات المقدمة للطلاب نظرًا لأن الطلاب يتلقون ويستهلكون في نفس الوقت الفوائد التي تقدمها المجموعة. تصدر الفواتير عادة في بداية المدة.
رسوم التسجيل والامتحان	تتلقى المجموعة الرسوم المتفق عليها وقت قبول الطالب في المدرسة أو قبل الامتحانات.	يتم الإبلاغ عن الرسوم المستلمة مقدمًا في بيان المركز المالي كالتزام متداول حتى وقت اكتساب الإيرادات
بيع الكتب	يتحكم الطلاب في المنتجات عندما يتم تسليم الكتب لهم وقبولها من قبلهم. يتم إنشاء الفواتير ويتم الاعتراف بالإيرادات في ذلك الوقت.	يتم الاعتراف بالإيرادات عندما تفي المجموعة بالتزام الأداء الخاص بها عند استلام الكتب وإقرارها من قبل الطلاب

٣ ف) الأحكام المحاسبية الهامة والمصادر الرئيسية لتقدير عدم التأكد:

عند تطبيق السياسات المحاسبية للمجموعة والموضحة في الإيضاح ٤ ، يتعين على الإدارة وضع أحكام وتقديرات وافتراضات حول القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات التي لا تظهر بسهولة من مصادر أخرى. تستند التقديرات وافتراضات الشركات الزميلة إلى الخبرة التاريخية وعوامل أخرى تعتبر ذات صلة. قد تختلف النتائج الفعلية عن هذه المقدرة. تتم مراجعة التقديرات والافتراضات الأساسية بشكل مستمر. يتم الاعتراف بالمراجعات المحاسبية المقدرة في الفترة التي يتم فيها تعديل التقدير إذا كان التعديل يؤثر فقط على تلك الفترة أو في فترة المراجعة والفترات المستقبلية إذا كان التعديل يؤثر على الفترات الحالية والمستقبلية.

مبدأ الاستمرارية

أجرت الإدارة تقييمًا لقدرة المجموعة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية وهي مقتنعة بأن المجموعة لديها الموارد لمواصلة أعمالها في المستقبل المنظور. حققت المجموعة أرباحًا ، وكان لديها صافي موجودات موجب ، ورأس مال عامل ، ومواقف تدفقات نقدية كما في نهاية العام. علاوة على ذلك ، فإن الإدارة ليست على علم بأي شكوك جوهرية قد تثير شكوكًا جوهرية حول قدرة المجموعة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية. لذلك ، يستمر إعداد البيانات المالية الموحدة على أساس مبدأ الاستمرارية.

العمر الإنتاجي والقيم المتبقية ورسوم الإهلاك ذات الصلة للممتلكات والمعدات

تحدد الإدارة الأعمار الإنتاجية المقدرة والقيم المتبقية لممتلكاتها ومعداتها لحساب الاستهلاك. يتم تحديد هذا التقدير بعد النظر في الاستخدام المتوقع للموجودات والأصول غير الملموسة ، والتآكل المادي. تقوم الإدارة بمراجعة القيمة المتبقية والأعمار الإنتاجية سنويًا. سيتم تعديل تكاليف الاستهلاك المستقبلي عندما تعتقد الإدارة أن الأعمار الإنتاجية تختلف عن التقديرات السابقة.

العمر المفيد للأصول غير الملموسة

تحدد الإدارة الأعمار الإنتاجية المقدرة لموجوداتها غير الملموسة لاحتساب الإطفاء. يتم تحديد هذا التقدير بناءً على النمط المتوقع لاستهلاك المنافع الاقتصادية المستقبلية المضمنة في الموجودات.

الفالح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢. **اعتماد معايير التقارير المالية الدولية الجديدة و المعدلة (تابع):**

فترة الإيجار

عند تحديد مدة عقد الإيجار ، تأخذ الإدارة في الاعتبار جميع الحقائق والظروف التي تخلق حافزًا اقتصاديًا لممارسة خيار التمديد: أو عدم ممارسة خيار الإنهاء. يتم تضمين خيارات التمديد فقط في مدة الإيجار إذا كان من المؤكد بشكل معقول تمديد عقد الإيجار. تتم مراجعة التقييم في حالة حدوث حدث مهم أو تغيير جوهري في الظروف مما يؤثر على هذا التقييم ويكون ضمن سيطرة عقود الإيجار. خلال السنة ، كان الأثر المالي لتعديل شروط عقود الإيجار لتعكس تأثير ممارسة خيارات التمديد والإنهاء هو الزيادة في مطلوبات الإيجار المعترف بها وحق استخدام الموجودات .

انخفاض قيمة الموجودات المالية

تقوم إدارة المجموعة بمراجعة البنود بشكل دوري وتصنيفها كمدينين لتقييم ما إذا كان يجب تسجيل مخصص انخفاض القيمة في بيان الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر. عند تحديد ما إذا كانت مخاطر الائتمان الخاصة بموجود مالي قد زادت بشكل كبير منذ الاعتراف الأولي وعند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة ، تأخذ المجموعة في الاعتبار المعلومات المعقولة والداعمة ذات الصلة والمتاحة بدون تكلفة أو مجهود غير ضروري. يتضمن هذا كلاً من المعلومات والتحليلات الكمية والنوعية ، بناءً على الخبرة التاريخية للمجموعة وتقييم الائتمان المستتير بما في ذلك المعلومات التطلعية.

الشهرة

تختبر الإدارة سنويًا ما إذا كانت الشهرة قد تحملت أي انخفاض في القيمة ، وفقًا للسياسة المحاسبية. تم تحديد المبالغ القابلة للاسترداد للوحدات المولدة للنقد بناءً على حسابات القيمة عند الاستخدام. تتطلب هذه الحسابات استخدام التقديرات.

انخفاض قيمة المخزون

يتم الاحتفاظ بالمخزون بسعر التكلفة أو صافي القيمة الممكن تحقيقها ، أيهما أقل. عندما يصبح المخزون قديمًا أو غير صالح للاستعمال أو متقادم ، يتم تقدير صافي القيمة الممكن تحقيقها. بالنسبة للمبالغ الفردية الهامة ، يتم إجراء هذا التقدير على أساس فردي. المبالغ غير الهامة بشكل فردي ، ولكنها قديمة أو متقادمة ، يتم تقييمها بشكل جماعي ويتم تطبيق مخصص وفقًا لنوع المخزون ودرجة التقادم أو التقادم ، بناءً على سعر البيع التاريخي.

مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

قامت الإدارة بقياس التزام المجموعة بمكافآت نهاية الخدمة لموظفيها بناءً على أحكام قوانين العمل ذات الصلة. لا تقوم الإدارة بإجراء تقييم واقعي كما هو مطلوب بموجب معيار المحاسبة الدولي رقم ١٩ "مزايا الموظفين" حيث إنها تقدر أن هذا التقييم لا يؤدي إلى مستوى مختلف بشكل كبير من المخصصات. يتم مراجعة المخصص من قبل الإدارة في نهاية كل سنة ، ويتم تعديل أي تغيير في التزام المزايا المتوقعة في نهاية السنة في مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين في الربح أو الخسارة.

الالتزامات الطارئة

يتم تحديد الالتزامات الطارئة من خلال احتمال حدوث أو عدم وقوع حدث أو أكثر من الأحداث المستقبلية غير المؤكدة. يرتبط تقييم الالتزامات الطارئة ارتباطًا وثيقًا بتطوير الافتراضات والتقديرات الهامة المتعلقة بنتائج مثل هذه الأحداث المستقبلية.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٥. الأيجار:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٥٦,٧٢٤,٩٢٦	٨٠,١٤٧,٠٤٣
-	٤,٦٧٨,٥٧٧
(١٠٧,٣٢٤)	(٢٧,٩٦٥,٤٢٩)
-	(١٣٥,٢٦٥)
٥٦,٦١٧,٦٠٢	٥٦,٧٢٤,٩٢٦
١٨,٦٥٣,٨٦٤	١١,٣٩٠,٧٤٣
١١,٢٤٩,٣٣٧	١١,١٧٩,٨٩٠
(٧,٢٢١,٥٣٤)	(٣,٧٩١,١٦٦)
-	(٢٥,٦٠٣)
٢٢,٦٨١,٦٦٧	١٨,٦٥٣,٨٦٤
٣٣,٩٣٥,٩٣٥	٣٨,٠٧١,٠٦٢

٥ (أ) حق استخدام الموجودات

التكلفة:
الرصيد في بداية السنة
الإضافات خلال السنة
التعديل خلال السنة
تم إلغاء الاعتراف بها خلال السنة
الرصيد في نهاية السنة

الاستهلاك المتراكم:
الرصيد في بداية السنة
الإطفاء خلال السنة
التعديل خلال السنة
تم إلغاء الاعتراف بها خلال السنة
الرصيد في نهاية السنة
القيمة الدفترية

٥ (ب) مطلوبات الأيجار

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٣٩,١٧٠,٠٥٨	١٤,٠٥٥,٥٣٣
٧,٢١٣,٢٤٦	٤,٦٧٨,٥٧٧
-	(٢٢٤,٦٠٢)
٥٦٥,٤٧٢	٣١,٥٨٠,٢٢٢
٢,٤٢٢,٩٥٢	٢,٠٩٠,٥٤٢
-	(٢,٧٣٥,٠٠٠)
(٢,٤٢٢,٩٥٢)	(٢,٠٩٠,٥٤٢)
(١١,٧٧٧,٠٥٠)	(٨,١٨٥,٠٧٢)
٣٥,١٧١,٧٢٦	٣٩,١٧٠,٠٥٨

الرصيد في بداية السنة
مطلوبات الأيجار المتكبدة خلال السنة
الاستبعاد خلال السنة
التعديل خلال السنة
مصارييف الفوائد
امتياز الأيجار
الفائدة المدفوعة
مدفوعات الجزء الرئيسي
المجموع

٥ (ت) أبرمت المجموعة عقد إيجار مع طرف ذي علاقة لاستئجار مباني الكلية. يتم سداد مطلوبات الإيجار هذه من خلال التزام إيجار يختلف بناءً على شروط العقود ، وعادة ما يكون لفترة تتراوح بين ٢ إلى ٥ سنوات ، وتحمل معدل فائدة ضمنى قدره ٦ ٪ سنوياً ، ويتم ضمانه فعلياً باعتباره حقاً في الإيجار. يتم إرجاع الموجودات إلى المؤجر في حالة التخلف عن السداد.

يتم عرض مطلوبات عقود الإيجار في بيان المركز المالي الموحد على النحو التالي:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٢٤,٤٢٨,٧٢٩	٢٨,٨٣٦,٨٧١
١٠,٧٤٢,٩٩٧	١٠,٣٣٣,١٨٧
٣٥,١٧١,٧٢٦	٣٩,١٧٠,٠٥٨

غير متداولة
متداولة
المجموع

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق. الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٤. ممتلكات ومعاد:

أعمال رأسمالية قيد	أعمال رأسمالية	مصادر تعليمية	تأمينات على الإيجار	لوحات إرشادية	مفروشات وتجهيزات	سيارات	حساب آلي ومعاد	الات ومعاد	مبني	تكلفة:
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
١٣٢,٤٦٩,٩٩١	-	٢,٣١,٢٠٦	٨,٢٨٢,١٨٦	١٢١,٢٢٥	٩,٨٢٢,٥٩٩	٢,٠٠١,٧٠٣	٥,٥٤٤,٦٨	٥,٠٥٨,٨٨٩	٩٨,٥٦٥,٧١٥	الرصيد في ٠١ سبتمبر ٢٠٢٠
٤,٨٠٩,٧٨٧	٣,٠٧٤,٢٨٥	٧٣٨,٢٢٣	٣,٠٣,١٣٦	٥,٩٨٧	٤٣,٠٤٣٢	-	٢٥,٠٩٨٤	٦,٧٠٠	-	الإضافات خلال السنة
-	(٥٨,٣٨٤)	(٥٨,٣٨٤)	-	-	-	-	-	-	-	التحويلات خلال السنة
١٣٨,٢٢١,٣٦٤	٣,٠٧٤,٢٨٥	٣,٥٦٢,٧٢٦	٨,٥٨٦,٣٢٢	١٢٧,٩١١	١٠,٢٤٤,٠٣١	٢,٠٠١,٧٠٣	٥,٧٤٥,٥٠٢	٥,٠٦٥,٥٨٩	٩٨,٥٦٥,٧١٥	الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢١
١,٩٣٠,٩٠٨	٧,٧١,١٥٨	٢,٤٩,٩٠١	٦٣,٠٩١	١٠٠,٩٩٠	٢٥٩,٢٠٩	-	٥٨٢,٤٧٩	١٣,٠٨٠	-	الإضافات خلال السنة
١٤,٠١٥,٣٠٢	٣,٧٨١,٤٤٣	٣,٦٦٧,٦٣٧	٨,٦٤٩,٤١٣	٣٧٦,٩٥١	١,٠٥٣,٦٤٠	٣,٠٠١,٧٠٣	٦,٣٧٧,٥٣١	٥,٠٧٨,٦٦٩	٩٨,٥٦٥,٧١٥	الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢
٤٩,٤٢٢,١٢١	-	١,٦٦٦,٤٣٤	٥,٣١٩,٤٥٥	١٢١,٢٢٤	٧,٧٦٦,١٨٧	٢,٧٤٥,٣٣٢	٤,٩٩٠,٧٠٨	٤,٧٠٥,٦٥٤	٢٢,١٥٦,٢٥٧	الاستهلاك المتراكم:
٩,٠٥٤,٦٢٤	-	٦٨٣,٦١٣	١,٣٠٩,٢٢٢	٣٨,٥٨٤	٨٢٧,٦٩٢	٩١,٧٠٥	٤٣٥,٦٢٤	١٧٧,٣١٤	٥,٤٩٠,٥٠٠	الرصيد في ٠١ سبتمبر ٢٠٢٠
(١٤,٥٩٥)	-	(١٤,٥٩٥)	-	-	-	-	-	-	-	الاستهلاك خلال السنة
-	-	(٥٧,٧٥٠)	-	٥٧,٧٥٠	-	-	-	-	-	الاستعدادات خلال السنة
٥٨,٤٦١,٧٨٠	-	٢,١٧٧,٧١٢	٦,٢٢٨,٦٤٧	٢١٧,٩٥٨	٨,٥٤٤,٣٧٩	٢,٨٣٧,٠٣٧	٥,٤٦١,٣٣٢	٤,٨٨٢,٩٦٨	٢٧,٦٤٦,٧٥٧	المتعلقة بممتلكات الاستعداد خلال السنة
٢,٣٠٣,٢٢٨	-	٢,٧٠٠,٠٠٤	٥٤,٥٣١	١,٠٣٦٧	٢٢٤,١٢٩	٢٤,٠٨٠	١٧٥,٠٤٠	٢٩,٦٣٧	١,١٥٨,٤٤٠	الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢١
٦,٠٧٦,٥٠١٨	-	٢,٤٨٤,٧١٦	٧,١٥٣,١٧٨	٢٢٨,٢٢٥	٨,٧٦٨,٥٠٨	٢,٨٦١,١١٧	٥,٥٥١,٣٧٢	٤,٩١٢,٦٥٥	٢٨,٨٠٥,١٩٧	الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢
٧٩,٧٥٩,٦٠٤	٣,٠٧٤,٢٨٥	١,٢٨٥,٠٢٤	١,٩٥٧,٦٧٥	٥٨,٠٠٣	١,٧٤٩,٦٥٢	١٢٤,٦٦٦	٣,٦٨,٧٢٠	١,٨٢,٦٦١	٧٠,٩١٨,٩٥٨	صافي القيمة الدفترية:
٧٩,٣٨٧,٢٨٤	٣,٧٨١,٤٤٣	١,٢٨٢,٩٢١	١,٤٩٦,٢٣٥	١٤٨,٢٢٦	١,٧٨٤,٧٣٢	١٤٠,٥٨٦	٨٢٦,١٥٩	١,٢٦,٦٤٤	٦٩,٧٦٠,٥١٨	في ٣١ أغسطس ٢٠٢١
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢
		%١٢,٥٠	%١٢,٥٠ - %١٠	%١٢,٦٧	%٧,٦٠ - %١٠	%١٢,٥٠	%١٦,٦٧	%١٠	%٢,٥٠	معدلات الاستهلاك

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٦. الأصول غير الملموسة والشهرة:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٩٦,٥٢٠,٣٣٠	٩٦,٥٢٠,٣٣٠
١٧,٢١٠,٠٠٠	١٧,٢١٠,٠٠٠
١٥,٨٤٧,١٧٥	١٦,٦٦٠,٩٠٥
٩٤,٨٩٣,٧٢١	٩٧,٥٢٩,٦٥٨
٢٢٤,٤٧١,٢٢٦	٢٢٧,٩٢٠,٨٩٣

الشهرة (إيضاح ٦ أ)
العلامة التجارية (إيضاح ٦ ب)
تسجيل الدارسين (إيضاح ٦ ت)
حقوق الامتياز (إيضاح ٦ ث)
المجموع

٦ أ) تخصيص الشهرة لوحدات انتاج النقد لأغراض اختبار انخفاض القيمة بموجب معيار المحاسبة الدولي رقم ٣٦. لأغراض اختبار انخفاض القيمة ، تم تخصيص الشهرة لوحدات إنتاج النقد للمجموعة على النحو التالي:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٧٤,٨٩٦,٩٧٩	٧٤,٨٩٦,٩٧٩
٢١,٦٢٣,٣٥١	٢١,٦٢٣,٣٥١
٩٦,٥٢٠,٣٣٠	٩٦,٥٢٠,٣٣٠

أكاديمية الدوحة ذ.م.م.
مجموعة الفالغ للخدمات التعليمية والأكاديمية ذ.م.م.

الرصيد في نهاية السنة

يعتبر حساب القيمة المستخدمة أكثر حساسية لافتراضات التالية:

مجموع الفالغ للخدمات التعليمية و الأكاديمية		أكاديمية الدوحة	
٣١ أغسطس	٣١ أغسطس	٣١ أغسطس	٣١ أغسطس
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢
١٢,٣٢%	١٢,٣٧%	١١,٧٤%	١١,٧٩%
٢%	٢%	٢%	٢%
٣٠,١%	١٢٢ - ٨%	١١,١ - ٦,٦%	١٩ - ٩%
٦٠٣,٨٠٣,٤٧٧	٣٨١,٩٩٤,٤١٦	٢٣٦,٦٦٣,٩٤٢	٣٥٢,٧٥٨,١٦٤
١٢٧,٠٩٧,٠٤٦	١١٦,٥١٧,٠٧٢	١٥٠,١٣٠,٩١٨	١٠٧,٩٥٤,١٥٣

معدل الخصم
معدل النمو النهائي
معدل النمو المدرج في الميزانية
المبلغ المسترد (ريال قطري)
القيمة الدفترية (ريال قطري)

يتم تحديد المبلغ المسترد من وحدة انتاج النقد هذه بناءً على حساب القيمة قيد الاستخدام والذي يستخدم توقعات التدفق النقدي بناءً على الميزانيات المالية المعتمدة من قبل إدارة المجموعة والتي تغطي فترة منفصلة مدتها خمس سنوات ، وتوقعت الإدارة أن يكون متوسط هامش الأرباح قبل الفوائد والضرائب والاستهلاك وإطفاء الدين متماثلاً مع ما تم ملاحظته مؤخرًا الاتجاه التاريخي.

تم اشتقاق القيمة النهائية بالرجوع الى نموذج نمو جوردون بافتراض مستوى ثابت من العمليات بعد الفترة المنفصلة

يُفترض أن يكون معدل النمو المدرج في الميزانية لصادفي الإيرادات هو معدل النمو السنوي المجمع لمدرستين تعملان تحت اسم أكاديمية الدوحة ومدرسة واحدة لمجموعة الفالغ للخدمات التعليمية و الأكاديمية خلال الفترة المتوقعة. تعتبر الإدارة معدل النمو مناسبًا بالنظر إلى طبيعة الصناعة والنمو العام في النشاط الاقتصادي الذي يشهده البلد الذي يعمل فيه الكيان.

بشكل عام ، تؤدي الزيادة (النقص) في التدفقات النقدية الإضافية إلى زيادة (نقص) في المبلغ المسترد للوحدات المنتجة للنقد. ستؤدي الزيادة (النقص) في معدل الخصم إلى انخفاض (زيادة) في المبلغ المسترد للوحدات المنتجة للنقد.

حددت الإدارة أن أي تغيير معقول محتمل في افتراضين رئيسيين يمكن أن يؤدي إلى تجاوز القيمة الدفترية للمبلغ المسترد. يوضح الجدول التالي المبلغ الذي يجب أن يتغير به هذان الافتراضان بشكل فردي حتى تكون القيمة التقديرية للمبلغ المسترد مساوية للقيمة الدفترية.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٦. الأصول غير الملموسة والشهرة (تابع):

٦ أ) (تابع):

التغيير المطلوب للقيمة الدفترية لتساوي المبلغ المسترد:

مجموعة الفالغ للخدمات التعليمية و الأكاديمية		الدوحة أكاديمي	
٣١ أغسطس	٣١ أغسطس	٣١ أغسطس	٣١ أغسطس
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢١	٢٠٢٢
٥٦,١٨%	٢٠,٩٦%	١٦,٤٩%	٢٥,٢٩%
١٨,٩١-%	٥,٠٠-%	٦,٧٥-%	٦,٥٠-%

معدل الخصم
معدل النمو المدرج في الميزانية

٦ ب) تخصيص علامة تجارية لانخفاض قيمة وحدة انتاج النقد

علامة تجارية بقيمة ١٧,٢١٠,٠٠٠ ريال قطري منسوبة إلى أكاديمية الدوحة وتم الحصول على وحدة انتاج النقد في الماضي من خلال دمج الأعمال.

تم تقييم العلامة التجارية باستخدام طريقة الإعفاء من حقوق المساهمين ، والتي تفترض أن الأصول غير الملموسة لها قيمة في الاستخدام بناءً على دخل الإتاوة المنسوب إليها. يمثل دخل الإتاوة وفورات التكلفة من قبل المجموعة حيث لا يلزم دفع إتاوات لطرف ثالث للحصول على ترخيص لاستخدام الأصل غير الملموس. يتم تحديد المبلغ المسترد لهذا الأصل بناءً على حساب القيمة قيد الاستخدام والذي يستخدم توقعات الإتاوة بناءً على الميزانيات المالية المعتمدة من قبل الإدارة والتي تغطي فترة خمس سنوات والقيمة النهائية بناءً على نموذج جوردون للنمو ويتم خصمها إلى القيمة الحالية. قد يؤدي أي تغيير في الافتراضات الرئيسية التي يستند إليها المبلغ المسترد إلى تجاوز إجمالي القيمة الدفترية للعلامة التجارية إجمالي المبلغ المسترد للأصل. الافتراضات الرئيسية المستخدمة في القيمة المستخدمة للعلامة التجارية هي كما يلي:

أكاديمية الدوحة	
٣١ أغسطس	٣١ أغسطس
٢٠٢١	٢٠٢٢
١١,٧٤%	١١,٧٤%
٢%	٢%
١١,١ - ٦,٦%	١٩ & ٩%
٢,٥%	٢,٥%

معدل الخصم
معدل النمو النهائي
معدل النمو المدرج في الميزانية
معدل الاتاوة

٦ ت) إطفاء الأصول غير الملموسة ذات العمر الإنتاجي المحدد

تكلفة:

الرصيد في بداية السنة
الرصيد في نهاية السنة

الاستهلاك المتراكم:

الرصيد في ٠١ سبتمبر ٢٠١٩
الإطفاء خلال السنة
الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢١
الإطفاء خلال السنة
الرصيد في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

القيمة الدفترية

في ٣١ أغسطس ٢٠٢١

في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٢,٥٩٧,٠٠٠	١١٥,٣٠٦,٠٠٠	١٣٧,٩٠٣,٠٠٠
٢٢,٥٩٧,٠٠٠	١١٥,٣٠٦,٠٠٠	١٣٧,٩٠٣,٠٠٠
٤,٠١٠,٨٧٥	١٢,٠١١,٠٤٢	١٦,٠٢١,٩١٧
١,٩٢٥,٢٢٠	٥,٧٦٥,٣٠٠	٧,٦٩٠,٥٢٠
٥,٩٣٦,٠٩٥	١٧,٧٧٦,٣٤٢	٢٣,٧١٢,٤٣٧
٨١٣,٧٣١	٢,٦٣٥,٩٣٧	٣,٤٤٩,٦٦٧
٦,٧٤٩,٨٢٦	٢٠,٤١٢,٢٧٩	٢٧,١٦٢,١٠٤
١٦,٦٦٠,٩٠٥	٩٧,٥٢٩,٦٥٨	١٢١,٨٨١,٠٨٣
١٥,٨٤٧,١٧٤	٩٤,٨٩٣,٧٢١	١١٠,٧٤٠,٨٩٦

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٧. المخزون:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٩٧٥,٢٢١	١,٠٣٦,٣٩٥
٩٧٥,٢٢١	١,٠٣٦,٣٩٥

كتب
المجموع

٨. ذمم مدينة وذمم مدينة أخرى:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١١,٠٧٨,٤٦٧	٥,١٣٧,٨٩٤
(٣,١٩٧,٤٨٧)	(١,٩٦٤,٩٩٣)
٧,٨٨٠,٩٨٠	٣,١٧٢,٩٠١

ذمم مدينة
ذمم مدينة (إيضاح ١٨)
ي طرح منه: مخصص انخفاض قيمة ذمم مدينة (إيضاح ٨ ب)
صافي قيمة ذمم مدينة

ذمم مدينة أخرى

دفعات مقدمة ومصاريف مدفوعة مقدما
ودائع مستردة
ذمم مدينة أخرى
المجموع

٢٣١,٢٠١	٦٥٤,٦٢٢
١٦٩,٣٣٥	١,٧٤٢,٩١٦
٢,٩٨٧,٨٦٣	٣,٠٧١,١٩٥
١١,٢٦٩,٣٧٩	٨,٦٤١,٦٣٤

٨ أ) أعمار ذمم مدينة هي كما يلي:

(i) أعمار ديون غير متأخرة وغير متدنية حتى ١٦٠ يوماً

(ii) أعمار ديون متأخرة وغير متدنية ١٦١ - ٣٦٥ يوم

(iii) أعمار ديون متأخرة و متدنية حتى ١٦٠ يوماً
١٦١ - ٣٦٥ يوم
أكثر من ٣٦٠ يوماً

المجموع

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٤,٧٢٣,٧٦٠	٢,٦٧٨,٥٠٧

٣,١٥٧,٢٢٠	٤٩٤,٣٩٤
٣,١٥٧,٢٢٠	٤٩٤,٣٩٤

-	٧٠,١٢٩
-	٥٩٧,٧٦٤
٣,١٩٧,٤٨٧	١,٢٩٧,١٠٠
٣,١٩٧,٤٨٧	١,٩٦٤,٩٩٣

١١,٠٧٨,٤٦٧	٥,١٣٧,٨٩٤
-------------------	------------------

٨ ب) يتم عرض حركة مخصص انخفاض قيمة ذمم مدينة على النحو التالي:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١,٩٦٤,٩٩٣	٧٤٨,٦٠٥
١,٢٣٢,٤٩٤	١,١٨١,٨٢٦
-	٣٤,٥٦٢
٣,١٩٧,٤٨٧	١,٩٦٤,٩٩٣

الرصيد في بداية السنة
مخصص خلال السنة
الشطرب خلال السنة
الرصيد في نهاية السنة

٨ ت) عند تحديد إمكانية استرداد الذمم المدينة ، تأخذ المجموعة في الاعتبار أي تغيير في جودة الائتمان للذمم المدينة من تاريخ منح الائتمان في البداية حتى تاريخ التقرير. تركيز مخاطر الائتمان محدود بسبب كون قاعدة العملاء كبيرة وغير مرتبطة. وبناءً عليه ، تعتقد الإدارة أنه لا يوجد مخصص ائتماني إضافي مطلوب بما يتجاوز المتطلبات الحالية للديون المشكوك في تحصيلها.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٩. نقد وأرصدة لدى البنوك:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٣٠٢,١٥٥	٦٩,٨٨١
٦٥٣,٠٠٠	٦٥٣,٠٠٠
١١,٧٤٢,٢٧٩	٨,٥٨١,٦٢٦
٣٥٥,١٨٦	٧٤٥
١٣٠,٦٣١	-
١٣,١٨٣,٢٥١	٩,٢٠٥,٢٥٢

نقد في الصندوق
النقد لدى البنوك - ودائع كفالات
النقد لدى البنوك - الحسابات الجارية
النقد لدى البنوك - ودائع تحت الطلب
بنك الإيداع - توزيعات الأرباح
المجموع

٩ أ) لغرض بيان التدفقات النقدية الموحد ، تم عرض مبلغ النقد وشبه النقد على النحو التالي ؛

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١٣,١٨٣,٢٥١	٩,٢٠٥,٢٥٢
(٦٥٣,٠٠٠)	(٦٥٣,٠٠٠)
(٦١٣,٩١٠)	(١,٧٥٤,٦٠٤)
١١,٩١٦,٣٤١	٦,٧٩٧,٦٤٨

إجمالي النقد وشبه النقد
وديعة بنكية
سحب على المكشوف من البنوك
صافي النقد وشبه النقد

١٠. رأس المال:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠
٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠

الأسهم المصرح بها والمصدرة والمدفوعة بالكامل ٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠ سهم بقيمة اسمية ١ ريال قطري للسهم
المجموع

١١. الاحتياطي القانوني :

وفقاً لقانون الشركات التجارية القطري رقم ١١ لسنة ٢٠١٥ والنظام الأساسي للمجموعة ، يلزم تحويل ١٠٪ من صافي الدخل للسنة إلى الاحتياطي القانوني حتى يساوي الاحتياطي ٥٠٪ من رأس المال المدفوع. هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع إلا في الحالات المنصوص عليها في قانون الشركات التجارية.

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٢,٥٤٨,٠٥٣	٢,٧٤١,٥٣١
٨١٠,٩٧٧	٢١٦,٨٤٧
(٤٢٥,٣٤٦)	(٤١٠,٣٢٥)
٢,٩٣٣,٦٨٤	٢,٥٤٨,٠٥٣

١٢. مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين:

الرصيد في بداية السنة ،
مخصصات السنة
المدفوعات التي تمت خلال السنة
الرصيد في نهاية السنة ،

١٣. القروض:

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٢٧٠,٢٥٧	٥٥٨,٠٥٠
٥,٦٥٧,١٨٠	٦,١٤٣,٩٩١
٧,٠٨٢,٠٦٨	٨,٥٣٣,٤٦٦
١,٨٨٩,٥٠٤	٢,٧٣٨,٧٠٣
٤,٦٣٦,٧٥٨	٦,٨٦٧,١٣٤
٣,٢٢٤,٠٥٧	٨,٤٣٠,١٩٨
٤٧,٠٢٥	٥٧٠,٩٧٦
٢٢,٨٠٦,٨٤٩	٣٣,٨٤٢,٥١٨

قرض لأجل (i)
قرض المرابحة لأجل (ii)
قرض المرابحة لأجل (iii)
قرض لأجل (iv)
قرض لأجل (v)
قرض لأجل - إجارة (vi)
قرض المرابحة لأجل (vii)
المجموع

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

١٣. القروض (تابع):

يتم عرض القروض البنكية في بيان المركز المالي الموحد على النحو التالي:

٣١ أغسطس		
٢٠٢٢	٢٠٢١	
ريال قطري	ريال قطري	
١١,٣٥٥,٦٤٧	٢٤,٤٧٩,٩٧٩	المطلوبات غير المتداولة
١١,٤٥١,٢٠٢	٩,٣٦٢,٥٣٩	المطلوبات المتداولة
٢٢,٨٠٦,٨٤٩	٣٣,٨٤٢,٥١٨	المجموع
٣١ أغسطس		
٢٠٢٢	٢٠٢١	
ريال قطري	ريال قطري	
٣٣,٨٤٢,٥١٨	٣٦,٥٥٨,١٥١	الرصيد في بداية السنة
٧,٠٣٣	-	تعديل
٢,٨٥٧,٦٠١	٦٨٧,٢٧٩	مصاريف الفوائد
(٢,٨٥٧,٦٠١)	(٨٦٧,٤٠٨)	فائدة مدفوعة
(١١,٠٤٢,٧٠٢)	(٢,٥٣٥,٥٠٤)	دفع القروض
٢٢,٨٠٦,٨٤٩	٣٣,٨٤٢,٥١٨	الرصيد في نهاية السنة

كانت حركة القروض على النحو التالي:

(i) يمثل هذا القرض لأجل الذي حصلت عليه إحدى الشركات التابعة من بنك محلي لإدارة رأس المال العامل خلال فترة كوفيد-١٩ لدفع الراتب والمصاريف الأخرى. بدأ سداد هذا القرض اعتباراً من ٠١ أغسطس ٢٠٢١.

(ii) في سنة ٢٠٢٠ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م ، وهي شركة تابعة ، على قرض لأجل من بنك محلي لإدارة رأس المال العامل والذي يحمل فائدة بنسبة ٤,٥٠٪ سنويًا. يتم سداد القرض على ٢٤ قسطاً متساوياً وآخر دفعة هو ٠٥ مايو ٢٠٢٣.

(iii) "في سنة ٢٠١٩ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م. ، إحدى الشركات التابعة ، على قرض لأجل من بنك محلي لإدارة رأس المال العامل بفائدة بنسبة ٦,٥٠٪ سنويًا. يسدد القرض على ٦٠ قسطاً متساوياً وآخر قسط هو ٢٣ ديسمبر ٢٠٢٤. خلال السنة ، مدد الطرفان الاستحقاق حتى ٢٣ سبتمبر ٢٠٢٥ بأقساط شهرية قدرها ٢١٢,٠٥٩ ريال قطري تبدأ في ٢٣ ديسمبر ٢٠٢١.

(iv) في سنة ٢٠١٨ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م ، وهي شركة تابعة ، على قرض لأجل من بنك محلي لإدارة رأس المال العامل والذي يحمل فائدة بنسبة ٦,٢٥٪ سنويًا. يتم سداد القرض على ٦٠ قسطاً متساوياً وتاريخ آخر دفعة هو ١٥ فبراير ٢٠٢٤.

(v) في سنة ٢٠١٧ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م ، وهي شركة تابعة ، على قرض لأجل من بنك محلي لإدارة رأس المال العامل والذي يحمل فائدة بنسبة ٦,٠٠٪ سنويًا. يتم سداد القرض على ٦٦ قسطاً متساوياً وتاريخ آخر قسط هو ٢٩ فبراير ٢٠٢٤.

(vi) في سنة ٢٠١٥ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م ، وهي شركة تابعة ، على قرض من بنك محلي لتمويل تشييد المبنى الذي يحمل فائدة بنسبة ٤٪ سنويًا. يتم سداد القرض على ٢٤ قسطاً متساوياً وتاريخ آخر دفعة هو ٢٩ نوفمبر ٢٠٢٢.

(vii) في سنة ٢٠١٥ ، حصلت أكاديمية الدوحة ذ.م.م ، وهي شركة تابعة ، على قرض مرابحة من بنك محلي لتمويل تطوير المدرسة التي تحقق ربحاً بنسبة ٤,٥ ٪ سنويًا وتاريخ آخر دفعة هو ٢٣ ديسمبر ٢٠٢١.

باستثناء القرض لأجل (١) ، فإن القروض المذكورة أعلاه مضمونة بكفالة شخصية من رئيس مجلس الإدارة.

١٤. المعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات العلاقة:

١٤ أ) مطلوب الى طرف ذي علاقة

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١٥٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠
١٥٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠

موظفو الإدارة الرئيسيين الآخرون
المجموع

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

١٤. المعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات العلاقة (تابع):

١٤ ب) المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة

سداد مطلوبات الإيجار

دفعات مقدمة

توزيعات أرباح

مصاريف مدفوعة من قبل أطراف ذات علاقة

مصاريف مدفوعة نيابة عن أطراف ذات علاقة

مدفوعات الإيجار التمويلي

١٥. ذمم دائنة وذمم دائنة أخرى:

مدفوعات مقدمة من العملاء

ذمم دائنة

ضرائب دائنة أخرى

مصاريف مستحقة *

مصاريف الموظفين

توزيعات ارباح مستحقة

ذمم ضرائب دائنة أخرى

إتاوة مستحقة

ذمم دائنة أخرى

المجموع

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١,٦٨٠,٠٠٠	٦,٥٩٧,٠٠٠
٦,٥٦٥,٠٠٠	٤,٥٣٥,٥٠٠
-	٢٣,٢٨٨,٨٥٩
٧٧,٥٥٩	-
١٣,١٥٧,٠٠٦	-
٤٢٠,٠٠٠	-

٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
٢٨,٣٠٤,٤٨٢	٢٦,٧٧٠,٠٩٩
٦,٤٥١,٧٠٩	٥,٩٩٧,٥٨٩
-	١,٦٦١,٥٧٨
١,٥٠٧,٥٤٣	٥,٢٠٤,٠٩٢
-	١٢٥,٥٥٩
١٣٠,٦٣١	-
١,٦٦٦,٤٧٩	-
٦,٦٤٣,٠٤٢	-
٤٤,٦٧٠	١١٩,٥٥٦
٤٤,٧٤٨,٥٥٦	٣٩,٨٧٨,٤٧٣

* وفقاً لمتطلبات القانون رقم ١٣ لسنة ٢٠٠٨ ، تعترف المجموعة بمخصص لدعم الأنشطة الرياضية والاجتماعية والثقافية والخيرية بما يعادل ٢,٥٪ من صافي الربح المجمع المنسوب إلى شركاء الشركة. حولت المجموعة من أرباحها المدورة والمستحقة كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢ مبلغ ٣٠٨,٥٠٧ ريال قطري ٢٠٢١ : ٣٠٩,٥٥٧ ريال قطري.

١٦. إيرادات:

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
١١٠,٨٥٨,٤٩٥	١١٢,٠٦٣,٦٣٤
١٠,٧٨٧,٤٢٦	٦,٢٢٠,٧٠٥
١,٧٤٥,٢١٣	١,٨٠٤,٤٥٠
١,٩٣٩,٥٠٠	١,١٨٢,١٧٦
٥٨٢,٥٦٤	٣٢٤,٤٦٦
٣٦٦,٠٠٠	١٧٦,٥٠٠
٥٠٨,١٢٦	١٧٢,٥٨٠
١٢٦,٧٨٧,٣٢٤	١٢١,٩٤٤,٥١١

١٧. إيرادات أخرى:

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس	
٢٠٢٢	٢٠٢١
ريال قطري	ريال قطري
-	٢,٧٣٥,٠٠٠
٥٤٢,٥٢٧	١٣١,٢٧٢
٥٤٢,٥٢٧	٢,٨٦٦,٢٧٢

امتياز الإيجار

إيرادات متنوعة أخرى

المجموع

الفالاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

١٨. مصاريف إدارية وعمومية:

تكاليف الموظفين
الإتاوة والزيارة (إيضاح ١٨ أ)
إستهلاك الممتلكات والمعدات (إيضاح ٤)
إطفاء حق استخدام الموجودات (إيضاح ٥)
رسوم الكتب
مخصص انخفاض قيمة الذمم المدينة (إيضاح ٨)
إطفاء الأصول غير الملموسة (إيضاح ٦)
التنظيف وإدارة المرافق
الايجار
الإعلانات
الإصلاحات والصيانة
الرسوم القانونية والمهنية
الاتصالات
الامتحان
الرسوم البنكية
الطباعة والقرطاسية
تأمين
السفر
أخرى
المجموع

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس		
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
	٥٣,١١٠,٠٤٤	٤٣,٨٧٩,٦٩٢
	١٧,٤١٤,٠٨٠	١٩,٥٥٣,٥٠٠
	٢,٣٠٣,٢٢٨	٩,٠٥٤,٢٦٤
	١١,٢٤٩,٣٣٧	١١,١٧٩,٨٩٠
	٢,٧١٥,٨٣٣	١,٥٢٩,٩٥٣
	١,٢٣٢,٤٩٤	١,١٨١,٨٢٦
	٣,٤٤٩,٦٦٧	٧,٦٩٠,٥٢٠
	٣,٦٧٨,٠٠٩	٤,١١٣,٠٠٦
	٢,٥٨٢,٣٣١	١,٦٧٩,٦٠٩
	١,٧٢٨,٨٦٧	١,٤٢٣,٦٨٧
	١,١١٦,٨٧٧	١,٢٠٦,٣٨٥
	٣,١١٢,٩٦١	٩٤٢,٦٠٩
	٨٣٥,٩٦٤	٧٦٤,٠٦٥
	٤٢١,١٢٣	٦١٢,٩٩١
	٥٣٤,٩٠٧	٤٨٠,١٣٨
	٤٩١,٣٤٦	٣٧٥,٦٠٦
	١٣٨,٢٥٦	١٥٤,٠٣٨
	٥٤,١٠٥	٤٩,٥٣٩
	٣,١٢٤,٤٢١	٣,٣٨١,٤١٦
	١٠٩,٢٩٣,٨٥٠	١٠٩,٢٥٢,٧٣٤

١٨ ا) دخلت المجموعة في اتفاقية ترخيص مع جامعة أبردين حيث استخدمت المجموعة أحدث الأساليب التعليمية والمصادر والمناهج الدراسية لكلية أي أف جي. في المقابل ، ستدفع المجموعة ٢٥٪ من دخل رسوم كلية أي أف جي كإتاوات ورسوم إضافية لزيارات أعضاء هيئة التدريس. يتضمن هذا الضريبة المقرطعة المتعلقة بمصاريف الإتاوة.

١٩. ضريبة الدخل:

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس		
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
	١٢,٥٤٥,٠٢١	١٢,٥٦٢,٣٧٣
	١,٢٥٤,٥٠٢	١,٢٥٦,٢٣٧
	-	٢,٠٥١,٢٠٦
	١,٢٥٤,٥٠٢	٣,٣٠٧,٤٤٣
	(١,٠٤٩,٧٦٧)	(٣,١٤١,٤٢٧)
	-	١٤,٠٦١
	٢٠٤,٧٣٥	١٨٠,٠٧٧

صافي الربح للسنة قبل ضريبة الدخل

يتم احتساب الضريبة على أساس معدل ضريبة الدخل المطبق البالغ ١٠٪

الأثر الضريبي للمصروفات غير القابلة للخصم للأغراض الضريبية

الأثر الضريبي للمخصصات والدخل الخاضع للضريبة

الأثر الضريبي للدخل لا يخضع للضريبة

الأثر الضريبي للخسائر الضريبية التي لم يتم الاعتراف بضريبة مؤجلة عنها

مصاريف ضريبة الدخل

٢٠. ربح السهم:

يتم احتساب مبالغ ربح السهم الأساسي بتوزيع ربح السنة المنسوب إلى مالكي المجموعة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة بتاريخ التقرير.

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس		
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
	١٢,٣٤٠,٢٨٦	١٢,٣٨٢,٢٩٦
	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤٠,٠٠٠,٠٠٠
	٠,٠٥٢	٠,٠٥٢

الفالاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٠. ربح السهم (تابع):

خلال سنة ٢٠٢١/٢٠٢٠ ، قامت المجموعة بتقسيم سهم واحد بقيمة ١٠ ريال قطري للسهم إلى ١٠ أسهم لكل سهم وحصة إضافية قدرها ٢٣٠ مليون تم إصدارها بسعر ريال قطري واحد لكل سهم (إيضاح ١٥). وبالتالي ، تم تعديل المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة بأثر رجعي.

٢١. الالتزامات و الحالات الطارئة:

لا توجد إرتباطات جوهرية و‏اللتزامات محتملة كما في تاريخ التقرير بخلاف ما هو مبين أدناه.

رأس المال ملتزم به

كفالة دفع

الالتزام بعقد إيجار قصير الأجل وعقد إيجار منخفض القيمة

٢٢. إدارة المخاطر المالية:

تعرض المجموعة للمخاطر التالية الناتجة عن الأدوات المالية:

٢٢ أ) مخاطر الائتمان

٢٢ ب) مخاطر السيولة

٢٢ ت) مخاطر السوق

إطار إدارة المخاطر

يتحمل شركاء المجموعة المسؤولية العامة عن إنشاء ومراقبة إطار عمل إدارة المخاطر للمجموعة. تم وضع سياسات إدارة المخاطر للمجموعة لتحديد وتحليل المخاطر التي تواجهها المجموعة ، لوضع حدود وضوابط مناسبة للمخاطر ومراقبة المخاطر والالتزام بالحدود. تتم مراجعة سياسات وأنظمة إدارة المخاطر بانتظام لتعكس التغيرات في ظروف السوق وأنشطة المجموعة. تهدف المجموعة ، من خلال معايير وإجراءات التدريب والإدارة ، إلى الحفاظ على بيئة رقابية منضبطة وبناءة يفهم فيها جميع الموظفين أدوارهم والالتزامتهم.

٢٢ أ) مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي مخاطر الخسارة المالية للمجموعة إذا فشل العميل أو الطرف المقابل لأداة مالية في الوفاء بالتزاماته التعاقدية ، وتنشأ بشكل أساسي من الذمم المدينة للمجموعة من العملاء. تمثل القيمة الدفترية للموجودات المالية الحد الأقصى لمخاطر الائتمان.

كان الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان في تاريخ التقرير كما يلي:

السنة المنتهية في ٣١ أغسطس		
	٢٠٢٢	٢٠٢١
	ريال قطري	ريال قطري
	٧,٨٨٠,٩٨٠	٣,١٧٢,٩٠١
	٣,١٥٧,١٩٨	٤,٨١٤,١١١
	١٢,٨٨١,٠٩٦	٩,١٣٥,٣٧١
	٢٣,٩١٩,٢٧٤	١٧,١٢٢,٣٨٣

ذمم مدينة أخرى

ذمم مدينة أخرى

أرصدة لدى البنوك

المجموع

حسابات وذمم مدينة أخرى

يتأثر تعرض المجموعة لمخاطر الائتمان بشكل رئيسي بالخصائص الفردية لكل عميل. ومع ذلك ، تأخذ الإدارة أيضًا في الاعتبار العوامل التي قد تؤثر على مخاطر الائتمان لقاعدة عملائها ، بما في ذلك مخاطر التخلف عن السداد للصناعة والدولة التي يعمل فيها العملاء. وضعت سياسة إدارة المخاطر سياسة ائتمانية يتم بموجبها تحليل كل عميل جديد بشكل فردي من حيث الجدارة الائتمانية قبل تقديم شروط وأحكام الدفع والتسليم القياسية للمجموعة. تضمنت مراجعة المجموعة التصنيفات الخارجية ، إذا كانت متوفرة ، وفي بعض الحالات مراجع مصرفية. يتم وضع حدود البيع لكل عميل ومراجعتها كل ثلاثة أشهر. أي مبيعات تتجاوز هذه الحدود تتطلب موافقة الإدارة العليا.

٢٢ ب) مخاطر السيولة

مخاطر السيولة هي المخاطر التي قد تواجه المجموعة صعوبة في الوفاء بالتزاماتها المرتبطة بمطوباتها المالية التي يتم تسويتها نقدًا أو بأصل مالي آخر. يتمثل نهج المجموعة في إدارة السيولة في التأكد ، قدر الإمكان ، من أنه سيكون لديها سيولة كافية للوفاء بالتزاماتها عند استحقاقها ، في ظل الظروف العادية والضغط على حد سواء ، مع تكدب خسائر غير مقبولة أو المخاطرة بسمعة المجموعة. تستخدم المجموعة التكلفة على أساس النشاط لتكلفة منتجاتها وخدماتها ، مما يساعدنا في مراقبة متطلبات التدفق النقدي وتحسين عاندها النقدي على الاستثمارات.

تهدف المجموعة إلى الحفاظ على مستوى النقد وشبه النقد واستثمارات الدين الأخرى القابلة للتسويق بدرجة عالية بمبلغ يزيد عن التدفقات النقدية الخارجة المتوقعة على المطلوبات المالية (بخلاف الحسابات الدائنة) على مدى السنتين يومًا القادمة.

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٢. إدارة المخاطر المالية (تابع):

٢٢ ب) مخاطر السيولة (تابع)

٣١ أغسطس ٢٠٢٢	القيمة الدفترية	تعاقد نقدي متدفق	أقل من سنة	أكثر من سنة
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
<i>المطلوبات المالية غير المشتقة</i>				
<i>المطلوبات</i>				
الذمم التجارية الدائنة والذمم الدائنة الأخرى باستثناء	١٢,٨٢٦,٠٠٩	(١٢,٨٢٦,٠٠٩)	(١٢,٨٢٦,٠٠٩)	-
مطلوب الى أطراف ذات علاقة	١٥٠,٠٠٠	(١٥٠,٠٠٠)	(١٥٠,٠٠٠)	-
سحب على المكشوف من البنوك	٦١٣,٩١٠	(٦١٣,٩١٠)	(٦١٣,٩١٠)	-
المجموع	١٣,٥٨٩,٩١٩	(١٣,٥٨٩,٩١٩)	(١٣,٥٨٩,٩١٩)	-

٣١ أغسطس ٢٠٢١	القيمة الدفترية	تعاقد نقدي متدفق	أقل من سنة	أكثر من سنة
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
<i>المطلوبات المالية غير المشتقة</i>				
<i>المطلوبات</i>				
الذمم التجارية الدائنة والذمم الدائنة الأخرى باستثناء	١٣,٠٣٤,٩٥٧	(١٣,٠٣٤,٩٥٧)	(١٣,٠٣٤,٩٥٧)	-
مطلوب الى أطراف ذات علاقة	٣٠٠,٠٠٠	(٣٠٠,٠٠٠)	(٣٠٠,٠٠٠)	-
سحب على المكشوف من البنوك	١,٧٥٤,٦٠٤	(١,٧٥٤,٦٠٤)	(١,٧٥٤,٦٠٤)	-
المجموع	١٥,٠٨٩,٥٦١	(١٥,٠٨٩,٥٦١)	(١٥,٠٨٩,٥٦١)	-

٢٢ ت) مخاطر السوق

مخاطر السوق هي مخاطر التغيرات في أسعار السوق مثل أسعار صرف العملات الأجنبية وأسعار الفائدة وأسعار الأسهم - التي ستؤثر على دخل المجموعة أو قيمة حيازتها للأدوات المالية. الهدف من إدارة مخاطر السوق هو إدارة ومراقبة التعرض لمخاطر السوق ضمن معايير مقبولة ، مع تحسين العائد.

مخاطر العملة

تتعرض المجموعة لمخاطر العملات إلى الحد الذي يوجد فيه عدم تطابق بين العملات التي يتم بها تحديد المبيعات والمشتريات والقروض والعملات الوظيفية ذات الصلة للمجموعة. العملة الوظيفية للمجموعة هي الريال القطري بشكل أساسي.

٢٣. إدارة مخاطر رأس المال:

تدير المجموعة رأس مالها للتأكد من أن المجموعة ستكون قادرة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية مع تعظيم العائد للمساهمين من خلال تعظيم رأس المال المستثمر. يتكون هيكل رأس مال المجموعة من حقوق المساهمين ، ويتكون من رأس المال من الاحتياطي القانوني والحسابات الجارية للشركاء والخسائر المتراكمة.

٢٤. الأحداث بعد فترة التقرير:

لم تكن هناك أية أحداث جوهرية وقعت بعد تاريخ التقرير تتطلب تعديلات أو إفصاح في البيانات المالية الموحدة.

٢٥. القيم العادلة للأدوات المالية:

تشمل الأدوات المالية الموجودة والمطلوبات المالية.

تتكون الموجودات المالية من أرصدة لدى البنوك ونقد وذمم مدينة أخرى. تتكون المطلوبات المالية من المبالغ المطلوبة الى طرف ذي علاقة والذمم الدائنة والذمم الدائنة الأخرى. لا تختلف القيم العادلة للأدوات المالية بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية.

لا تختلف القيم العادلة للأدوات المالية بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية باستثناء ما يلي:

٣١ أغسطس			
٢٠٢٢		٢٠٢١	
القيمة الدفترية	القيمة العادلة	القيمة الدفترية	القيمة العادلة
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
١١,٠٧٨,٤٦٧	٧,٨٨٠,٩٨٠	٥,١٣٧,٨٩٤	٣,١٧٢,٩٠١

ذمم مدينة

الفالغ التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.
الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة
للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٦. أرقام المقارنة:

تم إعادة تصنيف بعض أرقام السنة السابقة للتأكيد على عرض السنة الحالية. إن إعادة التصنيف لم تؤثر على صافي الربح أو إجمالي حقوق المساهمين المبلغ عنه سابقاً.

٢٧. تأثير كوفيد-١٩:

تم إعلان كوفيد-١٩ جانحة من قبل منظمة الصحة العالمية ويسبب اضطرابات للأعمال والأنشطة الاقتصادية في مختلف المناطق الجغرافية على مستوى العالم.

أعلن نظام الحكومة المحلية في قطر عن تدابير مختلفة لدعم الشركات للتخفيف من الآثار السلبية المحتملة بسبب الوباء. تواصل المجموعة مراقبة الموقف وقد اتخذت إدارة المجموعة تدابير لمواصلة العمليات مع الحد الأدنى من الاضطرابات ولديها أيضاً خطط لإدارة المخاطر لإدارة الاضطرابات المحتملة في المستقبل.

قامت إدارة المجموعة بإعادة النظر في أحكامها وتقديراتها وأهداف إدارة المخاطر وأخذت في الاعتبار الآثار المحتملة للتقلبات الحالية في تحديد المبالغ المعلنة للموجودات المالية وغير المالية للمجموعة كما في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢.

الفلاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٩. معلومات القطاع (تابع):

الأقسام المبلغ عنها						
المجموع	ريال قطري	التعديل و الحذف	أخرى	كلية	المرسة	روضة أطفال
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
١٢١,٩٤٤,٥١١	-	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)	-	٥٩,٥٣١,٥٤١	٦١,٢٧٢,٩٥٦	٧٣٩,٠١٤
-	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)	٢٣,٢٨٨,٨٥٩	-	-	-	-
١٢١,٩٤٤,٥١١	(٢٣,٢٨٨,٨٥٩)	٢٣,٢٨٨,٨٥٩	٢٣,٢٨٨,٨٥٩	٥٩,٥٣١,٥٤١	٦١,٢٧٢,٩٥٦	٧٣٩,٠١٤
(١٠٩,٥٢٢,٢١٥)	(٧,٨٢٢,٨٧٧)	(٣,٥٠٣,٤٢٨)	(٣,٥٠٣,٤٢٨)	(٤٤,٤١٢,٢١١)	(٥٢,٠٠٢,١٥٦)	(١,٧٢١,٥٤٨)
١٢,٣٨٢,٢٩٦	(٣١,١٥١,٧٣١)	١٩,٧٨٥,٤٣١	١٩,٧٨٥,٤٣١	١٥,١١٩,٣٣٠	٩,٢٢١,٨٠٠	(٩٩٢,٥٣٤)
٣١٤,٢٣٤,٨٤٠	(١٠٩,٤٨٩,٧٠٤)	٣١١,٩١٣,٢٨٧	٣١١,٩١٣,٢٨٧	٥٥,٤٩٠,٨٦٨	١٠٦,١٥٦,٨٨٠	٥٢٣,٥٠٩
١١٧,٢١٣,٧٨٣	(٦٢,٣٩٧,١٩٦)	٦٦,٤٢٧,٣٤٩	٦٦,٤٢٧,٣٤٩	٤٦,٤٥٧,٦٤٧	٦٤,٧٤٨,٤٨٠	٢,٤٢٧,٥٠٣
٤,٨٠٩,٧٧٩	-	-	-	٣,٩٦٤,٨١٩	٧٦٦,٨٥٥	٧٨١,١٠٥
٢٠,٢٣٤,١٥٤	٨٢,٣٧٢	٨٢,٣٧٢	٢٢٧,٢٩٦	٧,٧٧٥,٩٥٦	١٠,٨٨٦,٦٠٩	٥٢٣,٩٢١
٧,٦٩٠,٥٢٠	٧,٦٩٠,٥٢٠	٧,٦٩٠,٥٢٠	-	-	-	-

معلومات القطاع الأخرى

مصاريف رأسمالية

أصول ملموسة

الإستهلاك

الإطفاء

الفلاح التعليمية القابضة ش.م.ع.ق.

الدوحة - قطر

إيضاحات حول البيانات المالية الموحدة

للسنة المنتهية في ٣١ أغسطس ٢٠٢٢

٢٩. معلومات القطاع:

تعمل المجموعة في قطاع التعليم في دولة قطر باستخدام أسماء تجارية مختلفة حيث يتم مراقبة نتائج التشغيل بانتظام من قبل صانع القرار التشغيلي الرئيسي بغرض اتخاذ القرارات بشأن تخصيص الموارد وتقييم الأداء. تم تحديد رئيس المجموعة باسم صانع القرار التشغيلي الرئيس. يوضح الجدول التالي توزيع الإيرادات المجموعه ومصاريفها وملخص الموجودات والمطلوبات.

الأقسام المبلغ عنها						
المجموع	ريال قطري	التعديل و الحذف	أخرى	كلية	المرسة	روضة أطفال
ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري	ريال قطري
١٢٦,٧٨٧,٣٢٤	-	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	-	٥٠,٢٧١,٤١٠	٧٥,٣٩٤,٥٩٠	١,١٢١,٣٢٤
-	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	٢,٤٠٠,٠٠٠	-	-	-	-
١٢٦,٧٨٧,٣٢٤	(٢,٤٠٠,٠٠٠)	٢,٤٠٠,٠٠٠	٢,٤٠٠,٠٠٠	٥٠,٢٧١,٤١٠	٧٥,٣٩٤,٥٩٠	١,١٢١,٣٢٤
(١١٤,٤٤٧,٣٨٨)	(٣,٤٤٤,٨٨٠)	(٣,٤٤٤,٨٨٠)	(٣,٩٢٧,٩٥٥)	(٤٣,٩٦٠,٥٧٧)	(٦١,٣٥٠,٦٣٥)	(١,٧٥٧,٥١١)
١٢,٣٤٠,٢٨٦	(٥,٨٤٤,٨٨٠)	١٩,٧٨٥,٤٣١	(١,٥٢٧,٩٥٥)	٦,٣٠٥,٣٥٣	١٤,٠٤٣,٩٥٥	(٦٣٦,١٨٧)
٣١٣,٢٢٢,٢٩٦	(١٢٩,٨٠٧,٧٩٥)	٣٠٥,٩٥٥,٩٣٥	٣٠٥,٩٥٥,٩٣٥	٦٩,٨٧٣,٠٤٨	١١٥,٦٤١,٤١٠	١,٥٥٩,٦٩٨
١٠٦,٦٢٩,٤٦٠	(٧٨,١٧٩,٥٣٦)	٦٦,٢٩٢,٧٧٤	٦٦,٢٩٢,٧٧٤	٥٥,٤٢٠,٢٨٣	٦٢,٥٨٩,٠٦٢	٤,٠٩٦,٨٧٧
١,٩٣٠,٩٠٨	(١٤,٦٠٠)	-	-	١,٠٤١,٠٥٣	٩٠,٤٤٥	-
١٣,٥٥٢,٥٦٥	٢١٢,٧٠٤	٢١٢,٧٠٤	-	٤,٣٢٢,٤٥٠	٨,٦٤٦,٦٦٦	٣٧٠,٧٨٥
-	-	-	-	-	-	-

معلومات القطاع الأخرى

مصاريف رأسمالية

أصول ملموسة